



CITTA' DI CORSICO

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 41 DEL 21/12/2023

L'anno 2023 addì 21 del mese di dicembre alle ore 20:40 nella sala consiliare Pietro Sanua sotto la presidenza di CASARINI GIANDOMENICO, in Prima Convocazione, si è riunito il Consiglio Comunale.

La convocazione è stata disposta dal Presidente del Consiglio Comunale, inviata per tempo a ciascun Consigliere.

Le presenze, al seguente punto all'ordine del giorno, risultano come segue:

VENTURA STEFANO MARTINO	Presente	SPAGNUOLO ANGELO	Assente
CASARINI GIANDOMENICO	Presente	MASIERO ROBERTO	Presente
ASTORI ILARIO	Presente	MORETTO SABRINA	Presente
BOSI IACOPO	Presente	VITALI GIANLUCA	Presente
LAGONA GIUSEPPE	Presente	ERRANTE FILIPPO	Assente
CAIMI SABRINA	Presente	MAGISANO FRANCESCO	Presente
MERLINO DOMENICO	Presente	POGLIAGHI RITA	Presente
RAMPONI PIERLUIGI	Presente	MEI ROBERTO	Presente
ROMANO ANDREA	Presente	RIGGIO MARIA	Presente
SPACCINI LUIGINA	Presente	INFOSINI GIUSEPPE	Presente
GATTA SILVANA	Presente	RAPETTI LUIGI	Presente
GESMUNDO MARCO	Presente	SACCINTO ANTONIO	Presente
CABRERA MAYRA	Presente		

Totale presenti: 23

Totale assenti: 2

Partecipa alla seduta il Segretario Generale del Comune, la Dott.ssa COLACICCO MARANTA.

Partecipano senza diritto di voto i Signori:

Vice Sindaca SILVESTRINI Chiara	Presente	Assessore MAGNONI Maurizio	Presente
Assessore BERTINI Andrea	Presente	Assessora RENNA Giulia	Presente
Assessora CRISAFULLI Angela	Assente	Assessore SALCUNI Stefano	Presente
Assessore DI STEFANO Francesco	Presente		

Oggetto: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2024-2026 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. 267/2000) COME RIDEFINITO DALLA SUCCESSIVA NOTA DI AGGIORNAMENTO



CITTA' DI CORSICO

Oggetto: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2024-2026 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. 267/2000) COME RIDEFINITO DALLA SUCCESSIVA NOTA DI AGGIORNAMENTO

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visti e richiamati:

- il Documento Unico di Programmazione 2023-2025 e la relativa Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2023-2025, approvati con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 21/12/2022, al quale, tra l'altro, sono allegati il programma triennale delle opere pubbliche 2023-2025 e il piano biennale degli acquisti 2023-2024 e successive Note di aggiornamento;
- il Bilancio di Previsione 2023-2025, approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 65 del 21/12/2022 e successive modifiche e variazioni;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025, adottato tramite Deliberazione di Giunta comunale n. 94 del 24/08/2023 e successive modifiche e variazioni;

Premesso che con il D.Lgs. n. 118/2011, emanato in attuazione degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 e avente per oggetto “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*”, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali;

Rilevato che:

- l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che: “*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze*”;
- l'art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che: “*Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione*”;



CITTA' DI CORSICO

- l'art. 170, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che: *“Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione”*;
- l'art. 174, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che: *“Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità”*;

Vista e richiamata la FAQ n. 10 pubblicata da Arconet in data 22 ottobre 2015, con la quale è stato precisato che:

- *“il DUP è presentato dalla Giunta entro il 31 luglio ‘per le conseguenti deliberazioni’”*;
- *“il Consiglio riceve, esamina, discute il DUP presentato a luglio e delibera”*;
- *“la deliberazione del DUP presentato a luglio costituisce una fase necessaria del ciclo della programmazione dell'ente”*;
- *“l'assenza di un termine per la deliberazione concernente il DUP, al fine di lasciare agli enti autonomia nell'esercizio della funzione di programmazione e di indirizzo politico, fermo restando che il Consiglio deve assumere ‘le conseguenti deliberazioni’”*;
- *“il termine del 15 novembre per l'aggiornamento del DUP comporta la necessità, per il Consiglio di deliberare il DUP in tempi utili per la presentazione dell'eventuale nota di aggiornamento”*;
- *“la deliberazione consiliare concernente il DUP non è un adempimento facoltativo, anche se non è prevista alcuna sanzione”*;
- *“considerato che la deliberazione del Consiglio concernente il DUP presentato a luglio ha, o un contenuto di indirizzo programmatico, o costituisce una formale approvazione, che è necessario il parere dell'organo di revisione sulla delibera di giunta a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio, reso secondo le modalità previste dal regolamento dell'ente”*;
- *“lo schema di nota di aggiornamento al DUP e lo schema di bilancio di previsione sono presentati contestualmente entro il 15 novembre, unitamente alla relazione dell'organo di revisione, secondo le modalità previste dal regolamento dell'ente”*;



CITTA' DI CORSICO

- “la nota di aggiornamento, se presentata, è oggetto di approvazione da parte del Consiglio. In quanto presentati contestualmente, la nota di aggiornamento al DUP e il bilancio di previsione possono essere approvati contestualmente, o nell’ordine indicato”;

Considerato che con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 12/07/2023, avente ad oggetto “Approvazione schema Documento Unico di Programmazione per gli anni 2024-2026”, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per gli anni 2024-2026 ai sensi dell’art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000;

Richiamata la Deliberazione di Consiglio comunale n. 26 del 13/07/2023 avente ad oggetto “Presentazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 da parte della Giunta al Consiglio comunale ai sensi dell’art. 170 del D.Lgs. 267/2000 e dell’art. 35 comma 2 del Regolamento di Contabilità”;

Viste:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 06/12/2023 avente ad oggetto “Destinazione dei proventi dei permessi di costruire - Triennio 2024-2026”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 134 del 06/12/2023 avente ad oggetto “Destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per la violazione al Codice della Strada - Triennio 2024-2026 (D.Lgs. 285/1992 e successive modificazioni e integrazioni)”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 135 del 06/12/2023 avente ad oggetto “Servizi pubblici a domanda individuale gestiti direttamente dal Comune - Anno 2024: definizione del tasso complessivo di copertura”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 136 del 06/12/2023 avente ad oggetto “Esercizi finanziari 2024-2026: approvazione schema della Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.)”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 137 del 06/12/2023 avente ad oggetto “Esercizi finanziari 2024-2026: approvazione degli schemi di bilancio di previsione”;

Preso atto della Deliberazione di Giunta comunale n. 130 del 05/12/2023 avente ad oggetto “Modifiche ed integrazioni al Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023 - 2025 (P.I.A.O.)”;

Richiamato il principio della programmazione (allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011), secondo il quale il D.U.P.:

- “è lo strumento che permette l’attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative”;

- “costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione”;

Visto il contenuto del Principio contabile relativo alla programmazione (allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.) nel quale, con riferimento alla struttura del documento, vengono forniti alcuni elementi minimali riportati all’interno delle due sezioni individuate nei paragrafi 8.1 e 8.2, ossia:

- la Sezione Strategica, che sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all’art. 46, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell’ente con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo;
- la Sezione Operativa, che costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del D.U.P. in un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del bilancio di previsione di cui ne supporta il processo di previsione;

Rilevato che l’analisi delle condizioni esterne ed interne all’Ente e del contesto normativo di riferimento (nazionale e regionale) ha portato, con il necessario coinvolgimento della struttura organizzativa, alla definizione di obiettivi strategici e operativi tenendo conto delle risorse finanziarie, strumentali e umane a disposizione;

Ritenuto opportuno, sulla base di quanto sopra esposto, procedere all’approvazione dell’allegato Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2024-2026, come ridefinito dalla successiva Nota di aggiornamento, anch’essa allegata, e che contemplano altresì:

- piano dei fabbisogni di personale per il 2024;
- programma degli incarichi di collaborazione per il 2024;
- piano delle alienazioni e delle valorizzazioni patrimoniali per il triennio 2024-2026;
- programma triennale di acquisti di beni e servizi 2024-2026;
- programma triennale dei lavori pubblici 2024-2026;

Visto il Regolamento comunale di Contabilità;

Acquisito ed allegato il parere favorevole all’Organo di Revisione dei Conti ai sensi dell’art. 239 del D.Lgs. n. 267/2000;

Acquisito ed allegato il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Dirigente del Settore 1 e ad interim del Settore 3, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del TUEL, attestante altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto nell'articolo 147-bis comma 1 del TUEL.

Acquisito ed allegato il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Dirigente del Settore 2, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del TUEL, attestante altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto nell'articolo 147-bis comma 1 del TUEL.

Acquisito ed allegato il parere favorevole di regolarità contabile, espresso dal Responsabile del Servizio Ragioneria, ai sensi dell'articolo 49 comma 1 e dell'art. 147-bis, comma 1, del TUEL attestante la copertura finanziaria della spesa conseguente al presente provvedimento.

Le proposte iscritte ai punti 1, 2, 4, 5 e 6 dell'ordine del giorno vengono illustrate dall'Assessore Andrea Bertini e si procede con un'unica trattazione valevole anche per la successiva proposta e la discussione cumulativa risulta formalizzata all'interno del resoconto di cui all'art. 56 del vigente regolamento di funzionamento del Consiglio Comunale, come da registrazione magnetica e video registrazione.

Intervengono nel corso della discussione i Consiglieri Roberto Mei, Pierluigi Ramponi, Rita Pogliaghi, Andrea Romano, Gianluca Vitali, Antonio Saccinto, il Sindaco, l'Assessore Chiara Silvestrini.

Intervengono, inoltre, i Consiglieri Comunali Roberto Masiero, Sabrina Caimi e Maria Riggio.

La trascrizione integrale degli interventi è depositata presso la Segreteria Generale e la discussione risulta altresì riproducibile dalla registrazione della seduta svoltasi in diretta streaming e presente sul sito web istituzionale del Comune di Corsico.

Con votazione palese espressa dai n. 23 Consiglieri Comunali presenti e votanti con il seguente risultato:

Voti favorevoli n. 15

Contrari: n. 8 (Roberto Mei, Rita Pogliaghi, Giuseppe Infosini, Maria Riggio, Francesco Magisano, Luigi Rapetti, Antonio Saccinto, Pierluigi Ramponi)

DELIBERA

1. **di approvare** il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (Allegato A), nonché la Nota di aggiornamento (Allegato B) allo stesso, che si allegano alla presente deliberazione, di cui fanno parte integrante e sostanziale, e che contemplano altresì:
 - piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2023-2025;
 - programma degli incarichi di collaborazione per il 2024;
 - piano delle alienazioni e delle valorizzazioni patrimoniali per il triennio 2024-2026;



CITTA' DI CORSICO

- programma triennale di acquisti di beni e servizi 2024-2026;
 - programma triennale dei lavori pubblici 2024-2026;
2. **di dare atto** che il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 è presupposto fondamentale e imprescindibile per l'approvazione del bilancio di previsione 2024-2026;

Successivamente stante l'urgenza a procedere si passa alla votazione per l'immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 134 - IV[^] comma - del D.Lgs 267/2000.

Con votazione palese espressa dai n. 23 Consiglieri Comunali presenti e votanti con il seguente risultato:

Voti favorevoli n. 16

Contrari: n. 7 (Roberto Mei, Rita Pogliaghi, Giuseppe Infosini, Maria Riggio, Francesco Magisano, Luigi Rapetti, Antonio Saccinto)

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.



**CITTA'
DI CORSICO**

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto con firma digitale:

**Il Presidente del Consiglio
CASARINI GIANDOMENICO**

**Il Segretario Generale
COLACICCO MARANTA**



**CITTA'
DI CORSICO**

Documento redatto secondo quanto previsto dal D.Lgs n 118/2011

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2024-2026

Approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n ____ del ____

Sommario

PREMESSA	3
1. SEZIONE STRATEGICA (SeS)	4
1.2.1 Situazione socio-economica	12
1.2.2 Servizi pubblici locali.....	13
1.2.2 Risorse, impieghi e sostenibilità economico finanziaria.....	18
1.2.3 Risorse umane	24
1.2.4 Vincoli di finanza pubblica	25
1.3 Obiettivi strategici	25
2. SEZIONE OPERATIVA (SeO)	31
2.1 Programmi e obiettivi operativi	31
2.1.1 Entrate	32
2.1.2 Spese per i singoli programmi	32
2.1.3 Riepilogo per Missioni	33
2.1.4 Fondo pluriennale vincolato.....	38
2.1.5 Dettaglio per programmi.....	39
2.1.6 Obiettivi operativi.....	56
2.1.7 Obiettivi partecipazioni ed accantonamento fondo perdite.....	65
2.1.8 PNRR	66
2.2 Programmazione settoriale	70
2.2.1 Piano dei fabbisogni di personale.....	70
2.2.2 Programma incarichi di collaborazione	70
2.2.3 Destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al codice della strada.....	72
2.2.4 Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali.....	73
2.2.5 Servizi a domanda individuale e tassi di copertura esercizio	77
2.3.6 Programma triennale di acquisiti di beni e servizi.....	85
2.2.7 Programma triennale dei lavori pubblici	85
2.2.8 Piano Integrato di Attività e Organizzazione	85

PREMESSA

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida **strategica e operativa** degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative. Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo (5 anni), la seconda pari a quello del bilancio di previsione (3 anni).

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese, dell'attività amministrativa e normativa e dei risultati riferibili alla programmazione strategica e operativa dell'ente e di bilancio durante il mandato.

1. SEZIONE STRATEGICA (SeS)

La SeS sviluppa e concretizza le **linee programmatiche di mandato** di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea.

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le **principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione** da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Si richiama a tal proposito la deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 dell'11/02/2021 cui si fa rinvio.

Nella SeS sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

1.1 Condizioni esterne

Con riferimento alle **condizioni esterne**, l'analisi strategica richiede l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali;
2. La valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico;

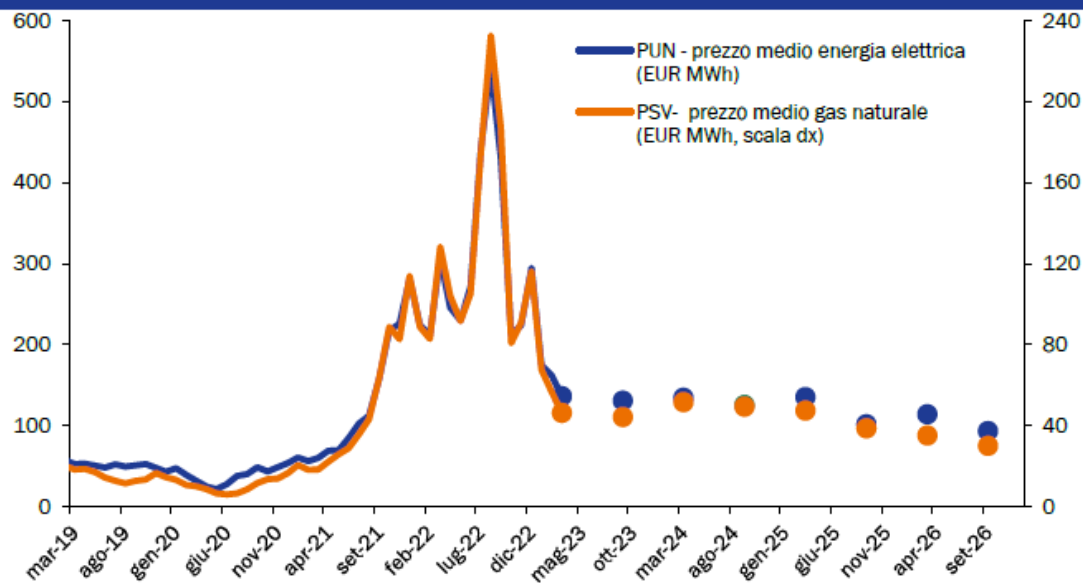
Il Documento di Economia e Finanza 2023 (DEF 2023) per il triennio 2024-2026 è stato deliberato dal Consiglio dei Ministri l'11 aprile 2023. Nello stesso si evince che un obiettivo della programmazione economico-finanziaria è la riduzione graduale, ma in misura sostenuta nel tempo, del deficit e del debito della PA in rapporto al PIL. Con immutata coerenza, il Governo, quindi, conferma gli obiettivi di indebitamento netto in rapporto al PIL già dichiarati a novembre nel Documento Programmatico di Bilancio (DPB), ossia 4,5 per cento quest'anno, 3,7 per cento nel 2024 e 3,0 per cento nel 2025. L'obiettivo per il 2026 viene posto al 2,5 per cento.

I Paesi europei, e l'Italia in particolare, hanno fronteggiato la crisi energetica dovuta al calo delle importazioni di gas russo attraverso una cospicua riduzione della domanda e una diversificazione delle fonti di approvvigionamento. Dopo i picchi registrati in estate in concomitanza con il riempimento degli stoccaggi, il prezzo del gas europeo si è drasticamente ridotto.¹

Di seguito si riporta il grafico dei prezzi all'ingrosso del gas naturale e dell'energia elettrica riportato nel DEF 2023.

¹ In corsivo viene riportato un estratto del Documento di Economia e Finanza 2023 (DEF 2023) deliberato dal Consiglio dei Ministri l'11 aprile 2023

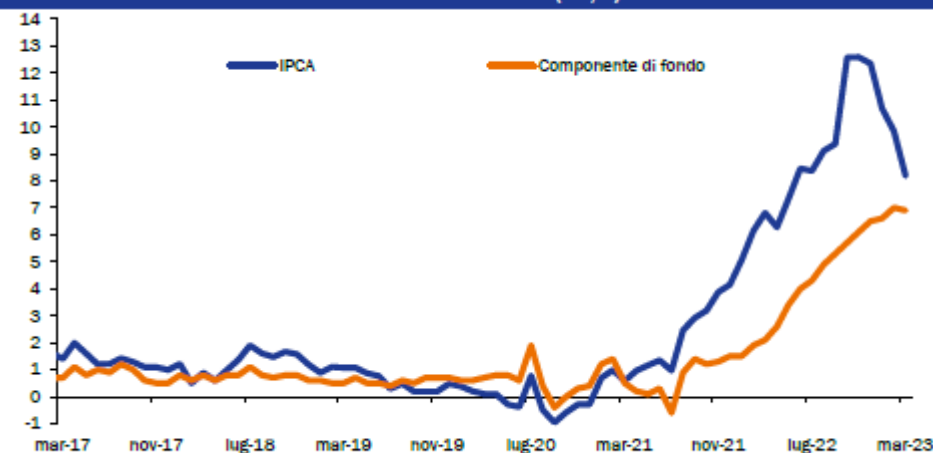
FIGURA I.2: PREZZI ALL'INGROSSO DEL GAS NATURALE E DELL'ENERGIA ELETTRICA



Fonte: GME - Gestore Mercati Energetici.

Nel 2022, l'indice nazionale dei prezzi al consumo per l'intera collettività (NIC) è cresciuto dell'8,1 per cento, accelerando significativamente rispetto al 2021 (1,9 per cento). Nonostante l'inflazione complessiva sia in rallentamento da dicembre, le stime preliminari dell'Istat per marzo evidenziano una componente di fondo (che esclude i beni alimentari non lavorati e i beni energetici) ancora in accelerazione, al 6,4 per cento tendenziale. Al contrario, a marzo l'indice armonizzato per i paesi dell'Unione europea (IPCA) mostra una prima seppur lieve diminuzione della componente di fondo, al 6,9 per cento dal 7,0 di febbraio.

FIGURA I.3: INDICE ARMONIZZATO DEI PREZZI AL CONSUMO (% A/A)



Fonte: Istat.

La nuova previsione macroeconomica si caratterizza anche per un tasso di inflazione leggermente più elevato di quanto previsto a novembre scorso. Il deflatore dei consumi delle famiglie è previsto aumentare del 5,7 per cento nel 2023, contro una previsione del 5,5 per cento nella NADEF, comunque in decelerazione

dal 7,4 per cento osservato nel 2022. La previsione di crescita del deflatore del PIL, al 4,1 per cento nella NADEF, viene rivista al 4,8 per cento. Ciò porta la nuova previsione di crescita del PIL nominale al 5,7 per cento. Nonostante il rallentamento della dinamica dei prezzi, il potere d'acquisto dei consumatori sarà ancora condizionato da un'inflazione complessivamente elevata. A partire dalla seconda parte dell'anno, tuttavia, il reddito reale è atteso aumentare moderatamente grazie alla resilienza del mercato del lavoro e alla ripresa dei salari nel settore privato, oltre che al graduale rientro dell'inflazione. Il tasso di disoccupazione scenderebbe dall'8,1 per cento nella media del 2022, al 7,7 nell'anno in corso.

Importante è altresì l'andamento dei costi di approvvigionamento del gas naturale che hanno subito un picco a maggio del 2022 ed in trend decrescente. Questo dovuto sia alla modifica nella composizione della domanda che alle politiche di approvvigionamento intraprese.

Questi aspetti hanno modificato le previsioni circa i sentieri di crescita dei prezzi la cui curva dovrebbe subire una lieve deflazione.

TAVOLA I.1: QUADRO MACROECONOMICO TENDENZIALE SINTETICO (1) (variazioni percentuali, salvo ove non diversamente indicato)					
	2022	2023	2024	2025	2026
PIL	3,7	0,9	1,4	1,3	1,1
Deflatore PIL	3,0	4,8	2,7	2,0	2,0
Deflatore consumi	7,4	5,7	2,7	2,0	2,0
PIL nominale	6,8	5,7	4,2	3,4	3,1
Occupazione (ULA) (2)	3,5	0,9	1,0	0,9	0,8
Occupazione (FL) (3)	2,4	1,0	1,0	0,7	0,8
Tasso di disoccupazione	8,1	7,7	7,5	7,4	7,2
Bilancio partite correnti (saldo in % PIL)	-0,7	0,8	1,3	1,6	1,6

(1) Eventuali imprecisioni derivano dagli arrotondamenti.
La base dati è stata aggiornata con le informazioni disponibili al 5 aprile.

(2) Occupazione espressa in termini di unità standard di lavoro (ULA).

(3) Numero di occupati in base all'indagine campionaria della Rilevazione Continua delle Forze Lavoro (RCFL).

Per quanto riguarda i prossimi anni, la previsione di crescita del PIL per il 2024 è rivista al ribasso in confronto alla NADEF (all'1,4 per cento, dall'1,9 per cento). La previsione per il 2025 è invariata (1,3 per cento), mentre la previsione per il 2026, non considerata nell'orizzonte della NADEF, è posta all'1,1 per cento; quest'ultimo valore riflette il consueto approccio di far convergere la previsione verso il tasso di crescita potenziale dell'economia italiana, che nella media del quadriennio di programmazione è stimato, utilizzando la metodologia concordata a livello europeo, pari all'1,1 per cento.

COLLEGATI ALLA DECISIONE DI BILANCIO

A completamento della manovra di bilancio 2023-2025, il Governo dichiara quali collegati alla decisione di bilancio i seguenti disegni di legge:

- interventi a sostegno della competitività dei capitali;
- delega al Governo per la riforma fiscale (Atto Camera 1038);
- delega al Governo per la realizzazione di un sistema organico degli incentivi alle imprese (Atto Senato 571);
- misure in materia di semplificazione normativa;
- revisione del Testo Unico degli Enti locali;

- *semplificazioni in materia scolastica;*
- *disciplina della professione di guida turistica;*
- *sviluppo e competitività del settore turistico;*
- *interventi in materia di disciplina pensionistica;*
- *misure a sostegno delle politiche per il lavoro;*
- *interventi a favore delle politiche di contrasto alla povertà;*
- *misure per il sostegno, la promozione e la tutela delle produzioni agricole nazionali e delle relative filiere agroalimentari e del patrimonio forestale;*
- *misure per la realizzazione delle infrastrutture di preminente interesse nazionale e di altri interventi strategici in materia di lavori pubblici nonché per il potenziamento del trasporto e della logistica;*
- *disposizioni per l'attuazione dell'autonomia differenziata di cui all'articolo 116, terzo comma, della Costituzione (Atto Senato 615);*
- *misure di sostegno alla filiera dell'editoria libraria;*
- *Codice in materia di disabilità;*
- *rafforzamento del sistema della formazione superiore e della ricerca;*
- *revisione delle circoscrizioni giudiziarie, anche con riferimento al Tribunale per le persone, per i minorenni e per le famiglie;*
- *rimodulazione delle piante organiche del personale amministrativo degli uffici giudiziari e ridefinizione dei profili professionali, anche con riferimento al Tribunale per le persone, per i minorenni e per le famiglie;*
- *interventi di rifunzionalizzazione degli istituti di prevenzione e pena.*

omissis

VI.3 LA REGOLA DELL'EQUILIBRIO DI BILANCIO PER LE AMMINISTRAZIONI LOCALI

La normativa vigente, assicurando la piena attuazione degli articoli 81 e 97 della Costituzione e in conformità con l'interpretazione della Corte costituzionale, stabilisce l'obbligo del rispetto dei seguenti equilibri di bilancio per tutti gli enti territoriali a decorrere dal 2019 (dal 2021 per le regioni a statuto ordinario):

- *saldo non negativo tra il complesso delle entrate e delle spese finali a livello di comparto;*
- *saldo non negativo tra il complesso delle entrate e il complesso delle spese, ivi inclusi avanzi di amministrazione, debito e Fondo pluriennale vincolato a livello di singolo ente.*

In un'ottica di sostenibilità di medio-lungo periodo e di finalizzazione del ricorso al debito, vigono i seguenti principi generali: il ricorso all'indebitamento da parte degli enti territoriali è consentito esclusivamente per finanziare spese di investimento, nel rispetto dell'articolo 119 della Costituzione, e nei limiti previsti dalla legge dello Stato, e le operazioni di indebitamento devono essere accompagnate da piani di ammortamento di durata non superiore alla vita utile dell'investimento, nei quali sono evidenziate le obbligazioni assunte sui singoli esercizi finanziari, nonché le modalità di copertura degli oneri corrispondenti.

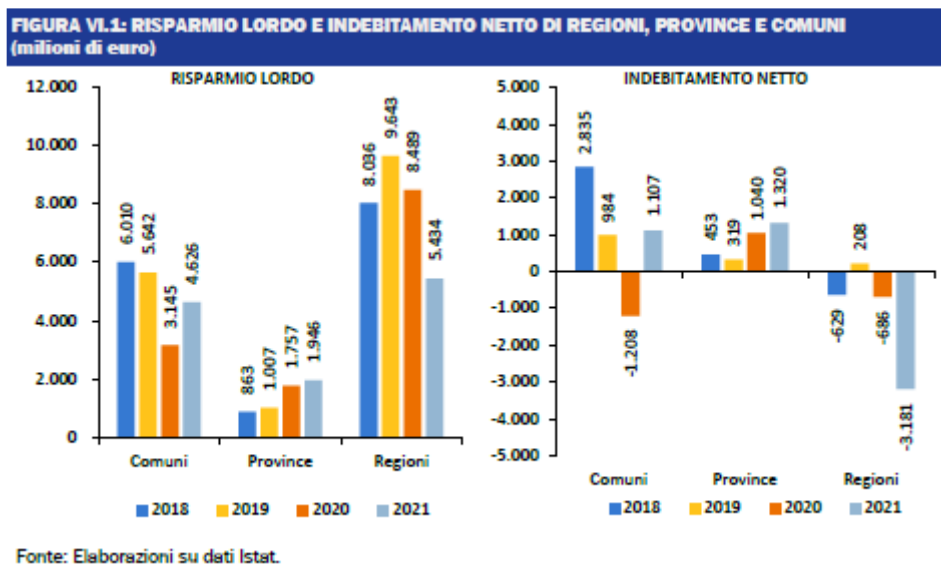
Per quanto attiene, poi, nello specifico, all'indebitamento degli enti territoriali, l'articolo 119 della Costituzione prevede che gli enti "possono ricorrere all'indebitamento solo per finanziare spese di investimento, con la contestuale definizione di piani di ammortamento e a condizione che per il complesso

degli enti di ciascuna regione sia rispettato l'equilibrio di bilancio". In particolare, la norma attuativa prevede, tra l'altro, che le operazioni di indebitamento - effettuate sulla base di apposite intese concluse in ambito regionale o sulla base dei patti di solidarietà nazionale - garantiscono, per l'anno di riferimento, il rispetto del saldo di bilancio per il complesso degli enti territoriali della regione interessata, compresa la medesima regione, o per il complesso degli enti territoriali dell'intero territorio nazionale.

Ai fini della verifica ex ante del rispetto dell'equilibrio tra entrate e spese finali, a livello di comparto, sono stati consolidati i dati di previsione riferiti agli anni 2022-2024 degli enti territoriali per regione e a livello nazionale trasmessi alla Banca dati unitaria delle amministrazioni pubbliche (BDAP) istituita presso il MEF, riscontrando, negli anni 2023-2024, il rispetto, al livello di comparto, dell'equilibrio di bilancio delle regioni e degli enti locali.

Al fine di verificare ex post, al livello di comparto, il rispetto del richiamato equilibrio, sono stati esaminati i dati dei rendiconti 2021 degli enti trasmessi alla BDAP riscontrando il rispetto, al livello di comparto, del saldo di bilancio. La Figura VI.1 evidenzia un miglioramento dell'indebitamento netto nel 2021 per i comuni e per le province e un peggioramento per le regioni. L'andamento dell'indebitamento netto, pari a +2.315 milioni per i comuni, +280 milioni per le province e -2.495 milioni per le regioni, riflette la variazione, nel medesimo esercizio rispetto al 2020, del risparmio lordo.

Al riguardo, occorre evidenziare che nel corso del 2021 diverse regioni hanno estinto anticipatamente dei mutui MEF relativi ai debiti sanitari, rimborsando un importo pari a 4.247,5 milioni, per contrarre finanziamenti sostituivi della Cassa Depositi e Prestiti S.p.a. Le entrate ricevute dal MEF sono state riassegnate al Fondo ammortamento, al fine di neutralizzare gli effetti sul debito.



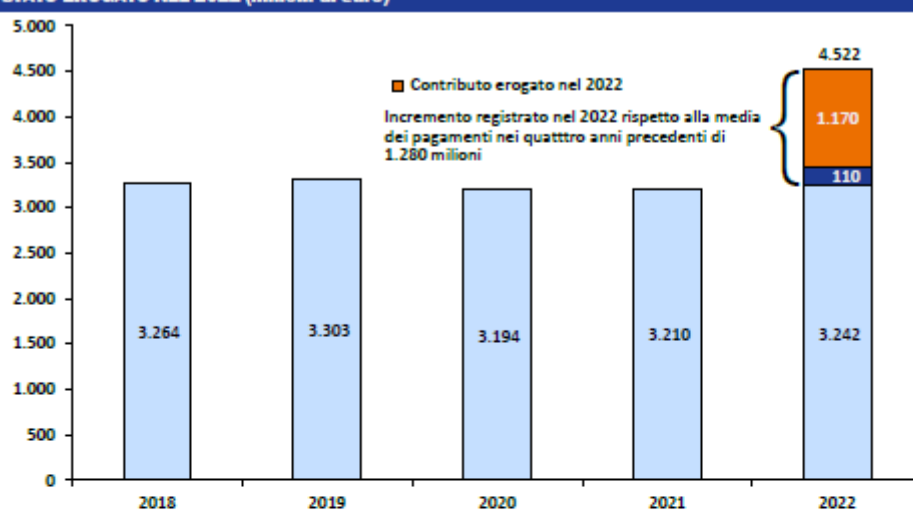
Omissis

La dinamica al rialzo dei costi delle utenze ha spinto il legislatore ad intervenire a più riprese, incrementando il richiamato contributo straordinario, e arrivando ad assegnare per l'esercizio finanziario 2022 un ammontare complessivo di risorse pari a 1.170 milioni. I contributi complessivamente erogati si sono rilevati in linea con gli aumenti del costo delle utenze nel 2022, come risulta dai pagamenti SIOPE relativi ai costi per energia elettrica e gas¹⁸ (Figura VI.3). L'incremento dei pagamenti degli enti locali

registrato nel 2022 rispetto alla media dei quattro anni precedenti è pari a 1.280 milioni. Tale incremento risulta quasi interamente compensato dal contributo straordinario dello Stato, cosicché solo una piccola quota dei maggiori pagamenti dovuti ai rincari delle utenze per energia elettrica e gas è rimasta a carico dei bilanci degli enti locali.

L'analisi per il solo comparto comunale distinto per fascia di popolazione (Figura VI.4) evidenzia come l'incremento dei costi per energia elettrica e gas nel 2022 rispetto al 2018, posto uguale a 100, abbia interessato tutti gli enti, a prescindere dalla dimensione, e sia stata superiore al 30 per cento nelle fasce medio-alte.

FIGURA VI.3: PAGAMENTI PER UTENZE DEGLI ENTI LOCALI E CONTRIBUTO STRAORDINARIO DELLO STATO EROGATO NEL 2022 (milioni di euro)



Fonte: Elaborazioni su dati SIOPE.

TAVOLA VI.3 PAGAMENTI UTENZE PER GAS ED ENERGIA ELETTRICA DEI COMUNI PER FASCIA DI POPOLAZIONE (numeri indice anno base 2018=100)

Classi demografiche	2018	2019	2020	2021	2022
1 - FINO A 1.000	100,0	101,8	99,0	95,8	130,0
2 - 1.001-5.000	100,0	102,9	99,6	99,0	137,1
3 - 5.001-10.000	100,0	102,8	99,1	96,7	136,7
4 - 10.001-20.000	100,0	102,0	97,3	97,0	134,8
5 - 20.001-60.000	100,0	106,3	102,5	100,5	140,3
6 - 60.001-100.000	100,0	99,9	96,2	98,1	141,0
7 - 100.001-250.000	100,0	96,2	95,1	100,9	144,6
8 - OLTRE 250.000	100,0	93,1	99,0	105,8	148,2
ITALIA	100,0	101,3	99,1	99,6	139,5

Fonte: Elaborazioni su dati SIOPE.

MISURE PER REGIONI ED ENTI LOCALI

Tra le principali misure a sostegno delle Regioni e degli Enti locali vi sono la stabilizzazione del contributo riconosciuto ai Comuni per il ristoro del gettito non più acquisibile a seguito dell'introduzione della TASI, l'incremento del fondo di solidarietà comunale, il rifinanziamento dei fondi per il trasporto

pubblico locale e del trasporto ferroviario regionale per la compensazione dei minori ricavi tariffari realizzati nel periodo di emergenza da Covid-19.

Sono stati previsti inoltre il finanziamento di iniziative di assistenza tecnica specialistica in favore dei Comuni con popolazione inferiore a 10.000 abitanti al fine di assicurare l'efficace e tempestiva attuazione degli interventi previsti dal PNRR e i contributi per spese di progettazione relativa ad interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico, efficientamento energetico delle scuole, edifici pubblici e patrimonio comunale, nonché per la sicurezza delle strade.

1.2 Condizioni interne

Con riferimento alle **condizioni interne**, l'analisi strategica richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili e la definizione dei seguenti principali contenuti della programmazione strategica e dei relativi indirizzi generali con riferimento al periodo di mandato:

1. Organizzazione e modalità di **gestione dei servizi pubblici locali** tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard. Saranno definiti gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate con riferimento anche alla loro situazione economica e finanziaria, agli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'ente;
2. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle **risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria** attuale e prospettica. A tal fine, devono essere oggetto di specifico approfondimento almeno i seguenti aspetti, relativamente ai quali saranno definiti appositi indirizzi generali con riferimento al periodo di mandato:
3. Disponibilità e gestione delle **risorse umane** con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con i **vincoli di finanza pubblica**

1.2.1 Situazione socio-economica

Popolazione

Analisi demografica		
Popolazione legale al censimento (2011)	n°	33640
Popolazione residente al 31 dicembre 2022:	n°	34.723
di cui:		
maschi	n°	16.636
femmine	n°	18.087
nuclei familiari	n°	16.291
convivenze	n°	7
Popolazione al 1.1.2022 Totale Popolazione	n°	34.635
Nati nell'anno	n°	234
Deceduti nell'anno	n°	456
saldo naturale	n°	-222
Immigrati nell'anno	n°	1.831
Emigrati nell'anno	n°	1.420
saldo migratorio	n°	411

cancellazione anagrafe per irreperibilità o altro	n°	-101
Popolazione al 31.12.2022 Totale Popolazione	n°	34.723
di cui:		
In età prescolare (0/6 anni)		1.803
In età scuola obbligo (7/14 anni)	n°	2.460
In forza lavoro 1ª occupazione (15/29 anni)	n°	4.988
In età adulta (30/65 anni)	n°	17.166
In età senile (oltre 65 anni)	n°	8.306
Totale	n°	34.723

Infine, il dato tendenziale relativo alla composizione della popolazione residente è così riassumibile:

Trend storico popolazione	2017	2018	2019	2020	2021	2022
In età prescolare (0/6 anni)	1.474	1.447	1.878	1.967	1.888	1.803
In età scuola obbligo (7/14 anni)	3.097	3.120	2.431	2.499	2.453	2.460
In forza lavoro 1ª occupazione (15/29 anni)	4.576	4.626	4.578	4.837	4.861	4.988
In età adulta (30/65 anni)	16.585	16.501	16.362	17.171	17.044	17.166
In età senile (oltre 65 anni)	9.159	9.033	8.420	8.494	8.389	8.306
Totale	34.891	34.727	33.669	34.968	34.635	34.723

1.2.2 Servizi pubblici locali

Le strutture dell'ente

Le tabelle che seguono propongono le principali informazioni riguardanti le infrastrutture della comunità, nell'attuale consistenza, distinguendo tra immobili, strutture scolastiche, impianti a rete, aree pubbliche ed attrezzature offerte alla fruizione della collettività.

Immobili	Numero
Centri sociali e polifunzionali (Giorgella, Curiel, Roma 15, Falcone, Cabassina)	5
Sedi Associazioni (Via XXIV Maggio, S.Adele, Leonardo da Vinci, Malakoff)	4
Negozi (Via Cavour, Piazza Europa 43 e 45, Via Copernico 67 e 69, Via Salma, Via Monti 10, Via Vittorio Emanuele)	8
Biblioteca centrale	1
Uffici comunali Via Roma	1
Uffici comunali decentrati (Cascina Agostoni)	1
Uffici comunali decentrati (Via Dante)	1



CITTA' DI CORSICO

Uffici comunali decentrati (Via Monti)	2
Uffici comunali decentrati Polizia Locale (Via Leonardo da Vinci)	1
Caserma Guardia di Finanza	1
Caserma Carabinieri	1
Immobile Via Bozzi (ex PL)	1
Immobile Via Dante 9 (sede Scuola di Musica)	1
Immobile Via Milano (sottoponte ciclo-pedonale)	1
Palestra Dante	1
Palazzetto Travaglia	1
Piscina Don Tornaghi	1
Teatro Verdi	1
Locali in uso ad ASST Rhodense (Viale Italia)	1
Magazzino (sottoponte)	1
Immobile Via Leonardo da Vinci (CSE)	1
Immobile Via Foscolo 3/D	1
Immobile "La Pianta"	1
Immobile Viale Italia 28	1
Immobile Via Copernico (in uso a Poste Italiane)	2
Immobile Robarello	1
Chioschi (Verdi, Resistenza, Pozzi)	3
Depositi Via Diaz	2
Centro Cottura	1
Piattaforma Ecologica (Via Monferrato)	1
Campo sportivo Fermi	1
Campo sportivo Matteotti	1
Campo sportivo Travaglia	1
Campo Canova	1
Ex Centro Diurno Perversi	1
Centro Psico Sociale	1
Immobile Via Kennedy	1
Ex Media Marzabotto (in uso ad ASST)	1
Ex Asilo Nido Cabassina	1
Asilo Nido Giorgella	1
Ex Asilo Nido Monti	1
Scuola dell'infanzia Battisti	1
Scuola dell'infanzia Cabassina	1
Scuola dell'infanzia Dante	1
Scuola dell'infanzia Papa Giovanni XXIII	1
Scuola dell'infanzia Malakoff	1
Scuola dell'infanzia Munari	1

Scuola dell'infanzia Parini	1
Scuola Primaria "C.Battisti"	1
Scuola Primaria Curiel	1
Scuola Primaria Copernico	1
Scuola Primaria Galilei	1
Scuola Primaria Salma	1
Scuola Secondaria di Primo Grado Media Buonarroti	1
Scuola Secondaria di Primo Grado Media Campioni Mascherpa	1
Scuola Secondaria di Primo Grado Media Verdi	1
Alloggi SAP	327
Autorimesse di pertinenza alloggi SAP	45
Box (2 Viale Italia, 2 Via Monti, 2 Via Roma)	6

Strutture scolastiche	Numero	Numero posti
Asilo nido (apertura secondo asilo nido prevista per settembre 2023)	2	144
Scuole infanzia	7	688
Scuole primarie	5	1.260
Scuole secondarie di primo grado	3	1780

Reti	Tipo	Km
Rete fognaria	Bianca	10
Rete fognaria	Nera	5
Rete fognaria	Mista	51
Rete gas		59

Aree	Numero	mq
Aree verdi, parchi, giardini, spazi pubblici e aiuole oggetto di manutenzione ordinaria	245	663.710,00

Attrezzature	Numero
Punti luce illuminazione pubblica	2.577
Piattaforma ecologica	1

Servizi erogati

Al fine di procedere ad una corretta valutazione delle attività programmate con riferimento ai principali servizi offerti ai cittadini/utenti, nella tabella che segue si riepilogano le principali tipologie di servizio distinguendo in base alla modalità di gestione diretta o in affidamento esterno a terzi.

Denominazione del servizio	Modalità di gestione	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Amministrazione generale ed elettorale	Diretta	Si	Si	Si	Si	Si	Si
Anagrafe e stato civile	Diretta	Si	Si	Si	Si	Si	Si
Asili nido	Affidamento a terzi dal 2022	No	Si	Si	Si	Si	Si
Centri estivi comunali	Affidamento a terzi	Si	Si	Si	Si	Si	Si
Corsi extrascolastici	Affidamento a terzi	Si	Si	Si	Si	Si	Si
Mense non scolastiche	Affidamento a terzi	Si	Si	Si	Si	Si	Si
Mense scolastiche	Affidamento a terzi	Si	Si	Si	Si	Si	Si
Nettezza urbana	Affidamento a terzi	Si	Si	Si	Si	Si	Si
Polizia locale	Diretta	Si	Si	Si	Si	Si	Si
Uso di locali non istituzionali	Diretta	Si	Si	Si	Si	Si	Si

Gli strumenti di programmazione negoziata

Per il triennio 2024/2026 non si esclude l'utilizzo di strumenti di programmazione negoziata come l'accordo di programma al fine di favorire la rigenerazione del tessuto urbanistico del territorio.

Le funzioni esercitate su delega

I servizi sociali hanno individuato quali aree di maggior intervento quelle a rischio di esclusione sociale, dei minori, dei disabili e degli anziani.

Le linee progettuali sono delineate dai servizi sociali territoriali, gli interventi e i servizi sono erogati in forma associata distrettuale, essendo il Comune di Corsico soggetto partecipante del Piano di zona dell'ambito del Corsichese.

Società ed enti controllati/partecipati

Il Gruppo Amministrazione Pubblica Locale, inteso come l'insieme degli enti e delle società controllate o semplicemente partecipate dall'ente è riepilogato nelle tabelle che seguono. Si precisa che si è provveduto con apposita deliberazione di Giunta n. 174 del 22/12/2022 ad effettuare la ricognizione degli enti che compongono il G.A.P.

SOGGETTO	CLASSIFICAZIONE	FORMA SOCIETARIA	POSSESSO TOTALE
FARMACIE COMUNALI CORSICHESI S.P.A.	SOCIETÀ PARTECIPATA	Società per azioni controllata	92,54%
CAP HOLDING S.P.A.	SOCIETÀ PARTECIPATA	Società per azioni a totale partecipazione pubblica	0,69%
AFOL METROPOLITANA – AGENZIA METROPOLITANA PER LA FORMAZIONE L'ORIENTAMENTO E IL LAVORO	ENTE STRUMENTALE	Azienda speciale consortile – ente strumentale a totale partecipazione pubblica	1,07%
FONDAZIONE PONTIROLO ONLUS INTERCOMUNALE	ENTE DI DIRITTO PRIVATO CONTROLLATO	Fondazione costituita da Comuni	41,60%
FONDAZIONE PER LEGGERE – BIBLIOTECHE SUD OVEST MILANO	ENTE DI DIRITTO PRIVATO CONTROLLATO	Fondazione costituita da Comuni	5,81%

CONSORZIO INTERCOMUNALE MILANESE PER L'EDILIZIA POPOLARE (C.I.M.E.P) IN LIQUIDAZIONE	ENTE PUBBLICO VIGILATO	Consorzio a totale partecipazione pubblica	1,60%
---	---------------------------	--	-------

Con riferimento a ciascuno degli organismi strumentali, degli enti e delle società controllate e partecipate le principali informazioni societarie e la situazione economica sono desumibili dagli ultimi bilanci approvati, consultabili nel proprio sito internet fermo restando quanto previsto per gli enti locali dall'articolo 172, comma 1, lettera a) del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

All'ordine del giorno per la seduta di Consiglio comunale del 13 luglio 2023 è depositata la proposta di Deliberazione di indirizzo nei confronti delle società partecipate e specificatamente per la "FARMACIE COMUNALI CORSICHESI S.P.A."

1.2.2 Risorse, impieghi e sostenibilità economico finanziaria

Nel contesto strutturale e legislativo proposto, si inserisce la situazione finanziaria dell'ente. L'analisi strategica, richiede, infatti, anche un approfondimento sulla situazione finanziaria dell'ente così come determinatasi dalle gestioni degli ultimi anni.

A tal fine sono presentati, a seguire, i principali parametri economico finanziari utilizzati per identificare l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici e misurare il grado di salute dell'ente.

Qualsiasi programmazione finanziaria deve necessariamente partire da una valutazione dei risultati delle gestioni precedenti. Nella tabella che segue si riportano per ciascuno degli ultimi tre esercizi:

- le risultanze finali della gestione complessiva dell'ente;
- il saldo finale di cassa;
- l'indicazione riguardo l'utilizzo o meno dell'anticipazione di cassa.

Descrizione	2020	2021	2022
Risultato di Amministrazione	38.125.214,86	37.689.832,06	33.176.049,70
di cui Fondo cassa 31/12	41.541.131,35	44.197.696,53	37.965.520,77
Utilizzo anticipazioni di cassa	NO	NO	NO

Nei paragrafi che seguono sono riportati, con riferimento alle entrate ed alla spesa, gli andamenti degli ultimi esercizi, presentando questi valori secondo l'articolazione di bilancio prevista dal D.Lgs. n. 118/2011.

Le Entrate

La corretta allocazione delle entrate quali fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella d'investimento, ha costituito, per il passato ed ancor più costituirà per il futuro, il primo momento dell'attività di programmazione dell'ente.

Rinviando per un approfondimento alla sezione operativa del presente documento, in questa parte si evidenzia l'andamento storico e prospettico delle entrate nel periodo 2021/2026:

Denominazione	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Avanzo applicato	4.516.175,10	17.733.018,80	14.276.119,26			
Fondo pluriennale vincolato	3.158.784,08	4.355.871,11	7.038.261,50	959.300,00	959.300,00	
Totale TITOLO 1 (10000): Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	18.912.047,91	22.404.486,24	22.583.200,00	23.459.437,74	23.265.800,00	23.265.800,00
Totale TITOLO 2 (20000): Trasferimenti correnti	2.899.563,87	2.363.193,25	2.475.321,26	1.648.124,63	1.648.124,63	1.648.124,63
Totale TITOLO 3 (30000): Entrate extratributarie	7.304.590,36	11.284.348,38	12.730.064,51	12.638.930,71	12.718.930,71	12.718.930,71
Totale TITOLO 4 (40000): Entrate in conto capitale	4.063.900,00	8.717.618,69	8.675.708,69	795.000,00	5.000.000,00	
Totale TITOLO 5 (50000): Entrate da riduzione di attività finanziarie						
Totale TITOLO 6 (60000): Accensione prestiti				8.150.800,00	7.500.000,00	
Totale TITOLO 7 (70000): Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		7.000.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00
Totale TITOLO 9 (90000): Entrate per conto terzi e partite di giro	5.966.000,00	6.772.000,00	9.242.177,46	6.775.000,00	6.775.000,00	6.775.000,00
TOTALE	46.821.061,32	80.630.536,47	84.020.852,68	61.426.593,08	64.867.155,34	51.407.855,34

Al fine di meglio affrontare la programmazione delle spese e nel rispetto delle prescrizioni del Principio contabile n.1, nei paragrafi che seguono si presentano specifici approfondimenti con riferimento al gettito previsto delle principali entrate tributarie e derivanti da servizi pubblici.

Entrate tributarie

Il legislatore ha eliminato il blocco tariffario imposto con la legge di bilancio per il 2016. A partire dal 2019, pertanto, i Comuni possono nuovamente avvalersi della possibilità di utilizzare la leva fiscale variando le aliquote e le tariffe dei tributi locali. L'Amministrazione ritiene che l'aliquota fiscale dell'addizionale comunale debba essere mantenuta al livello massimo consentito dalla normativa, in coerenza con quanto avviene negli enti comparabili per dimensione di popolazione e complessità gestionale al fine di garantire un gettito adeguato agli obiettivi di servizio e soddisfazione dell'utenza. Risultano invariate tutte le altre entrate tributarie nelle aliquote e nel gettito atteso.

Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

Entrate	Assestato 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Tributi	14.693.100,00	15.070.437,74	14.876.800,00	14.876.800,00
Fondi perequativi	7.889.000,00	8.389.000,00	8.389.000,00	8.389.000,00
Totale	22.582.100,00	23.459.437,74	23.265.800,00	23.265.800,00

Entrate da trasferimenti enti pubblici

A momento della redazione del presente documento, non è noto quale sarà l'intervento pubblico nel finanziamento dei bilanci degli enti locali. Pertanto si rimanda alla nota di aggiornamento del D.U.P. 2024/26 da adottare in sede di bilancio pluriennale 2024/26. La tabella riporta gli importi attualmente stimabili.

Trasferimenti correnti

Entrate	Assestato 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Trasferimenti correnti	2.442.740,63	1.648.124,63	1.648.124,63	1.648.124,63
Totale	2.442.740,63	1.648.124,63	1.648.124,63	1.648.124,63

Entrate da servizi

Entrate extratributarie

Entrate	Assestato 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla	4.644.462,00	4.660.462,00	4.740.462,00	4.740.462,00

gestione dei beni				
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	2.045.000,00	2.045.000,00	2.045.000,00	2.045.000,00
Interessi attivi	100,00	100,00	100,00	100,00
Altre entrate da redditi da capitale	427.000,00	427.000,00	427.000,00	427.000,00
Rimborsi e altre entrate correnti*	5.515.368,71	5.506.368,71	5.506.368,71	5.506.368,71
Totale	12.631.930,71	12.638.930,71	12.718.930,71	12.718.930,71

*in vigore delle previsioni del codice degli appalti è prevista la possibilità da parte degli operatori economici di richiedere un anticipo dei pagamenti sulle prestazioni previste dal contratto, pertanto vengono istituiti capitoli in entrata e spesa per l'erogazione delle anticipazioni stesse (per l'importo di € 4.000.000,00).

Le previsioni sono stimate a tariffe vigenti, salvo modifiche in sede di approvazione della Nota di aggiornamento al D.U.P. 2024/26.

Con riferimento alle entrate derivanti dalla erogazione dei servizi da parte dell'ente, la tabella che segue ben evidenzia l'andamento relativo all'ultimo triennio e le previsioni stimate.

In particolare si illustra l'andamento storico e prospettico delle entrate extratributarie nel periodo 2020/2026, riportando per gli esercizi 2020/2022 l'importo accertato a rendiconto, per il 2024/2026 la previsione attuale, tralasciando di riportare il 2023 in quanto i dati ad oggi, inizio luglio 2023 ed in essere con la gestione del bilancio, non sono significativi.

Descrizione	Trend storico accertato			Programmazione triennale			% Scostamento
	2020	2021	2022	2024	2025	2026	2024/2022
Entrate Extratributarie							
Amministrazione generale	109.434,25	104.237,42	122.945,54	155.500,00	155.500,00	155.500,00	26,48%
Asili nido	63.094,26	204.175,65	194.861,14	570.000,00	570.000,00	570.000,00	192,52%
Canone Unico Patrimoniale dal 2021		803.592,50	1.113.434,93	1.202.000,00	1.282.000,00	1.282.000,00	7,95%
Canoni locazione e rimborso spese condominiali	1.304.436,60	1.576.845,94	1.790.185,46	1.539.915,00	1.539.915,00	1.539.915,00	-13,98%
Colonie e soggiorni stagionali	17.787,68	43.648,51	23.553,58	51.360,00	51.360,00	51.360,00	118,06%
Corsi extrascolastici	22.097,00	74.268,30	85.569,54	113.000,00	113.000,00	113.000,00	32,06%
Impianti sportivi	22.095,42	3.514,06	90.482,49	89.000,00	89.000,00	89.000,00	-1,64%
Mense non scolastiche	18.308,35	19.028,62	16.191,24	23.500,00	23.500,00	23.500,00	45,14%
Mense scolastiche	712.758,34	886.904,94	903.310,94	1.150.000,00	1.150.000,00	1.150.000,00	27,31%
Proventi servizi produttivi (GSE Farmacie ecc.)	183.393,00	191.337,03	178.987,42	190.687,00	190.687,00	190.687,00	6,54%

Regolarizzazioni contabili	5.575,51	10.000,00	680.115,81	4.498.000,00	4.498.000,00	4.498.000,00	561,36%
Rimborso spese diverse	279.253,70	357.072,47	307.802,55	435.368,71	435.368,71	435.368,71	41,44%
Rimborso spese personale comando e convenzione	80.785,54	68.819,53	31.904,48	72.000,00	72.000,00	72.000,00	125,67%
Sanzioni CDS e regolamenti	1.285.930,08	1.695.321,21	3.970.116,39	2.045.000,00	2.045.000,00	2.045.000,00	-48,49%
Servizi funebri e cimiteriali	25.132,00	25.132,00	25.132,00	25.500,00	25.500,00	25.500,00	1,46%
Uso di locali non istituzionali	1.374,02	2.412,02	10.879,15	7.500,00	7.500,00	7.500,00	-31,06%
Utili partecipate	136.884,62	162.835,92	240.823,37	427.000,00	427.000,00	427.000,00	77,31%
Altri servizi a domanda individuale	70.232,58	38.046,30	39.071,66	27.500,00	27.500,00	27.500,00	-29,62%
altre entrate non classificabili	21.877,02	8.642,04	10.847,14	15.000,00	15.000,00	15.000,00	38,29%
	4.360.449,97	6.275.834,46	9.836.214,83	12.637.830,71	12.717.830,71	12.717.830,71	

La Giunta comunale ha individuato i seguenti servizi a domanda individuale e altri servizi comunali a pagamento:

1. SERVIZI DI STATO CIVILE (UTILIZZO SALE E SPAZI COMUNALI PER SERVIZI CIVILI)
 - Matrimonio civile
 - Funerale laico
2. SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI
 - Nidi comunali
 - Refezione scolastica
 - Servizio di pre-orario e post-orario
 - Centri estivi comunali gestiti direttamente dal Comune
3. SERVIZI SOCIALI PER LE FAMIGLIE
 - Assistenza domiciliare
 - Pasto a domicilio di anziani e diversamente abili
 - Trasporto sociale per anziani e diversamente abili
 - Centri diurni per diversamente abili
 - Trasporto verso centri diurni per diversamente abili
4. UNIVERSITÀ DEL TEMPO LIBERO
5. MENSA AZIENDALE COMUNALE
6. USO DEGLI SPAZI COMUNALI A TARIFFA ORARIA
7. IMPIANTI SPORTIVI
8. ALTRI SERVIZI
 - Locazioni del patrimonio immobiliare abitativo (fitti reali di fabbricati)
 - Concessioni su beni immobili
 - Sponsorizzazioni
 - Concessioni d'uso suolo e servizi connessi

Per ciascuna delle entrate sopra riportate si evidenziano i seguenti indirizzi tariffari posti a base della presente programmazione che verrà stabilita con la nota di aggiornamento al DUP:

Proventi per i servizi	Indirizzi tariffari
Altri servizi a domanda individuale	Tariffe da stabilire con nota aggiornamento al DUP
Amministrazione generale e elettorale	
Anagrafe e stato civile	
Asili nido	
Colonie e soggiorni stagionali	Tariffe da stabilire con nota aggiornamento al DUP
Corsi extrascolastici	
Mense non scolastiche	
Mense scolastiche	
Nettezza urbana	
Polizia locale	
Uso di locali non istituzionali	

Contributi agli investimenti e le altre entrate in conto capitale

Altre risorse destinate al finanziamento della spesa in conto capitale sono riferibili a contributi agli investimenti iscritti nel titolo 4 delle entrate, di cui alla seguente tabella:

Entrate in conto capitale

Entrate	Assestato 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Contributi agli investimenti	7.770.808,69	450.000,00	5.000.000,00	0,00
Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	710.400,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate in conto capitale	345.000,00	345.000,00	0,00	0,00
Totale	8.826.208,69	795.000,00	5.000.000,00	0,00

Il finanziamento di investimenti con indebitamento

La tabella che segue riporta l'andamento prospettico di tre esercizi delle tipologie di entrata riferibili al titolo 6 Accensione prestiti.

Si evidenzia che l'Ente ha ridotto drasticamente il ricorso all'indebitamento ed estinto anticipatamente i mutui assunti.

Il ricorso all'indebitamento, oltre che a valutazioni di convenienza economica, è subordinato al rispetto di alcuni vincoli legislativi. Si ricorda, in particolare, la previsione dell'articolo 204 del TUEL in materia di limiti al ricorso all'indebitamento.

Accensione Prestiti

Entrate	Assestato 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	8.150.800,00	7.500.000,00	0,00
Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	8.150.800,00	7.500.000,00	0,00

9 Entrate per conto terzi e partite di giro

Entrate	Assestato 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Entrate per partite di giro	8.593.177,46	6.126.000,00	6.126.000,00	6.126.000,00
Entrate per conto terzi	649.000,00	649.000,00	649.000,00	649.000,00
Totale	9.242.177,46	6.775.000,00	6.775.000,00	6.775.000,00

Il ricorso alle anticipazioni di tesoreria

La tabella che segue riporta l'andamento prospettico per i prossimi tre esercizi delle tipologie di entrata riferibili al titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere.

Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Entrate	Assestato 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	7.000.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00
Totale	7.000.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00

1.2.3 Risorse umane

In data 05 gennaio 2022 con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 è stata approvata l'attuale Macrostruttura dell'Ente, modificata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 180 del 22/12/2022, che ha previsto l'inserimento delle Unità Operative Complesse, come rappresentato all'interno del Piano Integrato di Attività e Organizzazione ritualmente pubblicato all'interno del sito web istituzionale al seguente link:

<https://corsico.e-pal.it/L190/?idSezione=1339&id=&sort=&activePage=&search>.

Con la Deliberazione di Giunta n. 33 del 6 aprile 2023, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 (PIAO) e con la successiva Deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 1° giugno 2023 ad oggetto: “APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2023 - 2025 (PIAO) MODIFICATO NELLA PARTE RELATIVA ALL'AGGIORNAMENTO DELLE SEZIONI INERENTI ALLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE E DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL PERIODO 2023 – 2025” è stato modificato, a far data dal 1 luglio 2023, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 (PIAO) nella parte relativa all'aggiornamento delle sezioni inerenti la struttura organizzativa dell'Ente e il Piano triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2023 - 2025; L'entrata in vigore della nuova Macrostruttura è stata differita al 1° agosto 2023, in luogo del 1° luglio 2023, come disposto con Deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 29/06/2023, considerato che non è stato possibile, per motivazioni tecnico-organizzative, perfezionare tutti gli atti propedeutici all'entrata in vigore della nuova Macrostruttura per il mese di luglio.

1.2.4 Vincoli di finanza pubblica

Gli effetti economico-finanziari delle attività necessarie per conseguire gli obiettivi strategici sono quantificati, con progressivo dettaglio nella SeO del DUP e negli altri documenti di programmazione. Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella SeS, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati. Sono altresì verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione strategica con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico - finanziaria, come sopra esplicitati.

Nel corso del 2022 il conflitto bellico Russo-Ucraino andato a sovrapporsi ad un aumento già tendenziale dei costi delle materie prime, ne ha amplificato gli effetti con conseguente innalzamento massiccio oltre che dei costi di molteplici materie prime anche dei costi di approvvigionamento energetico.

L'effetto finanziario sui bilanci dei Comuni è stato un necessario incremento delle modalità di finanziamento sia dei costi di funzionamento (per il rincaro energetico) che delle opere pubbliche (per effetto del rincaro dei costi di materiale), ma anche altresì più in generale di tutti i servizi.

Per l'esercizio 2022 le misure governative hanno consentito di far leva sull'utilizzo degli avanzi di amministrazione, nonché su erogazioni statali per poter garantire il proseguimento dei servizi, mentre per il 2023 non risulta ancora riproposta tale facoltà.

Ad oggi si intravede la possibilità di una diminuzione dei costi di materie prime, ma solo in autunno si potrà avere maggiori riscontri, pertanto si rimanda ogni valutazione nella Nota di Aggiornamento al DUP 24/26, atto prodromico al bilancio di previsione 2024/2026.

1.3 Obiettivi strategici

Nel primo anno del mandato amministrativo l'Amministrazione, individuati gli indirizzi strategici, ha definito per ogni missione di bilancio, gli **obiettivi strategici** da perseguire entro la fine del mandato. L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle **condizioni esterne** all'ente e delle **condizioni interne** all'ente trattate nei paragrafi precedenti, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Le linee di mandato, approvate con la delibera di Consiglio Comunale n.1/2021, contengono gli indirizzi di governo quinquennali, e sono così articolate:

1. ORGANIZZAZIONE E INNOVAZIONE

- ▶ Selezione di un nuovo Segretario Generale
- ▶ Selezione di un nuovo dirigente per i servizi alla persona e di un nuovo dirigente per l'ufficio tecnico
- ▶ Riorganizzazione della macrostruttura
- ▶ Definizione della microstruttura e relativo funzionigramma, revisione del R.O.U.S. (Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi)
- ▶ Predisposizione di obiettivi sfidanti a cui legare la retribuzione di risultato dei dirigenti
- ▶ Istituzione di canali social ufficiali del Comune
- ▶ Formazione continua delle risorse umane per valorizzare il ruolo, la missione e le responsabilità di risultato dei dipendenti pubblici
- ▶ Coinvolgimento dei career-service delle università milanesi per favorire l'attivazione di stage curriculari all'interno dell'ente
- ▶ Miglioramento dei servizi comunali attraverso la digitalizzazione e una corretta implementazione dello smart-working
- ▶ Creazione di un ufficio bandi per raccogliere fondi attraverso la progettazione regionale, nazionale e comunitaria
- ▶ Razionalizzazione delle sedi comunali, i risparmi così generati saranno utilizzati per la formazione dei dipendenti e il miglioramento della qualità dei servizi
- ▶ Riunioni periodiche con i cittadini e le cittadine nei quartieri e progettazione condivisa dei servizi e degli interventi con l'utenza

2. SICUREZZA E LEGALITA'

- ▶ Istituire una Commissione Antimafia e modificare il regolamento del Consiglio Comunale includendo tale commissione tra quelle permanenti
- ▶ Incrementare le entrate attraverso strumenti statistici che consentano l'analisi dei dati economico-finanziari

- ▶ Destinare risorse per la manutenzione di strade, piazze, ponti e parchi per mettere in sicurezza lo spazio pubblico
- ▶ Selezionare nuovi agenti di PL (inserendo nelle commissioni di valutazione consulenti esterni di selezione del personale) per consentire la presenza costante delle pattuglie anche di sera
- ▶ Considerare una maggiore integrazione e sinergia dei Comandi di PL sul territorio per migliorare il servizio di controllo del territorio

3. POLITICHE SOCIALI ED EDUCATIVE

- ▶ Incrementare il numero di posti nido offerti sul territorio
- ▶ Sviluppare un servizio di segretariato sociale integrato in collaborazione con le realtà del terzo settore per un'effettiva presa in carico dei bisogni delle persone
- ▶ SAP (servizi abitativi pubblici)
- ▶ Attivare il tavolo delle fragilità sociali e sanitarie per definire obiettivi, creare sinergie e migliorare continuamente il servizio sociale offerto dal Comune
- ▶ Disegnare politiche contro la dispersione scolastica sul territorio
- ▶ Strutturare politiche che favoriscano l'incrocio tra domanda e offerta di lavoro in rete con le istituzioni educative, le realtà produttive del territorio e i soggetti dell'innovazione tecnologica
- ▶ Incrementare i servizi sanitari presenti in sinergia con le istituzioni pubbliche e private per sopperire al ridimensionamento della medicina di base

4. SVILUPPO TERRITORIALE

- ▶ Attuare una pianificazione territoriale a consumo zero di suolo che non preveda edificazioni su terreni attualmente non edificabili
- ▶ Implementare una politica urbanistica orientata a sbloccare e riqualificare le numerose situazioni di degrado, favorendo uno sviluppo equilibrato e sostenibile del territorio e ricorrendo a nuovo residenziale solo quando altre soluzioni risultino non percorribili
- ▶ Implementare azioni di marketing territoriale che favoriscano l'attrattività della nostra città
- ▶ Recupero dei beni immobili attualmente in disuso in collaborazione con le associazioni cittadine e/o con il coinvolgimento di privati

5. AMBIENTE

- ▶ Prevedere la pulizia di strade e marciapiedi sul 100% del territorio comunale con lance a spruzzo
- ▶ Installazione di eco-compattatori per la raccolta dei rifiuti e incremento della raccolta differenziata incentivando i comportamenti virtuosi
- ▶ Piantumazione di alberi, prevedendo almeno un arbusto per ogni nuovo nato residente a Corsico
- ▶ Investimento nell'efficientamento energetico delle strutture pubbliche e nella transizione graduale verso un Comune che riduca l'utilizzo di carta e plastica
- ▶ Estendere il servizio di car-sharing al nostro territorio, incentivare la mobilità elettrica e incrementare il numero di piste ciclabili
- ▶ Prevedere con le istituzioni preposte l'effettuazione di controlli ambientali rigorosi nei confronti delle aziende situate vicino ad aree residenziali

6. CULTURA E SPORT

- ▶ Sala studio aperta fino a tarda sera e nuova sede per la biblioteca centrale
- ▶ Rassegna culturale (invernale ed estiva) che abbracci la musica, il cinema, le arti figurative, la danza e la lettura
- ▶ Rilancio della sagra cittadina e reintroduzione graduale delle feste di quartiere in collaborazione con le associazioni
- ▶ Inserimento nei parchi di palestre all'aperto, gazebo con tavoli di legno e nuovi giochi inclusivi per i diversamente abili.

Si riportano di seguito gli **obiettivi strategici** che l'Amministrazione intende concretizzare nel corso della consiliatura 2020-2025 in linea con in **linee strategiche di mandato** sopra esposte:

Missione	Obiettivo strategico	Responsabile
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	SEGRETARIO GENERALE
03	Ordine pubblico e sicurezza	DIRIGENTE SETTORE 4 "POLIZIA LOCALE"
04	Istruzione e diritto allo studio	DIRIGENTE SETTORE 1 "SERVIZI"
05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	DIRIGENTE SETTORE 1 "SERVIZI"
06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	DIRIGENTE SETTORE 1 "SERVIZI"
08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	DIRIGENTE SETTORE 2 "TECNICO"
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	DIRIGENTE SETTORE 2 "TECNICO"
10	Trasporti e diritto alla mobilità	DIRIGENTE SETTORE 4 "POLIZIA LOCALE"
11	Soccorso civile	DIRIGENTE SETTORE 4 "POLIZIA LOCALE"

12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Rendere la città inclusiva e solidale attraverso lo sviluppo di servizi integrati che accompagnino la persona durante tutto il suo percorso di vita, anche in collaborazione con altre istituzioni pubbliche e con il terzo settore.	DIRIGENTE SETTORE 1 "SERVIZI"
14	Sviluppo economico e competitività	Rendere più attrattivo il territorio per imprese e personale qualificato anche tessendo relazioni con il mondo imprenditoriale e sindacale.	DIRIGENTE SETTORE 4 "POLIZIA LOCALE"
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Strutturare politiche che favoriscano l'incrocio tra domanda e offerta di lavoro in rete con le istituzioni educative, le realtà produttive e i soggetti dell'innovazione tecnologica.	DIRIGENTE SETTORE 1 "SERVIZI"

2. SEZIONE OPERATIVA (SeO)

La SeO ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la **programmazione operativa** dell'ente avendo a riferimento un **arco temporale sia annuale che pluriennale**.

Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La SeO è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione. La SeO supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. **Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.**

Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio.

La SeO si struttura in due parti fondamentali:

- Parte 1, nella quale sono descritte le motivazioni delle scelte programmatiche effettuate e definiti, per tutto il periodo di riferimento del DUP, i singoli programmi da realizzare e i relativi obiettivi annuali;
- Parte 2, contenente la programmazione dettagliata, relativamente all'arco temporale di riferimento del DUP, delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale e delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio.

2.1 Programmi e obiettivi operativi

Nella Parte 1 della SeO del DUP sono individuati, per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'ente intende realizzare nell'arco pluriennale di riferimento della SeO del DUP. **Per ogni programma devono essere definite le finalità e gli obiettivi annuali e pluriennali** che si intendono perseguire, la motivazione delle scelte effettuate ed individuate le risorse finanziarie, umane e strumentali ad esso destinate.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici contenuti nella SeS e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione. L'individuazione delle finalità e la fissazione degli obiettivi per i programmi devono guidare, negli altri strumenti di programmazione, l'individuazione dei progetti strumentali alla loro realizzazione e l'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi.

L'individuazione degli obiettivi dei programmi deve essere compiuta sulla base dell'attenta analisi delle condizioni operative esistenti e prospettiche dell'ente nell'arco temporale di riferimento del DUP.

I programmi devono essere analiticamente definiti in modo da costituire la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte che deve, successivamente, portare, tramite la predisposizione e l'approvazione del PEG, all'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi.

2.1.1 Entrate

La Sezione operativa del DUP comprende, per la parte entrata, una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli.

Comprende altresì la formulazione degli indirizzi in materia di tributi e di tariffe dei servizi, quale espressione dell'autonomia impositiva e finanziaria dell'ente in connessione con i servizi resi e con i relativi obiettivi di servizio.

Il documento deve comprendere la valutazione e gli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti, sulla capacità di indebitamento e soprattutto sulla relativa sostenibilità in termini di equilibri di bilancio e sulla compatibilità con i vincoli di finanza pubblica.

2.1.2 Spese per i singoli programmi

L'analisi delle condizioni operative dell'ente deve essere realizzata con riferimento almeno ai seguenti aspetti:

- le risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili nonché le caratteristiche dei servizi dell'ente;
- i bisogni per ciascun programma all'interno delle missioni, con particolare riferimento ai servizi fondamentali;
- gli orientamenti circa i contenuti degli obiettivi degli obiettivi di finanza pubblica da perseguire ai sensi della normativa in materia e le relative disposizioni per i propri enti strumentali e società controllate e partecipate;
- per la parte spesa, l'analisi degli impegni pluriennali di spesa già assunti;

- la descrizione e l'analisi della situazione economico – finanziaria degli organismi aziendali facenti parte del gruppo amministrazione pubblica e degli effetti della stessa sugli equilibri annuali e pluriennali del bilancio. Si indicheranno anche gli obiettivi che si intendono raggiungere tramite gli organismi gestionali esterni, sia in termini di bilancio sia in termini di efficienza, efficacia ed economicità.

È prioritario il finanziamento delle spese correnti consolidate, riferite cioè ai servizi essenziali e strutturali, al mantenimento del patrimonio e dei servizi ritenuti necessari.

La parte rimanente può quindi essere destinata alla spesa di sviluppo, intesa quale quota di risorse aggiuntive che si intende destinare al potenziamento quali-quantitativo di una certa attività, o alla creazione di un nuovo servizio.

Infine, con riferimento alla previsione di spese di investimento e relative fonti di finanziamento, occorre valutare la sostenibilità negli esercizi futuri in termini di spese indotte.

Per ogni programma deve essere effettuata l'analisi e la valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti a valere sugli anni finanziari a cui la SeO si riferisce e delle maggiori spese previste e derivanti dai progetti già approvati per interventi di investimento.

Una particolare analisi dovrà essere dedicata al "Fondo pluriennale vincolato" sia di parte corrente, sia relativo agli interventi in conto capitale, non solo dal punto di vista contabile, ma per valutare tempi e modalità della realizzazione dei programmi e degli obiettivi dell'amministrazione.

La struttura del bilancio sulla parte spesa secondo la tassonomia di Missioni e Programmi prevista dall'armonizzazione contabile è declinata nei seguenti dati contabili.

2.1.3 Riepilogo per Missioni

Missione	Spese Correnti	Spese Conto Capitale	Spese Investimenti	Rimborso Prestiti	Totale
<i>Anno 2024</i>					
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	14.212.523,21	7.400.000,00	0,00	0,00	21.612.523,21
02 Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	2.638.003,00	0,00	0,00	0,00	2.638.003,00

04 Istruzione e diritto allo studio	5.874.034,34	620.000,00	0,00	0,00	6.494.034,34
05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	1.100.260,00	0,00	0,00	0,00	1.100.260,00
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	122.500,00	0,00	0,00	0,00	122.500,00
07 Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	541.800,00	25.800,00	0,00	0,00	567.600,00
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4.957.011,00	900.000,00	0,00	0,00	5.857.011,00
10 Trasporti e diritto alla mobilità	1.401.200,00	0,00	0,00	0,00	1.401.200,00
11 Soccorso civile	35.050,00	0,00	0,00	0,00	35.050,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	6.398.943,53	0,00	0,00	0,00	6.398.943,53
13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitività	183.850,00	0,00	0,00	0,00	183.850,00
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	28.000,00	0,00	0,00	0,00	28.000,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	1.082.250,00	0,00	0,00	0,00	1.082.250,00
50 Debito pubblico	80.320,00	0,00	0,00	50.048,00	130.368,00
Totale	38.655.745,08	8.945.800,00	0,00	50.048,00	47.651.593,08

Missione	Spese Correnti	Chiusura Anticipazioni	Totale
60 Anticipazioni finanziarie	0,00	7.000.000,00	7.000.000,00
Totale	0,00	7.000.000,00	7.000.000,00

Missione	Uscite conto Terzi e Partite di Giro	Totale
99 Servizi per conto terzi	6.775.000,00	6.775.000,00
Totale	6.775.000,00	6.775.000,00

Missione	Spese Correnti	Spese Conto Capitale	Spese Investimenti	Rimborso Prestiti	Totale
<i>Anno 2025</i>					
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	13.896.455,08	5.000.000,00	0,00	0,00	18.896.455,08
02 Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	2.317.103,00	0,00	0,00	0,00	2.317.103,00
04 Istruzione e diritto allo studio	6.128.234,34	5.000.000,00	0,00	0,00	11.128.234,34
05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	1.097.060,00	0,00	0,00	0,00	1.097.060,00

06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	122.500,00	0,00	0,00	0,00	122.500,00
07 Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	541.800,00	0,00	0,00	0,00	541.800,00
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4.903.211,00	0,00	0,00	0,00	4.903.211,00
10 Trasporti e diritto alla mobilità	1.401.200,00	0,00	0,00	0,00	1.401.200,00
11 Soccorso civile	35.050,00	0,00	0,00	0,00	35.050,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	6.546.073,92	2.500.000,00	0,00	0,00	9.046.073,92
13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitività	182.850,00	0,00	0,00	0,00	182.850,00
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	28.000,00	0,00	0,00	0,00	28.000,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	1.043.546,00	0,00	0,00	0,00	1.043.546,00
50 Debito pubblico	175.213,00	0,00	0,00	173.859,00	349.072,00
Totale	38.418.296,34	12.500.000,00	0,00	173.859,00	51.092.155,34

Missione	Spese Correnti	Chiusura Anticipazioni	Totale
60 Anticipazioni finanziarie	0,00	7.000.000,00	7.000.000,00
Totale	0,00	7.000.000,00	7.000.000,00

Missione	Uscite conto Terzi e Partite di Giro	Totale
99 Servizi per conto terzi	6.775.000,00	6.775.000,00
Totale	6.775.000,00	6.775.000,00

Missione	Spese Correnti	Spese Conto Capitale	Spese Investimenti	Rimborso Prestiti	Totale
<i>Anno 2026</i>					
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	12.937.155,08	0,00	0,00	0,00	12.937.155,08
02 Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	2.317.103,00	0,00	0,00	0,00	2.317.103,00
04 Istruzione e diritto allo studio	6.128.234,34	0,00	0,00	0,00	6.128.234,34
05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	1.097.060,00	0,00	0,00	0,00	1.097.060,00
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	122.500,00	0,00	0,00	0,00	122.500,00
07 Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	541.800,00	0,00	0,00	0,00	541.800,00
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4.903.211,00	0,00	0,00	0,00	4.903.211,00
10 Trasporti e diritto alla mobilità	1.401.200,00	0,00	0,00	0,00	1.401.200,00
11 Soccorso civile	35.050,00	0,00	0,00	0,00	35.050,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	6.546.073,92	0,00	0,00	0,00	6.546.073,92
13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitività	182.850,00	0,00	0,00	0,00	182.850,00
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	28.000,00	0,00	0,00	0,00	28.000,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	1.043.546,00	0,00	0,00	0,00	1.043.546,00
50 Debito pubblico	175.213,00	0,00	0,00	173.859,00	349.072,00

Totale	37.458.996,34	0,00	0,00	173.859,00	37.632.855,34
---------------	----------------------	-------------	-------------	-------------------	----------------------

Missione	Spese Correnti	Chiusura Anticipazioni	Totale
60 Anticipazioni finanziarie	0,00	7.000.000,00	7.000.000,00
Totale	0,00	7.000.000,00	7.000.000,00

Missione	Uscite conto Terzi e Partite di Giro	Totale
99 Servizi per conto terzi	6.775.000,00	6.775.000,00
Totale	6.775.000,00	6.775.000,00

2.1.4 Fondo pluriennale vincolato

Il fondo pluriennale vincolato di spesa è una rappresentazione contabile di spese la cui esigibilità è differita ad anni solari successivi. Si rimanda alla successiva Nota di Aggiornamento al DUP 24/26, atto prodromico al bilancio di previsione 2024/2026.

In questa sede di previsione fondo per I triennio, viene esposta la quota relativa alle voci di compenso incentivante del personale dipendente e relativi oneri accessori (contributi previdenziali ed IRAP) pari ad € 953.300,00 e di cui si fornisce il dettaglio.

Capitolo	Art.	Descrizione	Importo	Unità Organizzativa
1011001112	1	PERSONALE DI RUOLO: CONTRIBUTI PERSONALE SU RISULTATI	200.000,00	02.02. - Risorse Umane
1011001127	0	FONDI DIVERSI PER INCENTIVI RECUPERO TRIBUTI - I.R.A.P	1.700,00	02.02. - Risorse Umane
1011001128	0	FONDI DIVERSI PER INCENTIVI RECUPERO TRIBUTI - CONTRIB	4.600,00	02.02. - Risorse Umane
1011001129	0	FONDI DIVERSI PER INCENTIVI AL PERSONALE FINANZIATO DA	19.000,00	01.01.01. - Ragioneria
1011001130	0	INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI	631.000,00	02.02. - Risorse Umane
1011001131	0	INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI P.O.	15.000,00	02.02. - Risorse Umane
1011001132	0	INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI NON FISSI DIRIGENTI	26.000,00	02.02. - Risorse Umane
1011001133	0	INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI SEGRETARIO	6.000,00	02.02. - Risorse Umane
1011002717	0	I.R.A.P.- IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE	56.000,00	02.02. - Risorse Umane
			959.300,00	

All'interno dei singoli programmi la spesa è ulteriormente dettagliata come segue.

2.1.5 Dettaglio per programmi

Missione – Programma 0101: Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamen- to Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamen- to Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	610.880,00	0,00	610.880,00	610.380,00	0,00	610.380,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	610.880,00	0,00	610.880,00	610.380,00	0,00	610.380,00	0,00

Missione – Programma 0102: Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamen- to Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamen- to Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	1.108.744,00	0,00	1.108.744,00	1.094.244,00	0,00	1.094.244,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.108.744,00	0,00	1.108.744,00	1.094.244,00	0,00	1.094.244,00	0,00

Missione – Programma 0103: Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e pr

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamen- to Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamen- to Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2026	di cui Fondo
---------------	--	-------------------------	-------------------	--	-------------------------	--	-------------------------

Spese correnti	728.790,00	0,00	728.790,00	716.190,00	0,00	716.190,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	728.790,00	0,00	728.790,00	716.190,00	0,00	716.190,00	0,00

Missione – Programma 0104: Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	510.250,00	0,00	510.250,00	479.150,00	0,00	479.150,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	510.250,00	0,00	510.250,00	479.150,00	0,00	479.150,00	0,00

Missione – Programma 0105: Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	1.314.797,15	0,00	1.314.797,15	1.197.883,23	0,00	1.197.883,23	0,00
Spese in conto capitale	7.400.000,00	0,00	7.400.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	8.714.797,15	0,00	8.714.797,15	6.197.883,23	0,00	1.197.883,23	0,00

Missione – Programma 0106: Servizi istituzionali, generali e di gestione - Ufficio tecnico

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	5.847.942,00	0,00	5.847.942,00	5.811.942,00	0,00	5.811.942,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	5.847.942,00	0,00	5.847.942,00	5.811.942,00	0,00	5.811.942,00	0,00

Missione – Programma 0107: Servizi istituzionali, generali e di gestione - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	508.500,00	0,00	508.500,00	466.900,00	0,00	466.900,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	508.500,00	0,00	508.500,00	466.900,00	0,00	466.900,00	0,00

Missione – Programma 0108: Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	519.440,00	0,00	519.440,00	517.340,00	0,00	517.340,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	519.440,00	0,00	519.440,00	517.340,00	0,00	517.340,00	0,00

Missione – Programma 0109: Servizi istituzionali, generali e di gestione - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	11.000,00	0,00	11.000,00	11.000,00	0,00	11.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	11.000,00	0,00	11.000,00	11.000,00	0,00	11.000,00	0,00

Missione – Programma 0110: Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	2.733.780,06	959.300,00	1.774.480,06	2.673.025,85	959.300,00	1.713.725,85	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.733.780,06	959.300,00	1.774.480,06	2.673.025,85	959.300,00	1.713.725,85	0,00

Missione – Programma 0111: Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	318.400,00	0,00	318.400,00	318.400,00	0,00	318.400,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	318.400,00	0,00	318.400,00	318.400,00	0,00	318.400,00	0,00

Missione – Programma 0301: Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	2.633.003,00	0,00	2.633.003,00	2.312.103,00	0,00	2.312.103,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.633.003,00	0,00	2.633.003,00	2.312.103,00	0,00	2.312.103,00	0,00

Missione – Programma 0302: Ordine pubblico e sicurezza - Sistema integrato di sicurezza urbana

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00

Missione – Programma 0401: Istruzione e diritto allo studio - Istruzione prescolastica

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo

Spese correnti	1.195.100,00	0,00	1.195.100,00	1.163.600,00	0,00	1.163.600,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.195.100,00	0,00	1.195.100,00	1.163.600,00	0,00	1.163.600,00	0,00

Missione – Programma 0402: Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	1.098.934,34	0,00	1.098.934,34	1.084.634,34	0,00	1.084.634,34	0,00
Spese in conto capitale	620.000,00	0,00	620.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.718.934,34	0,00	1.718.934,34	6.084.634,34	0,00	1.084.634,34	0,00

Missione – Programma 0406: Istruzione e diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	3.475.000,00	0,00	3.475.000,00	3.775.000,00	0,00	3.775.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	3.475.000,00	0,00	3.475.000,00	3.775.000,00	0,00	3.775.000,00	0,00

Missione – Programma 0407: Istruzione e diritto allo studio - Diritto allo studio

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamen- to Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamen- to Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	105.000,00	0,00	105.000,00	105.000,00	0,00	105.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	105.000,00	0,00	105.000,00	105.000,00	0,00	105.000,00	0,00

**Missione – Programma 0501: Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
- Valorizzazione dei beni di interesse**

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamen- to Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamen- to Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**Missione – Programma 0502: Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
- Attività culturali e interventi diversi**

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamen- to Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamen- to Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	1.100.260,00	0,00	1.100.260,00	1.097.060,00	0,00	1.097.060,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.100.260,00	0,00	1.100.260,00	1.097.060,00	0,00	1.097.060,00	0,00

Missione – Programma 0601: Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamen- to Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamen- to Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	122.500,00	0,00	122.500,00	122.500,00	0,00	122.500,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	122.500,00	0,00	122.500,00	122.500,00	0,00	122.500,00	0,00

Missione – Programma 0801: Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamen- to Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamen- to Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	9.600,00	0,00	9.600,00	9.600,00	0,00	9.600,00	0,00
Spese in conto capitale	25.800,00	0,00	25.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	35.400,00	0,00	35.400,00	9.600,00	0,00	9.600,00	0,00

Missione – Programma 0802: Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di ed

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamen- to Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamen- to Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	532.200,00	0,00	532.200,00	532.200,00	0,00	532.200,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	532.200,00	0,00	532.200,00	532.200,00	0,00	532.200,00	0,00

Missione – Programma 0902: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	895.311,00	0,00	895.311,00	841.511,00	0,00	841.511,00	0,00
Spese in conto capitale	900.000,00	0,00	900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.795.311,00	0,00	1.795.311,00	841.511,00	0,00	841.511,00	0,00

Missione – Programma 0903: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	4.061.700,00	0,00	4.061.700,00	4.061.700,00	0,00	4.061.700,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	4.061.700,00	0,00	4.061.700,00	4.061.700,00	0,00	4.061.700,00	0,00

Missione – Programma 0904: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Servizio idrico integrato

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
--------	------------------------	--------------	------------	------------------------	--------------	------------------------	--------------

Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Missione – Programma 1002: Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	153.000,00	0,00	153.000,00	153.000,00	0,00	153.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	153.000,00	0,00	153.000,00	153.000,00	0,00	153.000,00	0,00

Missione – Programma 1005: Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	1.248.200,00	0,00	1.248.200,00	1.248.200,00	0,00	1.248.200,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.248.200,00	0,00	1.248.200,00	1.248.200,00	0,00	1.248.200,00	0,00

Missione – Programma 1101: Soccorso civile - Sistema di protezione civile

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	35.050,00	0,00	35.050,00	35.050,00	0,00	35.050,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	35.050,00	0,00	35.050,00	35.050,00	0,00	35.050,00	0,00

Missione – Programma 1201: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	3.569.034,84	0,00	3.569.034,84	3.813.966,36	0,00	3.813.966,36	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	3.569.034,84	0,00	3.569.034,84	3.813.966,36	0,00	3.813.966,36	0,00

Missione – Programma 1202: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per la disabilità

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	450.000,00	0,00	450.000,00	425.000,00	0,00	425.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	450.000,00	0,00	450.000,00	425.000,00	0,00	425.000,00	0,00

Missione – Programma 1203: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per gli anziani

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamen- to Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamen- to Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	202.000,00	0,00	202.000,00	202.000,00	0,00	202.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	202.000,00	0,00	202.000,00	202.000,00	0,00	202.000,00	0,00

Missione – Programma 1204: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per soggetti a rischio di esclusione soci

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamen- to Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamen- to Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	1.837.908,69	0,00	1.837.908,69	1.766.107,56	0,00	1.766.107,56	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.837.908,69	0,00	1.837.908,69	1.766.107,56	0,00	1.766.107,56	0,00

Missione – Programma 1205: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per le famiglie

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamen- to Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamen- to Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	6.000,00	0,00	6.000,00	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	6.000,00	0,00	6.000,00	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00

Missione – Programma 1206: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per il diritto alla casa

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamen- to Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamen- to Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	132.000,00	0,00	132.000,00	131.000,00	0,00	131.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	132.000,00	0,00	132.000,00	2.631.000,00	0,00	131.000,00	0,00

Missione – Programma 1207: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programmazione e governo della rete dei servizi soci

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamen- to Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamen- to Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	195.000,00	0,00	195.000,00	195.000,00	0,00	195.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	195.000,00	0,00	195.000,00	195.000,00	0,00	195.000,00	0,00

Missione – Programma 1209: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Servizio necroscopico e cimiteriale

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamen- to Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamen- to Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2026	di cui Fondo
---------------	--	-------------------------	-------------------	--	-------------------------	--	-------------------------

Spese correnti	7.000,00	0,00	7.000,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	7.000,00	0,00	7.000,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00

Missione – Programma 1402: Sviluppo economico e competitività - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	58.000,00	0,00	58.000,00	58.000,00	0,00	58.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	58.000,00	0,00	58.000,00	58.000,00	0,00	58.000,00	0,00

Missione – Programma 1404: Sviluppo economico e competitività - Reti e altri servizi di pubblica utilità

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	125.850,00	0,00	125.850,00	124.850,00	0,00	124.850,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	125.850,00	0,00	125.850,00	124.850,00	0,00	124.850,00	0,00

Missione – Programma 1501: Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamen- to Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamen- to Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	28.000,00	0,00	28.000,00	28.000,00	0,00	28.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	28.000,00	0,00	28.000,00	28.000,00	0,00	28.000,00	0,00

**Missione – Programma 1502: Politiche per il lavoro e la formazione professionale -
Formazione professionale**

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamen- to Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamen- to Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**Missione – Programma 1701: Energia e diversificazione delle fonti energetiche -
Fonti energetiche**

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamen- to Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamen- to Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Missione – Programma 2001: Fondi e accantonamenti - Fondo di riserva

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamen- to Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamen- to Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	165.820,00	0,00	165.820,00	127.108,00	0,00	127.108,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	165.820,00	0,00	165.820,00	127.108,00	0,00	127.108,00	0,00

Missione – Programma 2002: Fondi e accantonamenti - Fondo crediti di dubbia esigibilità

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamen- to Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamen- to Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	846.600,00	0,00	0,00	846.600,00	0,00	846.600,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	846.600,00	0,00	0,00	846.600,00	0,00	846.600,00	0,00

Missione – Programma 2003: Fondi e accantonamenti - Altri fondi

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamen- to Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamen- to Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	69.830,00	0,00	69.830,00	69.838,00	0,00	69.838,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	69.830,00	0,00	69.830,00	69.838,00	0,00	69.838,00	0,00

Missione – Programma 5001: Debito pubblico - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	80.320,00	0,00	80.320,00	175.213,00	0,00	175.213,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	80.320,00	0,00	80.320,00	175.213,00	0,00	175.213,00	0,00

Missione – Programma 5002: Debito pubblico - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	50.048,00	0,00	50.048,00	173.859,00	0,00	173.859,00	0,00
Totale	50.048,00	0,00	50.048,00	173.859,00	0,00	173.859,00	0,00

Missione – Programma 6001: Anticipazioni finanziarie - Restituzione anticipazioni di tesoreria

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Chiusura Anticipazioni	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00	0,00

Totale	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00	0,00

Missione – Programma 9901: Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi - partite di giro

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamen- to Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamen- to Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2026	di cui Fondo
Uscite conto Terzi e Partite di Giro	6.775.000,00	0,00	6.775.000,00	6.775.000,00	0,00	6.775.000,00	0,00
Totale	6.775.000,00	0,00	6.775.000,00	6.775.000,00	0,00	6.775.000,00	0,00

2.1.6 Obiettivi operativi

Sono riportate in grassetto gli obiettivi operativi aggiunti nella programmazione triennale 2023-2025

M	Programma	Obiettivo operativo
1	1. Organi istituzionali	Promuovere l'attività della Commissione consiliare permanente Antimafia con lo scopo di affrontare tematiche relative alla cultura della legalità, alla trasparenza e al controllo degli atti amministrativi Informare la cittadinanza circa le attività dell'ente sviluppando un sistema di comunicazione multicanale che tenga conto anche delle tecnologie più innovative
1	2. Segreteria generale	Promuovere la razionalizzazione dell'archivio comunale e la digitalizzazione dei documenti da conservare

1	3. Gestione economica e finanziaria	<p>Sviluppare un sistema di controllo di gestione che consenta il rispetto dei tempi di approvazione del bilancio preventivo e consuntivo, ottimizzi il ciclo della performance e favorisca la programmazione e il raggiungimento degli obiettivi dell'ente</p> <p>Valutare la gestione di alcuni servizi comunali attraverso operatori esterni al fine di ampliare l'offerta di servizio per la cittadinanza e di gestire con maggiore efficacia ed efficienza le risorse umane</p>
1	4. Gestione delle entrate tributarie	<p>Sviluppare una gestione coordinata e unitaria della riscossione delle entrate tributarie ed extratributarie al fine di meglio programmare le entrate dell'ente e combattere l'evasione fiscale e la morosità</p>
1	5. Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	<p>Implementare una razionalizzazione complessiva di tutti gli immobili di proprietà comunale, anche attraverso un efficace piano delle alienazioni e delle valorizzazioni, che consenta di gestire al meglio le risorse</p> <p>Implementare una gestione puntuale ed efficiente dei contratti di locazione di tutti gli immobili comunali, provvedere ad assegnare gli spazi disponibili o con contratto scaduto e recuperare gli immobili occupati senza titolo, anche attraverso un opportuno sostegno legale</p> <p>Disciplinare, secondo modalità innovative e anche attraverso la predisposizione di un nuovo regolamento, le assegnazioni relative agli orti urbani</p> <p>Perseguire e monitorare l'assegnazione dei beni confiscati, anche attraverso la predisposizione del nuovo regolamento, prediligendo progettualità di natura sociale</p> <p>Recuperare beni immobili attualmente in disuso di proprietà comunale in collaborazione con le associazioni cittadine e/o con il coinvolgimento di privati</p> <p>Valutare sistemi di gestione delle manutenzioni ordinarie degli edifici residenziali di proprietà comunale attraverso operatori esterni</p>

1	6. Ufficio tecnico	<p>Favorire il contenimento delle spese gestionali degli uffici comunali (utenze e manutenzioni) attraverso l'accorpamento di alcuni servizi, la razionalizzazione delle sedi comunali e l'investimento in efficientamento energetico</p> <p>Effettuare con tecnici specialistici studi di audit energetico degli edifici comunali più energivori, a partire dagli edifici scolastici, e al contempo valutare forme di gestione del calore più efficienti</p> <p>Predisporre il registro delle manutenzioni dei plessi scolastici e delle sedi istituzionali dell'ente</p> <p>Migliorare la qualità degli spazi aperti con interventi manutentivi puntuali sull'arredo urbano</p>
1	7. Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	<p>Riprogettare i luoghi e le modalità di erogazione dei servizi demografici, anche attraverso la digitalizzazione, in modo da ridurre i tempi di attesa della cittadinanza.</p> <p>Razionalizzare l'accessibilità ai servizi, anche mediante la riorganizzazione degli spazi e l'individuazione di nuove soluzioni logistiche al fine di agevolare le esigenze dell'utenza</p>
1	8. Statistica e sistemi informativi	<p>Strutturare un piano di digitalizzazione che favorisca la fruibilità dei servizi comunali, anche attraverso la dematerializzazione completa e modalità di invio automatiche della modulistica</p> <p>Migliorare l'interazione con il cittadino attraverso lo sviluppo delle infrastrutture tecnologiche quali il centralino in-cloud, numero unico comunale e sistema di prenotazione on line</p> <p>Migliorare i servizi pubblici attraverso il coinvolgimento dei cittadini fruitori e lo sviluppo di sistemi di rilevazione della soddisfazione dell'utenza</p>
1	10. Risorse umane	<p>Favorire la formazione continua e il potenziamento delle competenze all'interno dell'ente in allineamento con quelle richieste per l'attuazione del programma di mandato</p> <p>Inserire nelle procedure di selezione del personale anche a criteri motivazionali e psicoattitudinali per favorire modalità di lavoro che superino la logica dell'adempimento a favore di quella del problem solving</p> <p>Armonizzare le soluzioni organizzative macro e microstrutturali con le esigenze di attuazione del programma di mandato</p>

3	1. Polizia locale e amministrativa	<p>Potenziare il monitoraggio del territorio e la sicurezza stradale anche attraverso la previsione di servizi serali, la collaborazione con comuni vicini e l'investimento in tecnologie digitali</p> <p>Promuovere la sicurezza dei cittadini e la legalità attraverso il presidio del territorio, con particolare attenzione al centro cittadino</p> <p>Potenziare i controlli di natura amministrativa effettuati dalla Polizia Locale</p>
3	2. Sistema integrato di sicurezza urbana	<p>Sensibilizzare la cittadinanza e i più giovani sui temi del rispetto delle regole, dell'educazione civica e della cultura antimafia, anche attraverso l'organizzazione annuale della Settimana della legalità</p>
4	1. Istruzione prescolastica	<p>Garantire nel tempo il numero di posti disponibili presso le scuole dell'infanzia comunali e sviluppare progetti educativi innovativi a supporto della crescita dei bambini e delle bambine</p>
4	2. Altri ordini di istruzione non universitaria	<p>Mantenere una costante interlocuzione con i dirigenti scolastici e con i rappresentanti dei genitori per garantire un continuo miglioramento dei servizi scolastici</p> <p>Promuovere iniziative che favoriscano la partecipazione dei giovani alla vita pubblica del loro Comune, anche attraverso la divulgazione delle attività svolte dalle organizzazioni del terzo settore nelle scuole superiori e l'organizzazione di un concorso annuale sul tema dell'innovazione dei servizi pubblici locali</p> <p>Riqualificare e mettere in sicurezza le strutture di edilizia scolastica, stabilendo budget precisi annuali per le manutenzioni ordinarie da destinare a ogni istituzione educativa</p> <p>Valutare la disponibilità di spazi da mettere a disposizione degli istituti superiori per consentire un aumento delle iscrizioni e migliorare l'attrattività del territorio</p>

4	6. Servizi ausiliari all'istruzione	<p>Valorizzare la refezione scolastica come momento educativo garantendo il pasto a tutti i bambini ed attuando in parallelo sistemi di controllo e sanzione della morosità</p> <p>Migliorare la qualità del servizio refezione scolastica attraverso lo sviluppo di iniziative di educazione alimentare e la collaborazione tra comune, utenti e soggetto erogatore</p> <p>Valutare l'organizzazione dei centri estivi comunali in collaborazione con le realtà e le associazioni del territorio per tutto il periodo estivo</p> <p>Favorire la progettazione educativa nelle scuole volta a sostenere la crescita dei giovani, con particolare attenzione ai temi della salute, dell'educazione civica, dell'affettività e delle dipendenze</p>
4	7. Diritto allo studio	<p>Attuare le politiche di sostegno necessarie al fine di rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale che impediscono la libertà di studio e di apprendimento dei ragazzi</p> <p>Favorire la prevenzione della dispersione scolastica sul territorio in collaborazione con le scuole secondarie di primo grado</p>
5	2. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	<p>Sviluppare una carta dei servizi culturali che valorizzi i principali eventi da organizzare in città ogni anno in modo continuativo</p> <p>Riprogettare i luoghi e sviluppare nuovi servizi offerti dalla biblioteca comunale</p> <p>Affidare la gestione della Biblioteca comunale a un operatore esterno in modo da garantire la più ampia apertura e aumentare l'offerta di servizi alla comunità</p> <p>Affidare l'organizzazione e la gestione di tutte le manifestazioni culturali e ricreative ad alta complessità a un operatore esterno specializzato in organizzazione di eventi</p>

6	1. Sport e tempo libero	<p>Organizzare la festa di Corsico, anche in collaborazione con le associazioni e le realtà culturali del territorio</p> <p>Valorizzare i parchi cittadini attraverso una manutenzione complessiva, la realizzazione di palestre all'aperto, gazebo con tavoli di legno e nuovi giochi inclusivi per i diversamente abili</p> <p>Sviluppare sistemi di relazione e comunicazione con gli utenti e gli altri operatori dei servizi sportivi attraverso l'attivazione del Tavolo dello sport</p> <p>Liberare le risorse positive del territorio in chiave collaborativa, unificando e semplificando la regolamentazione sull'associazionismo e sul patrocinio, garantendo il rispetto dei requisiti morali</p>
6	2. Giovani	<p>Sviluppare iniziative culturali e ricreative che siano primariamente rivolte ai più giovani</p> <p>Valutare la disponibilità di uno spazio da dedicare alle attività dei più giovani in coprogettazione con realtà giovanili del territorio</p>

8	1. Urbanistica e assetto del territorio	<p>Implementare una politica urbanistica orientata a sbloccare e riqualificare le aree incompiute o in situazione di degrado, anche attraverso la sottoscrizione di protocolli di intesa o analoghi strumenti con gli operatori interessati, favorendo uno sviluppo equilibrato e sostenibile del territorio</p> <p>Attuare una pianificazione territoriale a consumo zero di suolo che non preveda edificazioni su terreni attualmente non edificabili</p> <p>Favorire con opportune politiche urbanistiche la ciclo-pedonalizzazione dell'Alzaia e la realizzazione di un parco lineare sulla sponda Nord del Naviglio</p> <p>Riqualificare l'area ex-Pozzi, anche attraverso la collaborazione con i privati, realizzando un polo funzionale ad attività ed eventi culturali</p> <p>Progettare e realizzare la riqualificazione di Piazza Carabelli, Piazza Europa e Piazza Papa Giovanni XXIII</p> <p>Progettare e realizzare la riqualificazione dei grandi parchi di Corsico: Cabassina, Giorgella, Resistenza, Verdi e Travaglia</p> <p>Progettare e realizzare la riqualificazione dei parchi medi di Corsico: Marinai, Parini (con piazza 1° maggio) e Petrarca</p> <p>Progettare e realizzare la riqualificazione delle aree verdi di via Falcone, via dei lavoratori, via Mazzini, quadrato Montello e quadrato Fermi</p> <p>Curare gli spazi pubblici, come rotonde e aree verdi, in collaborazione con associazioni o privati del territorio attraverso progetti di cittadinanza attiva o responsabilità sociale d'impresa</p> <p>Semplificare e omogeneizzare le norme sull'edilizia privata favorendo uno sviluppo ordinato del territorio</p>
8	2. Edilizia residenziale pubblica	<p>Ripensare il modello di gestione delle strutture di edilizia residenziale pubblica e favorirne la riqualificazione anche attraverso la partecipazione a bandi dedicati</p> <p>Valutare la possibilità di vendita delle unità immobiliari agli inquilini occupanti nelle situazioni in cui l'immobile si trovi in una situazione di condominio con altri privati</p>

9	2. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	<p>Manutenere e igienizzare le aree cani e promuovere iniziative e corsi per la gestione responsabile degli animali e incentivi alle adozioni in collaborazione con le realtà associative e commerciali del settore presenti sul territorio</p> <p>Affidare la gestione pluriennale del verde urbano a un operatore del settore attraverso gara pubblica e garantire il rispetto delle condizioni contrattuali</p> <p>Prevedere, anche in collaborazione con le istituzioni preposte, l'effettuazione di controlli ambientali rigorosi nei confronti delle aziende del territorio</p> <p>Collaborare con cittadini, istituzioni scolastiche e associazionismo locale per promuovere iniziative di educazione ambientale e diffondere la cultura dello sviluppo sostenibile</p>
9	3. Rifiuti	<p>Espletare la gara per l'affidamento del nuovo servizio di igiene urbana migliorandone l'efficienza, anche attraverso l'introduzione di un sistema di monitoraggio codificato (con dati quantitativi) che rilevi mensilmente la qualità del servizio e il rispetto delle condizioni contrattuali</p> <p>Garantire la costante pulizia di strade e marciapiedi anche attraverso un efficace sistema di comunicazione tra utenza, amministrazione e concessionario del servizio</p> <p>Sviluppare e incentivare il sistema di raccolta differenziata anche attraverso l'installazione di eco-compattatori e una migliore gestione della piattaforma ecologica comunale</p>
10	2. Trasporto pubblico locale	<p>Sviluppare un sistema di trasporto integrato che contempli sia mezzi di mobilità condivisa e sostenibile, come il car-sharing e la creazione di nuove piste ciclabili, che il prolungamento delle linee metropolitane già esistenti sul nostro territorio</p>
10	5. Viabilità e infrastrutture stradali	<p>Prevedere programmi pluriennali di manutenzione delle infrastrutture stradali per mettere in sicurezza pedoni, ciclisti e automobilisti</p> <p>Potenziare l'illuminazione pubblica anche per un miglior presidio della sicurezza del territorio</p> <p>Prevedere e realizzare un progetto di rifacimento complessivo della segnaletica orizzontale</p>
11	1. Sistema di Protezione civile	<p>Sostenere le attività di Protezione Civile, in sinergia con gli altri gruppi di PC del territorio, per migliorare la sicurezza della cittadinanza</p>
12	1. Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	<p>Incrementare, sia dai punti di vista quantitativo che qualitativo, l'offerta di posti nido comunali attraverso l'affidamento del servizio a un operatore esterno</p>

12	2. Interventi per la disabilità	<p>Promuovere l'incontro e il confronto tra associazioni e famiglie per favorire la progettazione di nuove forme di inclusione, anche attraverso l'istituzione del tavolo della disabilità</p> <p>Garantire il servizio di trasporto disabili verso le strutture di assistenza educativa</p>
12	3. Interventi per gli anziani	<p>Valutare progetti di aggregazione e di abitabilità condivisa</p> <p>Gestire e migliorare l'assistenza domiciliare sul territorio e sostenere il ricovero in struttura delle persone con particolari fragilità socioeconomiche</p>
12	4. Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	<p>Potenziare gli interventi di sostegno economico per soggetti a rischio di esclusione sociale, anche attraverso strumenti come il microcredito</p> <p>Realizzare progetti di inclusione sociale e di lotta alle dipendenze con le realtà del terzo settore, anche attraverso la costituzione del Tavolo delle Povertà</p> <p>Promuovere iniziative di sensibilizzazione contro la violenza di genere, anche attraverso il coinvolgimento delle associazioni e del Centro Antiviolenza di Corsico</p>
12	6. Interventi per il diritto alla casa	<p>Implementare l'attività dell'Ufficio Casa per affrontare situazioni di grave e immediata emergenza abitativa, anche attraverso un percorso di sostegno economico ed educativo</p>
12	7. Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	<p>Sviluppare un servizio di segretariato sociale integrato in collaborazione con le realtà del terzo settore per un'effettiva presa in carico dei bisogni delle persone</p> <p>Creare sinergie nel territorio mediante l'attivazione di tavoli di confronto interistituzionali, con particolare attenzione per le istituzioni sociosanitarie</p> <p>Realizzare politiche di sostegno sociosanitario attraverso la collaborazione con i medici di base e i servizi sanitari del territorio sia pubblici che privati</p> <p>Riorganizzare l'assetto dei servizi sociali e sviluppare una presa in carico integrale dell'utente, anche attraverso la codificazione di nuove procedure e il coinvolgimento delle realtà del terzo settore</p> <p>Promuovere incontri rivolti alla cittadinanza su temi di natura sanitaria, con particolare cura ai temi della prevenzione e della cura</p>
12	9. Servizio necroscopico e cimiteriale	<p>Curare il cimitero cittadino anche attraverso una maggior presidio dei servizi in gestione esterna e una migliore interlocuzione con i cittadini</p> <p>Identificare un luogo idoneo a ospitare il <i>Giardino della vita</i> in cui piantare un albero per ogni nuovo nato a Corsico e il <i>Giardino del ricordo</i> in cui spargere le ceneri dei propri cari</p>

14	4. Reti e altri servizi di pubblica utilità	<p>Rendere più attrattivo il territorio per imprese e personale qualificato mediante la realizzazione di un piano di marketing territoriale</p> <p>Coltivare le relazioni con il mondo imprenditoriale e sindacale, anche attraverso la realizzazione annuale degli <i>Stati generali delle Attività Produttive</i> e degli <i>Stati generali del commercio</i></p>
15	1. Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	<p>Strutturare politiche che favoriscano l'incrocio tra domanda e offerta di lavoro in rete con le istituzioni educative, le realtà produttive del territorio e i soggetti dell'innovazione tecnologica</p> <p>Promuovere un costante dialogo con AFOL e monitorarne l'operato con riguardo ai servizi offerti ai cittadini del nostro territorio.</p>

2.1.7 Obiettivi partecipazioni ed accantonamento fondo perdite

Nel documento di revisione periodica delle partecipazioni, adottato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 59 del 22/12/2022 è stato confermato l'attuale assetto organizzativo delle partecipazioni detenute, indicando tuttavia degli indirizzi alla Fondazione Pontirolo in ordine al recupero di efficienza ed efficacia dei servizi erogati.

Di tale indirizzo sarà dato riscontro nel redigendo piano di razionalizzazione da sottoporsi entro il 31/12/2023 al Consiglio Comunale.

La partecipazione in Area Sud spa in liquidazione, con la quale nel corso dell'anno 2022 si è definito il contenzioso in essere e chiuse le pendenze finanziarie con la stessa sarà oggetto di dismissione. All'attualità risultano concluse le perizie di stima dell'asset detenuto dal Comune di Corsico e depositata la proposta di Deliberazione di Consiglio Comunale per la dismissione delle quote azionarie detenute.

L'andamento finanziario di Farmacie Corsichesi anche nel 2023 conferma una redditività che viene annualmente erogata al Comune. Gli indirizzi specifici vengono offerti dal Consiglio Comunale nella seduta del 13 luglio 2023.

Le partecipazioni detenute in enti e società, stando l'attuale andamento degli stessi, non comporta obblighi di accantonamento al fondo perdite partecipate.

2.1.8 PNRR

Il programma "**Next Generation EU Investment**" approvato dall'Unione Europea prevede sei pilastri di intervento:

"I sei pilastri del dispositivo per la ripresa e la resilienza"



Green transition



Digital transformation



Smart, sustainable and
inclusive growth



Social & territorial
cohesion



Health, and economic, social
and institutional resilience



Policies for next generation

Fonte sito ufficiale UE: https://ec.europa.eu/info/business-economy-euro/recovery-coronavirus/recovery-and-resilience-facility_it#:~:text=Il%20dispositivo%20si%20articola%20in,politiche%20per%20la%20prossima%20generazione.

Il **Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)** approvato dall'Italia ha declinato i sei pilastri in corrispondenti sei missioni:

- Missione 1: Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo
- Missione 2: Rivoluzione verde e transizione ecologica
- Missione 3: Infrastrutture per una mobilità sostenibile
- Missione 4: Istruzione e ricerca
- Missione 5: Inclusione e coesione
- Missione 6: Salute

Le Missioni a loro volta si suddividono in 16 COMPONENTI, quindi in INVESTIMENTI E PROGETTI.

“Il **Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza** (Recovery and Resilience Facility – **RRF**), ovvero il fondo dell’Unione Europea che rappresenta lo strumento cardine del programma Next Generation EU, propone modalità innovative nei rapporti finanziari tra Unione europea e Stati membri. La novità principale consiste nel fatto che i piani nazionali per la ripresa e resilienza (PNRR) sono contratti di performance. I PNRR sono pertanto incentrati su milestone e target (M&T) che descrivono in maniera granulare l’avanzamento e i risultati delle riforme e degli investimenti che si propongono di attuare.”

“Le **milestone** definiscono generalmente fasi rilevanti di natura amministrativa e procedurale:

- sono traguardi qualitativi da raggiungere tramite una determinata misura del PNRR (riforma e/o investimento);
- individuano spesso fasi chiave dell'attuazione delle misure (e.g. legislazione adottata, piena operatività dei sistemi informativi, etc.).”

“I **target** rappresentano risultati attesi dagli interventi, quantificati con indicatori misurabili:

- sono traguardi quantitativi da raggiungere tramite una determinata misura del PNRR (riforma e/o investimento);
- sono misurati tramite indicatori ben specificati (e.g. km di ferrovie costruite, metri quadri di superficie oggetto di interventi di efficientamento energetico, numero di studenti che hanno completato la formazione, etc.).”

(Fonte: <https://www.italiadomani.gov.it/content/sogei-ng/it/it/Interventi/milestone-e-target.html>)

E’ importante precisare come la gestione dei fondi PNRR implichi una particolare attenzione a determinati principi inderogabili quali il DNSH (*Do Not Significant Harm, contribuire ad attuare l’Accordo di Parigi e gli obiettivi di sviluppo sostenibile delle Nazioni Unite, in coerenza con il Green Deal europeo*), il rispetto della parità di genere, la garanzia di tempestività dei pagamenti, il rispetto delle regole previste dall’ordinamento italiano ed europeo in tema di affidamento degli appalti, il rispetto delle regole in tema di aiuti di stato, la rendicontazione (per la quale sono state attivate apposite piattaforme: ReGis, PADIGITALE2026). Questo impatterà sull’organizzazione dei singoli uffici coinvolti ma anche su una visione maggiormente trasversale dei processi.

Il Comune di Corsico ha aderito a progetti PNRR con i seguenti atti:

- GC n. 33 del 24/02/2022 ad oggetto “PIANI INTEGRATI - M5C2 - INVESTIMENTO 2.2 INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE PARCHI URBANI - PROGETTO E PROPOSTE COME IN - CITTA METROPOLITANA MILANO - APPROVAZIONE STUDIO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA - CUP G59J21015600007.”
- GC n. 34 del 24/02/2022 ad oggetto “ADESIONE ACCORDO PER L'ATTUAZIONE DELLE MISURE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) E DEL PIANO STRATEGICO METROPOLITANO (ART. 15, COMMA 2, DELLA L.241/1990, ART. 9 DEL DL 77/2021 E ART. 21 DL 152/2021).” Importo CUP G59J21015600007 € 7.000.000,00; Per tale progetto è stata richiesta la revisione dei prezzi ed è stato accordato l’ulteriore incremento del fondo per le risorse indifferibili portando il progetto ad € 8.565.839,98
- GC n. 91 del 9/06/2022 ad oggetto “ADESIONE AL BANDO DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) - BANDO 1.2 'ABILITAZIONE E FACILITAZIONE MIGRAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI” CUP G51C22000320006 Importo € 252.118,00

- GC n. 97 DEL 23/06/2022 ad oggetto “ADESIONE A NUMERO DUE BANDI RELATIVI AL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) - MISURA 1.4.1 "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - COMUNI (SETTEMBRE 2022)" E MISURA 1.4.5 'PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI" FINANZIATI DALL'UNIONE EUROPEA - NEXTGENERATIONEU.”
- GC n. 135 DEL 29/09/2022 ad oggetto “ADESIONE A NUMERO DUE BANDI RELATIVI AL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) - MISURA 1.4.1 "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - COMUNI (SETTEMBRE 2022)" E MISURA 1.4.5 'PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI" FINANZIATI DALL'UNIONE EUROPEA – NEXTGENERATIONEU.” Importo piattaforma notifiche digitali CUP G51F22002590006 € 59.966,00, importo esperienza del cittadino CUP G51F22003190006 € 252.118,00.

Di seguito si riportano tutti gli interventi finanziati con risorse vevoli sul PNRR, anche se non nativi:

CUP	MISSIONE	DESCRIZIONE	IMPORTO TOTALE
G51C22000320006	M1C1	MIGRAZIONE AL CLOUD DEI SERVIZI DIGITALI DELL'AMMINISTRAZIONE*TERRITORIO COMUNALE*N. 14 SERVIZI DA MIGRARE	252.118,00
G51F22002590006	M1C1	PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI (PND)*TERRITORIO COMUNALE *1 NOTIFICHE VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA 2 NOTIFICHE VIOLAZIONI EXTRA CODICE DELLA STRADA 3 INTEGRAZIONE CON LA PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI	59.966,00
G51F22003190006	M1C1	MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE*VIA ROMA 18*SITO COMUNALE E SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO	280.932,00
G54E22000030001	M2C1	PIATTAFORMA DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI URBANI - CENTRO DI RIUSO*VIA MONFERRATO*REALIZZAZIONE DEL NUOVO CENTRO DI RIUSO	304.000,00
G53C22000190001	M2C4	SCUOLA PRIMARIA BATTISTI*VIA BATTISTI*ADEGUAMENTO NORME PREVENZIONE INCENDI E MESSA IN SICUREZZA SCUOLA PRIMARIA BATTISTI	130.000,00
G55H20000150005	M2C4	SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO VERDI*VIA VERDI*ADEGUAMENTO NORME PREVENZIONE INCENDI E MESSA IN SICUREZZA	320.000,00
G56B19003950004	M2C4	SCUOLA DELL'INFANZIA PAPA GIOVANNI XXIII*PIAZZA PAPA GIOVANNI XXIII*OPERE DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO	138.430,00
G58I21000460006	M2C4	SCUOLA PRIMARIA COPERNICO*VIA DON TORNAGHI 6*ADEGUAMENTO NORME PREVENZIONE INCENDI E MESSA IN SICUREZZA SCUOLA PRIMARIA COPERNICO	300.000,00
G58I21000470006	M2C4	SCUOLA PRIMARIA SALMA*VIA SALMA 53*ADEGUAMENTO NORME PREVENZIONE INCENDI E MESSA IN SICUREZZA SCUOLA PRIMARIA SALMA	409.000,00
G59J21015600007	M5C2	PARCO CABASSINA, PARCO RESISTENZA E PARCO GIORGELLA*VIA DIVERSE*L'INTERVENTO PREVEDE LA VALORIZZAZIONE AMBIENTALE E FRUITIVA DEI PARCHI COMUNALI, ATTRAVERSO IL LORO RIASETTO FUNZIONALE E URBANISTICO, LA LORO CONNESSIONE AI PERCORSI E COLLEGAMENTI CICLO PEDONALI LOCALI E SOVRACOMUNALI	7.000.000,00

Le relative risorse trovano collocazione negli stanziamenti del bilancio di previsione 2023-2025.

2.2 Programmazione settoriale

La seconda parte della Sezione Operativa del DUP è dedicata alle programmazioni settoriali e, in particolare, a quelle che hanno maggior riflesso sugli equilibri strutturali del bilancio 2024-2026; al riguardo, il punto 8.2, parte 2, del Principio contabile applicato n.1 individua i seguenti documenti:

- il programma triennale del fabbisogno del personale;
- il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni patrimoniali;
- la programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi;
- il programma triennale dei Lavori pubblici.

Nel DUP sono inoltre inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore ne prevede la redazione ed approvazione. Si fa riferimento ad esempio alla possibilità di redigere il piano triennale di contenimento della spesa di cui all'art. 2, commi 594 e 599, della legge n. 244/2007.

2.2.1 Piano dei fabbisogni di personale

L'odierno piano triennale dei fabbisogni di personale è inglobato nella sezione 3. Organizzazione e Capitale Umano del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) di cui all'art. 6 del D.L. n. 80 del 2021, convertito con L. 6 agosto 2021, n. 113.

Con la Deliberazione di Giunta n. 33 del 6 aprile 2023, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 (PIAO) e con la successiva Deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 1° giugno 2023 ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2023 - 2025 (PIAO) MODIFICATO NELLA PARTE RELATIVA ALL'AGGIORNAMENTO DELLE SEZIONI INERENTI ALLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE E DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL PERIODO 2023 - 2025" è stato modificato, a far data dal 1 luglio 2023, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 (PIAO) nella parte relativa all'aggiornamento delle sezioni inerenti la struttura organizzativa dell'Ente e il Piano triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2023 - 2025;

L'entrata in vigore della nuova Macrostruttura è stata differita al 1° agosto 2023, in luogo del 1° luglio 2023, come disposto con Deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 29/06/2023, considerato che non è stato possibile, per motivazioni tecnico-organizzative, perfezionare tutti gli atti propedeutici all'entrata in vigore della nuova Macrostruttura per il mese di luglio.

Con la nota di aggiornamento al DUP, potranno essere valutate integrazioni e modifiche al piano dei fabbisogni del personale.

.2.2 Programma incarichi di collaborazione

Il DL 112/2008 stabilisce all'art. 46 che gli enti locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio ai sensi dell'articolo 42 comma 2 del TUEL. Con il regolamento di cui all'articolo 89 del TUEL sono fissati, in conformità a quanto stabilito dalle disposizioni vigenti, i limiti, i criteri e le modalità per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma,

che si applicano a tutte le tipologie di prestazioni. Il limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione è fissato nel bilancio preventivo degli enti territoriali.

Con la Nota di Aggiornamento del DUP 2024/2026, dovranno essere indicati, in allegato alla delibera di Consiglio Comunale di approvazione del programma degli incarichi:

- Settore e servizio di intervento;
- Missione e programma di bilancio;
- Obiettivi;
- Tipologia di incarico;
- Materia e argomenti afferenti l'incarico;
- Durata dell'incarico;
- Motivazione;
- Compenso

A titolo informativo si segnala che per l'esercizio finanziario 2023, risulta il seguente programma:

materia	mission e	programma	capitolo	Importo (IVA inclusa)
richiesta di parere in materia di urbanistica	01	06	1010603335	€ 2.500,00
richiesta di parere in materia legale – normativa antincendio	01	02	101020333 7	€ 10.000,00

2.2.3 Destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al codice della strada

Tra gli atti propedeutici all'approvazione del bilancio annuale è ricompresa la Deliberazione di Giunta comunale per la destinazione dei proventi da sanzioni del codice della strada.

Anche questo provvedimento sarà oggetto di indicazione nella Nota di Aggiornamento al DUP 2024/2026.

A titolo indicativo, si informa che con atto di Giunta Comunale n.155 del 24/11/2022 sono stati destinati i proventi per l'esercizio 2023 come segue:

art. 208 D. LGS. n. 285/1992			
entrata			
CATEGORIA	CAPITOLI	OGGETTO	PREVISTO
03.302	32001230/2	VIOLAZIONE DI NORME IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE S	€ 2.000.000,00
01.103	1030103356/0	ALTRI AGGI DI RISCOSSIONE	-€ 230.000,00
01.109	1030109812/0	RIMBORSI DIVERSI	-€ 15.000,00
01.110	2002051006/0	quota fondo crediti difficile esazione	-€ 122.200,00
		TOTALE	€ 1.632.800,00
		DA VINCOLARE (50%)	€ 816.400,00

uscita parte corrente				
a) Segnaletica stradale (ammodernamento, potenziamento, manutenzione)			€ 204.100,00	Min. 1/4 del vincolato
MACROAGGREGATO	CAPITOLI	OGGETTO	IMPORTO	
01.103	1100503323/0	MANUTENZIONE E ASSISTENZA ATTREZZATURE E IMPIANT	€ 80.000,00	
01.103	1103503323/0	MANUTENZIONE ORDINARIA SEGNALETICA	€ 13.000,00	
01.103	1103503319/0	MANUTENZIONE E DECORO URBANO FINALIZZATO ALLA	€ 20.000,00	
01.103	1103503321/0	MANUTENZIONI ORDINARIE VERDE STRADALE	€ 30.000,00	
01.103	1103503320/0	MANUTENZIONE ORDINARIA PATRIMONIO VIABILISTICO	€ 150.000,00	
01.103	1103503224/0	ACQUISTI PER MANUTENZIONE PATRIMONIO VIABILIST	€ 20.000,00	
		TOTALE	€ 313.000,00	
		quota non vincolata	€ 0,00	
b) Potenziamento attività controllo stradale (acquisto automezzi, attrezzature)			€ 204.100,00	Min. 1/4 del vincolato
MACROAGGREGATO	CAPITOLI	OGGETTO	IMPORTO	
01.103	1030103322/0	MANUTENZIONE E ASSISTENZA AUTOVETTURE POLIZIA	€ 13.603,00	
01.103	1030103323/0	MANUTENZIONE E ASSISTENZA ATTREZZATURE E IMPIANT	€ 65.000,00	
01.103	1030103325/0	MANUTENZIONE E ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE	€ 28.000,00	
01.103	1030103333/0	PRESTAZIONI DIVERSE PER GESTIONE VERBALI E SANZIO	€ 130.000,00	
01.103	1030103335/0	PRESTAZIONI DIVERSE SERVIZI DI POLIZIA LOCALE	€ 0,00	
01.103	1030103315/0	SPESE POSTALI -quota 30% non recuperabile	€ 43.560,00	
		TOTALE	€ 280.163,00	
		quota non vincolata	€ 0,00	
c) sicurezza stradale, strada, corsi sicurezza, previdenza agenti di PL			€ 408.200,00	Min. 1/2 del vincolato
MACROAGGREGATO	CAPITOLI	OGGETTO	IMPORTO	
01.101	1030101140/0	PREVIDENZA INTEGRATIVA PER AGENTI DI POLIZIA LOCA	€ 50.000,00	
01.101	1011001134/0	PROGETTO SICUREZZA STRADALE	€ 20.000,00	
01.103	1030103211/0	ACQUISTO CANCELLERIA E STAMPATI	€ 1.600,00	
01.103	1030103212/0	ABBONAMENTI A RIVISTE E GIORNALI	€ 900,00	
01.103	1030103218/0	ACQUISTO PICCOLE ATTREZZATURE	€ 4.000,00	
01.103	1030103224/0	ACQUISTI DIVERSI	€ 6.000,00	
01.103	1030103307/0	CUSTODIA GIUDIZIARIA	€ 40.000,00	
01.103	1030103353/0	CORSI D'AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE PROFESSIONI	€ 14.000,00	
01.103	1102503311/2	ENERGIA ELETTRICA - ILLUMINAZIONE PUBBLICA - MANI	€ 223.200,00	
01.103	1103503324/0	INTERVENTI STRADALI PER AVVERSITA' ATMOSFERICHE	€ 170.000,00	
		TOTALE	€ 529.700,00	
		quota non vincolata	€ 0,00	

2.2.4 Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali

L'allegato schema dà evidenza delle previsioni prospettiche circa le alienazioni e valorizzazioni patrimoniali i cui dati contabili trovano riscontro nelle entrate allocate ai titoli terzo e quarto del bilancio di previsione 2023-2025.

Anche per il piano in oggetto, con la Nota di Aggiornamento al DUP potranno essere previste revisioni.

PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DI PROPRIETA' COMUNALE
TRIENNIO 2023/2025

ID SCHEDA	DENOMINAZIONE	UBICAZIONE	IDENTIFICAZIONE TERRITORIALE E DESCRIZIONE	IDENTIFICATIVO CATASTALE			CONSISTENZA	DESTINAZIONE URBANISTICA	TIPOLOGIA DI PROCEDURA	VALORE		NOTE GENERALI
				FOGLIO	MAPP.	SUB.				Valore ipotetico, si provvederà alla stima in fase di attivazione della relativa procedura		
V1	Fabbricato direzionale	V.le Italia 50	L'immobile in oggetto è posto al 2° piano dell'edificio ed è destinato a servizi. La struttura è ubicata sulla principale arteria commerciale del Comune di Corsico.	6	166	195	Superficie lorda di pavimento mq. 167	Area a servizi - Assistenza Piano dei Servizi	Locazione ad uso direzionale	€ 15.000,00		Destinazione d'uso: direzionale con vincolo preordinato all'utilizzo di interesse generale
V2	Negozio	Via Monti 10	Il negozio con due vetrine in oggetto fa parte di un fabbricato di 7 piani fuori terra costruito nel 1964. Sito nel centro storico del Comune di Corsico, l'immobile gode di buon passaggio e visibilità grazie alla sua collocazione in una zona densamente abitata ed in prossimità dei principali uffici comunali.	24	28	101	Superficie lorda di pavimento mq. 134	Piano delle Regole TUCr1 Tessuto urbano consolidato prevalentemente residenziale ad alta densità	Alienazione	€ 268.000,00		Destinazione d'uso: commerciale di vicinato e/o direzionale
V3	Negozio	Via Salma 33	Il negozio, con una vetrina, fa parte di un fabbricato di 7 piani fuori terra. L'immobile è situato nel centro abitato del Comune di Corsico e gode di buon passaggio e visibilità data la sua collocazione in una zona densamente abitata ed in prossimità degli edifici scolastici.	23	413	2	Superficie lorda di pavimento mq. 35	Piano delle Regole TUCr1 Tessuto urbano consolidato prevalentemente residenziale ad alta densità	Alienazione	€ 70.000,00		Destinazione d'uso: commerciale di vicinato e/o direzionale
V4	2 BOX	Via Monti 12	Il fabbricato comprendente le unità è situato nel centro abitato prospiciente il nucleo storico. La località è completamente urbanizzata e caratterizzata dalla prevalente presenza di edifici a uso residenziale; la sua struttura viaria è impostata sull'asse costituito da via Monti, arteria perpendicolare alla centralissima via Cavour.	24	29	703, 704	Superficie calpestabile per ogni box mq. 13	Piano delle Regole TUCr1 Tessuto urbano consolidato prevalentemente residenziale ad alta densità Nuclei d'antica formazione e centro storico	Alienazione	€ 42.400,00		Destinazione d'uso: Box – autorimessa.

V5	2 Negozi ex GAM	Via Copernico 67	L'edificio con destinazione commerciale è situato nella parte terminale della via Copernico in una zona densamente popolata.	10	236	101, 102	Superficie lorda di pavimento: mq. 90	Piano delle Regole TUCr1 Tessuto urbano consolidato prevalentemente residenziale ad alta densità	Alienazione	€ 180.000,00	Destinazione d'uso: commerciale di vicinato e/o direzionale
V6	Immobile	Via Kennedy 11	L'edificio, con destinazione prevalentemente abitativo al cui piano rialzato è ubicata l'unità oggetto della presente valutazione, è situato in località centrale del Comune di Corsico, in fregio alla arteria via Diaz. La zona è caratterizzata dalla prevalente presenza di fabbricati adibiti ad abitazione di tipo civile economico.	18	590	702	Superficie lorda di pavimento: 75 mq	Piano delle Regole TUCr1 Tessuto urbano consolidato prevalentemente residenziale ad alta densità	Alienazione	€146.000,00	Destinazione d'uso: commerciale di vicinato e/o direzionale
V7	Centro Foscolo	Via Foscolo 3/D	L'immobile sito nelle immediate vicinanze del centro cittadino è costituito da un corpo di fabbrica di due piani fuori terra oltre ad un cortiletto pertinenziale. L'ingresso all'edificio avviene attraverso una strada privata cui si accede dalla via Foscolo.	24	326, 329		Superficie lorda di pavimento: mq 527	Piano delle Regole TUCr1 Tessuto urbano consolidato prevalentemente residenziale ad alta Densità – Nucleo di Antica Formazione – Area a Servizi del Piano dei Servizi	Locazione	€ 29.164,80	Destinazione d'uso: Attrezzature di interesse comunale
V8	AREA PONTILE per navigazione Naviglio	Via Vittorio Emanuele	L'area è una modesta fascia posta lungo il naviglio delimitata da una apposita recinzione in metallo che ne regola l'accesso al Naviglio.	Sede stradale			Superficie lorda di pavimento: mq 5 circa	Area a Servizi del Piano dei Servizi	Alienazione	€ 0,00	Pertinenza stradale
V9	RISCATTO DIRITTO DI SUPERFICIE	Complesso box: Piazza Falcone Via Magellano 6 Via Solari/Nearco Via Copernico 20 Via Copernico 83 Via Montello Via Parini Viale Italia 50 P.za Europa 14 P.za Europa 10 Via Fermi 23	Principalmente si tratta di immobili sui quali non è mai stato proposto il riscatto del diritto di superficie (complessi box) e immobili ad uso abitativo in via residuale	10 5 24 5 10 22 24 6 22 22	275 220 134 19 291 446 352 166 322 237 85		188 box-5 negozi- 13 uff 51 box 50 box 55 box 98 box 50 box 38 box 198 box 5 di 20 immobili 19 di 22 immobili 1 di 2 immobili	Per quanto attiene alla cessione in proprietà di aree già concesse in diritto di superficie (c.d. riscatto del diritto di superficie), su cui sono stati costruiti alloggi di edilizia economico popolare nei vari piani di zona vigenti e scaduti, si proseguirà nel 2023 con l'alienazione di dette aree	Riscatto		

				8				e l'eliminazione dei vincoli, sulla base delle richieste dei proprietari degli alloggi residui.			
--	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--

2.2.5 Servizi a domanda individuale e tassi di copertura esercizio

Per quanto attiene i servizi a domanda individuale, al momento non si registrano criticità che facciano prevedere la necessità di adeguamenti di tariffe, pertanto si rimanda alla nota di aggiornamento del DUP 2024/26 per eventuali successive valutazioni.

Di seguito si dà contezza del tasso di copertura dei singoli servizi a domanda individuale per l'anno 2023, che potrebbero variare con l'approvazione del nuovo bilancio:

Servizio	Entrate/ proventi Prev. 2023	FCDE 2023	Spese/costi Prev. 2023	% copertura 2023
Asilo nido	620.000,00		814.084,83	76%
Casa riposo anziani	-		-	n.d.
Fiere e mercati	-		-	n.d.
Mense scolastiche	1.150.000,00		1.939.803,71	59%
Mense non scolastiche	23.500,00	331,60	97.431,60	24%
Teatri, spettacoli e mostre	-		-	n.d.
Colonie e soggiorni stagionali	251.360,00		370.000,00	67,90%
Corsi extrascolastici	13.000,00		57.010,00	23%
Impianti sportivi	-		-	n.d.
Parchimetri	-		-	n.d.
Servizi turistici	-		-	n.d.
Trasporti funebri	-		-	n.d.
Uso locali non istituzionali	7.500,00		60.313,97	12%
Centro creativo	-		-	n.d.
Altri Servizi (assistenza domiciliare e trasporto anziani)	125.000,00	1.004,50	484.004,50	26%
Totale	2.190.360,00	1.336,10	3.822.648,61	57,30%

1. SERVIZI DI STATO CIVILE

La sede in cui si svolgono i servizi di stato civile è **la Sala la Pianta, sita in via Leopardi 9**. Le **spese per l'allestimento e la pulizia** dei locali sono completamente a carico degli utenti.

1.1 Matrimonio civile

I costi si riferiscono alla durata complessiva della cerimonia pubblica. Qualora i componenti della coppia volessero affittare gli spazi della Sala la Pianta e del gazebo esterno per continuare la cerimonia in forma privata dopo la celebrazione si applicherà **la tariffa oraria di 50 euro**.

GIORNO	COSTO
Dal lunedì al venerdì	50 euro
Sabato	100 euro
Domenica	150 euro

Qualora entrambi i componenti della coppia non fossero residenti la tariffa è **raddoppiata**.

1.2 Funerale laico

Si applicano le stesse tariffe dei matrimoni civili. La tariffa residenti si applica al defunto residente o nel caso in cui almeno un parente di primo grado che ne faccia richiesta sia residente a Corsico. Qualora non sussistano tali condizioni il costo si intende **raddoppiato**.

2. SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI

I servizi educativi e scolastici sono soggetti alle seguenti regole:

- Le famiglie residenti con **ISEE inferiore a 26.500 euro con più figli** che usufruiscano nello stesso anno dei servizi elencati di seguito beneficiano di una **riduzione del 25%** del costo complessivo pagato per ogni figlio;
- I nuclei familiari che comprendano **persone diversamente abili** beneficiano di una **riduzione del 50%** del costo complessivo dei servizi educativi e scolastici, previa presentazione di idonea documentazione con diagnosi funzionale;
- Agli utenti che **non presentino l'attestazione ISEE** viene applicata la **tariffa massima** fino al momento della presentazione della documentazione;
- Nei casi di tariffazione in base all'ISEE, agli utenti **non residenti** viene applicata la **tariffa massima**. In caso di cambio residenza il costo del servizio viene aggiornato a partire dal momento della trasmissione della relativa documentazione agli uffici competenti.

2.1 Nidi comunali

La **quota fissa mensile** è comprensiva dei costi di gestione del servizio, secondo lo schema:

FASCIA ISEE	COSTO PASTO	QUOTA FISSA
Da 0 a 6.500 euro	4,40 euro	68 euro
Da 6.501 a 9.000 euro	4,60 euro	184 euro
Da 9.001 a 11.500 euro	4,80 euro	245 euro
Da 11.501 a 14.000 euro	5,00 euro	300 euro
Da 14.001 a 16.500 euro	5,20 euro	370 euro
Oltre 16.500 euro	5,40 euro	443 euro

I **nuovi iscritti** che effettuino l'inserimento dopo il 15 del mese di riferimento beneficiano di una **riduzione del 50%** della quota fissa del mese in corso.

Le famiglie possono inoltre beneficiare delle seguenti **opzioni di frequenza ridotta**:

- Frequenza ridotta **senza pasto**: dalle ore 07.30 alle 12.00 con una riduzione della tariffa fissa pari al 50%;
- Frequenza ridotta **con il pasto**: dalle ore 07.30 alle 13.00 con una riduzione della tariffa fissa pari al 40% e con la fruizione del pasto secondo fascia ISEE.

Le famiglie in possesso dei requisiti possono presentare domanda per ottenere il **Bonus INPS** e la misura **Nidi gratis** di Regione Lombardia.

Tasso di copertura:

Totale spese	1.628.169,66	50%	814.084,83
abbattimento del 50%			
Totale spese imputate agli asili nido			814.084,83
Analisi delle risorse			
Trasferimenti da regione per nidi gratis CAP 2101757	50.000,00	100%	50.000,00
Rette di frequenza asili nido CAP 31001289	570.000,00	100%	570.000,00
Totale entrate	620.000,00		620.000,00
% recupero			76,16%

2.2 Refezione scolastica

Il servizio di **refezione scolastica** nelle scuole dell'infanzia (statali e comunali), primarie e secondarie di primo grado è soggetto alle seguenti tariffe giornaliere:

FASCIA ISEE	COSTO PASTO
Da 0 a 6.500 euro	1,50 euro
Da 6.501 a 11.500 euro	2,80 euro
Da 11.501 a 16.500 euro	4,50 euro
Oltre 16.500 euro	5,50 euro
Nucleo con morosità contestata	6,00 euro

Tasso di copertura:

Analisi delle spese	importo	%	spesa imputata
Spese personale (n. 1 Istruttore amministrativo Avena)	33.745,92	100,00%	33.745,92
Spese per prestazioni per refezione 1040603333	1.875.000,00	100,00%	1.875.000,00
Spese per prestazioni per refezione COVID - capitolo 1040603306 - Ristorazione scolastica e sanificazione causa covid 19		100,00%	-
Ammortamenti per centro cottura (in ammortamento dal 2018)	31.057,79	100,00%	31.057,79
quota ammortamento mensa		100,00%	-
Totale	1.939.803,71		1.939.803,71
Analisi delle risorse			
Proventi dei servizi refezione scolastica 31001279/1	1.150.000,00	100,00%	1.150.000,00
Totale	1.150.000,00		1.150.000,00

2.3 Servizio di pre-orario e post-orario

Per accedere ai servizi di pre-orario e/o post-orario delle scuole primarie è necessario presentare la documentazione attestante che entrambi i genitori lavorino.

Il servizio è pagato in **un'unica quota fissa annuale** all'atto dell'iscrizione secondo le seguenti tariffe:

SERVIZIO	RESIDENTI	NON RESIDENTI
Pre-orario	90 euro	120 euro
Post-orario	135 euro	180 euro

Tasso di copertura:

Analisi delle spese	importo	%	spesa imputata
Spese per servizi			
Gestione servizio pre-post orario CAP 1042603333	308.000,00	100,00%	308.000,00
Sanificazione pre post - capitolo 1042603306 - "sanificazione servizio mensa e pre/post orario"		100,00%	-
Totale spese	308.000,00		308.000,00
Analisi delle risorse			
Proventi servizio pre post orario CAP 31001288	100.000,00	100,00%	100.000,00
Totale entrate			100.000,00
% recupero			32,47%

2.4 Centri estivi comunali gestiti direttamente dal Comune e rivolti agli utenti della scuola dell'infanzia

Al termine del calendario scolastico l'Amministrazione comunale organizza i centri ricreativi estivi con le seguenti tariffe settimanali:

FASCIA ISEE	QUOTA SETTIMANALE
Da 0 a 6.500 euro	15 euro
Da 6.501 a 11.500 euro	25 euro
Da 11.501 a 16.500 euro	35 euro
Oltre 16.500 euro	45 euro

La tariffa settimanale non include il costo della refezione che sarà conteggiato in base alla frequenza giornaliera e al proprio indicatore ISEE.

Tasso di copertura:

Analisi delle spese	importo	%	spesa imputata
Spese per prestazioni			
PRESTAZIONI PER SERVIZIO PER ORGANIZZAZIONE ATTIVITÀ ESTIVE COMUNALI PER MINORI 1042603327	80.000,00	100,00%	80.000,00
Totale spese			80.000,00
Analisi delle risorse			
Proventi colonie minori CAP 31001287	251.360,00	20,43%	51.360,00
Totale entrate			51.360,00
% recupero			64,20%

2.5 Centri estivi comunali gestiti dal Comune in collaborazione con enti del territorio e rivolti agli utenti delle scuole primarie e secondarie di primo grado:

Il servizio di refezione scolastica nei centri estivi rivolti agli utenti delle scuole primarie e secondarie di primo grado è soggetto alle seguenti tariffe:

TIPOLOGIA DI SERVIZIO	QUOTA SETTIMANALE
Centro estivo senza fruizione della mensa	30 euro
Centro estivo con fruizione della mensa	45 euro

Tasso di copertura:

Analisi delle spese	importo	%	spesa imputata
Spese per trasferimenti			
TRASFERIMENTI A ENTI NO-PROFIT PER CENTRI ESTIVI MINORI 104263340	290.000,00	100,00%	290.000,00
Totale spese			290.000,00

Analisi delle risorse			
Proventi colonie minori CAP 31001287	251.360,00	79,57%	200.000,00
Totale entrate			200.000,00
% recupero			68,97%

3. SERVIZI SOCIALI PER LE FAMIGLIE

Ai fini della determinazione della quota di compartecipazione alla spesa da parte del cittadino si predilige il metodo della progressione lineare secondo la seguente formula:

$$\frac{(\text{ISEE utente} - \text{ISEE iniziale}) \times \text{contribuzione massima}}{(\text{ISEE finale} - \text{ISEE iniziale})}$$

3.1 Assistenza domiciliare

La compartecipazione è stabilita con il metodo di calcolo della **progressione lineare** sulla base dei seguenti parametri:

- Quota contribuzione minima a carico dell'utente: € 3,00/ora
- Quota di contribuzione massima a carico dell'utente: € 12,00/ora
- ISEE iniziale: € 6.000,00
- ISEE finale: € 16.000,00

Tasso di copertura:

Analisi delle spese	importo	%	spesa imputata
Trasporto disabili CAP 1120203361	175.000,00	100,00%	175.000,00
FCDE su cap 31001295	321,30		321,30
FCDE su cap 31001296	683,20		683,20
Totale spese	176.004,50		176.004,50
Analisi delle risorse			
Proventi per servizi socio assistenziali agli anziani CAP 31001295	9.000,00		9.000,00
Proventi da frequenza centri diurni disabili e trasporti diversi CAP 31001296	16.000,00		16.000,00
Totale entrate	25.000,00		25.000,00
% recupero			14,20%

3.2 Pasto a domicilio

La compartecipazione è stabilita con il metodo di calcolo della **progressione lineare** sulla base dei seguenti parametri:

- Quota contribuzione minima a carico dell'utente: € 3,00/pasto
- Quota di contribuzione massima a carico dell'utente: € 6,20/pasto
- ISEE iniziale: € 6.000,00

- ISEE finale: € 16.000,00

3.3 Trasporto sociale

La tariffa del **servizio di trasporto** presso strutture di cura e assistenza è rappresentata dalla percentuale di compartecipazione al costo del servizio a carico dell'utenza.

FASCIA ISEE	COSTO
Da 0 a 6.500 euro	Gratuito
Da 6.501 a 9.000 euro	20%
Da 9.001 a 11.500 euro	0%
Da 11.501 a 14.000 euro	60%
Da 14.001 a 16.500 euro	80%
Oltre 16.500 euro	100%
Nucleo con morosità contestata	110%

3.3 Centri diurni per diversamente abili

Il costo del **servizio di trasporto** disabili presso i centri diurni è totalmente a carico dell'Ente.

FASCIA ISEE	COSTO AL GIORNO
Fino a 8.000 euro	5 euro
Da 8.001 a 16.000 euro	7 euro
Oltre 16.000 euro	12 euro
Nucleo con morosità contestata	15 euro

4. UNIVERSITÀ DEL TEMPO LIBERO

L'iscrizione annuale per la frequenza all'Università del tempo libero deve essere pagata in **un'unica soluzione** all'atto dell'iscrizione.

SERVIZI	RESIDENTI	NON RESIDENTI
Iscrizione	120 euro	150 euro
Laboratori	100 euro	120 euro

Tasso di copertura:

Analisi delle spese	importo	%	spesa imputata
Totale spese			
Organizzazione università del tempo libero CAPO 1054203333	57.010,00	100%	57.010,00
Totale spese			57.010,00
Analisi delle risorse			
Proventi manifestazioni culturali CAP 31001590	13.000,00	100%	13.000,00

Totale entrate	13.000,00
% recupero	<u>22,80%</u>

5. MENSA AZIENDALE COMUNALE

UTENTI	COSTO PASTO
Dipendenti ausiliari comunali operanti in strutture scolastiche	0,72 euro
Dipendenti comunali	1,45 euro
Forze dell'ordine e ospiti esterni	5,30 euro

Tasso di copertura:

Analisi delle spese	importo	%	spesa imputata
Spese per prestazioni			
Mensa dipendenti CAP 1011803333	27.100,00	100,00%	27.100,00
Pasti a domicilio CAP 1120403338	70.000,00	100,00%	70.000,00
fcde su proventi 31001276	331,60		331,60
Totale			<u>97.431,60</u>
Analisi delle risorse			
Proventi pasti a terzi CAP 31001274	500,00	100,00%	500,00
Proventi mensa dipendenti CAP 31001275	8.000,00	100,00%	8.000,00
Proventi mensa anziani CAP 31001276	15.000,00	100,00%	15.000,00
Totale			<u>23.500,00</u>
% recupero			<u>24,12%</u>

6. USO DEGLI SPAZI COMUNALI

SPAZIO	COSTO ORARIO
Salone Centro civico Giorgella	25 euro
Salone Centro sociale Curiel	25 euro
Auditorium Scuola Mascherpa	35 euro
Saloncino La pianta	50 euro
Gazebo esterno Saloncino La pianta	50 euro
Teatro Verdi	100 euro

Tasso di copertura:

Analisi delle spese	importo	
Spese per personale		
personale missione 1 programma 05 macro 101	73.300,00	50% 36.650,00
Totale spese personale	73.300,00	36.650,00
		-
Ammortamenti	23.663,97	100% 23.663,97
Totale spese	96.963,97	60.313,97
Analisi delle risorse		
Proventi per l'uso di locali aditi a riunioni non istituzionali CAP 31001550/1-patrimonio	2.500,00	100,00% 2.500,00
Proventi per l'uso di locali aditi a riunioni non istituzionali CAP 31001550/2 - cultura	5.000,00	100,00% 5.000,00
Totale entrate		7.500,00
% recupero		12,43%

2.2.6 Programma triennale di acquisiti di beni e servizi

Ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 36/2023 è stata prevista una programmazione triennale di acquisiti di beni e servizi in luogo del programma biennale contemplato dall'art. 21 del D.Lgs. 50/2016.

E' depositata una proposta di Consiglio Comunale per l'approvazione del programma triennale per la seduta del 13 luglio 2023 per il triennio 2024/26, con riserva di predisporre il nuovo programma unitamente alla nota di aggiornamento al D.U.P. 2024/26.

2.2.7 Programma triennale dei lavori pubblici

All'attualità si richiama il programma triennale dei lavori pubblici per il triennio 2023/2025 che verrà aggiornato per il successivo triennio 2024/2026 in occasione dell'approvazione del bilancio per il medesimo triennio di riferimento.

2.2.8 Piano Integrato di Attività e Organizzazione

L'approvazione del D.L. n. 80/2021 recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa funzionale all'attuazione del PNRR e per l'efficienza della giustizia" (convertito, con modificazioni, dalla L. 113/2021), ha previsto, fra le altre cose, l'adozione da parte delle pubbliche amministrazioni di un **Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)**. Si rinvia per maggiori dettagli al P.I.A.O. 2023/2025, approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 33 del 06/04/2023 e modificato con successiva Deliberazione di G.C. n. 57 del 01/06/2023, che verrà aggiornato per il triennio 2024/26.

**DOCUMENTO UNICO
DI
PROGRAMMAZIONE
2024-2026
NOTA DI AGGIORNAMENTO**

Sommario

PREMESSA	3
1. SEZIONE STRATEGICA (SeS)	4
1.2.1 Situazione socio-economica	11
1.2.2 Servizi pubblici locali.....	12
1.2.2 Risorse, impieghi e sostenibilità economico finanziaria.....	17
1.2.3 Risorse umane	24
1.2.4 Vincoli di finanza pubblica	24
1.3 Obiettivi strategici	24
2. SEZIONE OPERATIVA (SeO)	30
2.1 Programmi e obiettivi operativi.....	30
2.1.1 Entrate	31
2.1.2 Spese per i singoli programmi	31
2.1.3 Riepilogo per Missioni	32
2.1.4 Fondo pluriennale vincolato.....	36
2.1.5 Dettaglio per programmi.....	37
2.1.6 Obiettivi operativi.....	52
2.1.7 Obiettivi alle società partecipate ed accantonamento fondo perdite	60
2.1.8 PNRR	61
2.2 Programmazione settoriale	65
2.2.1 Piano dei fabbisogni di personale.....	65
2.2 Incarichi esterni di collaborazione autonoma: Programma incarichi di collaborazione	65
2.2.3 Destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al codice della strada.....	74
2.2.4 Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali	75
2.2.5 Servizi a domanda individuale e tassi di copertura esercizio	77
2.2.6 Programma triennale di acquisiti di beni e servizi.....	84
2.2.7 Programma triennale dei lavori pubblici	92
2.2.8 Piano Integrato di Attività e Organizzazione	97

PREMESSA

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida **strategica e operativa** degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative. Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo (5 anni), la seconda pari a quello del bilancio di previsione (3 anni).

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'Amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese, dell'attività amministrativa e normativa e dei risultati riferibili alla programmazione strategica e operativa dell'ente e di bilancio durante il mandato.

1. SEZIONE STRATEGICA (SeS)

La SeS sviluppa e concretizza le **linee programmatiche di mandato** di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea.

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le **principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione** da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Si richiama a tal proposito la deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 in data 11/02/2021 cui si fa rinvio.

Nella SeS sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

1.1 Condizioni esterne

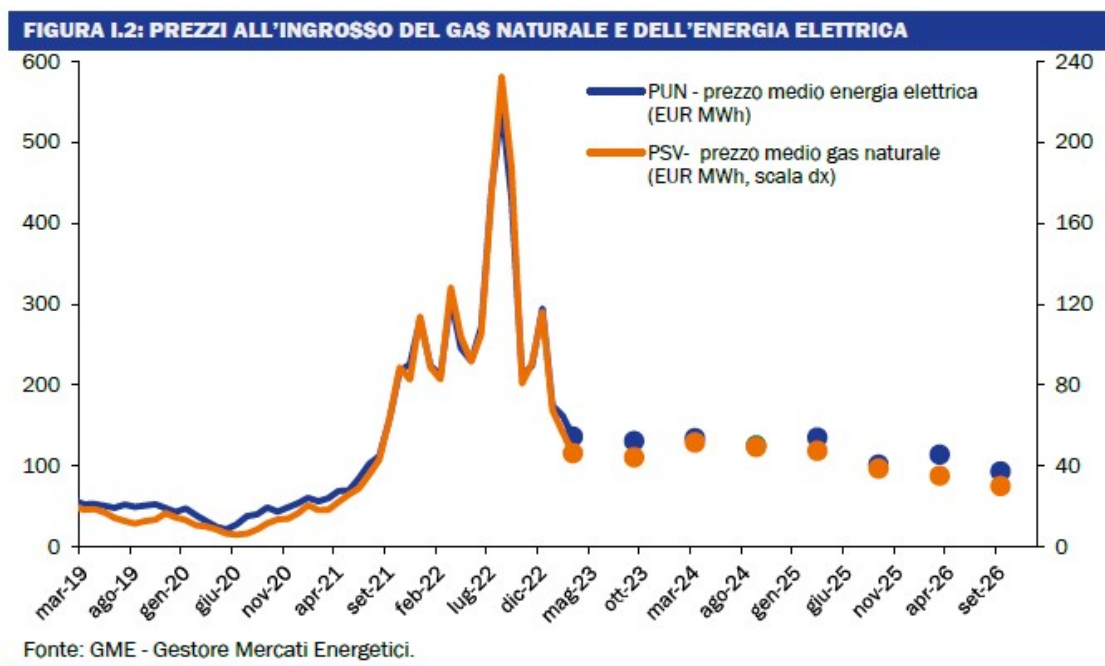
Con riferimento alle **condizioni esterne**, l'analisi strategica richiede l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali;
2. La valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico;

Il Documento di Economia e Finanza 2023 (DEF 2023) per il triennio 2024-2026 è stato deliberato dal Consiglio dei Ministri in data 11 aprile 2023. Nello stesso si evince che un obiettivo della programmazione economico-finanziaria è la riduzione graduale, ma in misura sostenuta nel tempo, del deficit e del debito della PA in rapporto al PIL. Con immutata coerenza, il Governo, quindi, conferma gli obiettivi di indebitamento netto in rapporto al PIL già dichiarati a novembre nel Documento Programmatico di Bilancio (DPB), ossia 4,5 per cento quest'anno, 3,7 per cento nel 2024 e 3,0 per cento nel 2025. L'obiettivo per il 2026 viene posto al 2,5 per cento.

I Paesi europei, e l'Italia in particolare, hanno fronteggiato la crisi energetica dovuta al calo delle importazioni di gas russo attraverso una cospicua riduzione della domanda e una diversificazione delle fonti di approvvigionamento. Dopo i picchi registrati in estate in concomitanza con il riempimento degli stoccaggi, il prezzo del gas europeo si è drasticamente ridotto.¹

Di seguito si riporta il grafico dei prezzi all'ingrosso del gas naturale e dell'energia elettrica riportato nel DEF 2023.



¹ In corsivo viene riportato un estratto del Documento di Economia e Finanza 2023 (DEF 2023) deliberato dal Consiglio dei Ministri l'11 aprile 2023

Nel 2022, l'indice nazionale dei prezzi al consumo per l'intera collettività (NIC) è cresciuto dell'8,1 per cento, accelerando significativamente rispetto al 2021 (1,9 per cento). Nonostante l'inflazione complessiva sia in rallentamento da dicembre, le stime preliminari dell'Istat per marzo evidenziano una componente di fondo (che esclude i beni alimentari non lavorati e i beni energetici) ancora in accelerazione, al 6,4 per cento tendenziale. Al contrario, a marzo l'indice armonizzato per i paesi dell'Unione europea (IPCA) mostra una prima seppur lieve diminuzione della componente di fondo, al 6,9 per cento dal 7,0 di febbraio.

FIGURA I.3: INDICE ARMONIZZATO DEI PREZZI AL CONSUMO (% A/A)



La nuova previsione macroeconomica si caratterizza anche per un tasso di inflazione leggermente più elevato di quanto previsto a novembre scorso. Il deflatore dei consumi delle famiglie è previsto aumentare del 5,7 per cento nel 2023, contro una previsione del 5,5 per cento nella NADEF, comunque in decelerazione dal 7,4 per cento osservato nel 2022. La previsione di crescita del deflatore del PIL, al 4,1 per cento nella NADEF, viene rivista al 4,8 per cento. Ciò porta la nuova previsione di crescita del PIL nominale al 5,7 per cento. Nonostante il rallentamento della dinamica dei prezzi, il potere d'acquisto dei consumatori sarà ancora condizionato da un'inflazione complessivamente elevata. A partire dalla seconda parte dell'anno, tuttavia, il reddito reale è atteso aumentare moderatamente grazie alla resilienza del mercato del lavoro e alla ripresa dei salari nel settore privato, oltre che al graduale rientro dell'inflazione. Il tasso di disoccupazione scenderebbe dall'8,1 per cento nella media del 2022, al 7,7 nell'anno in corso.

Importante è altresì l'andamento dei costi di approvvigionamento del gas naturale che hanno subito un picco a maggio del 2022 ed in trend decrescente. Questo dovuto sia alla modifica nella composizione della domanda che alle politiche di approvvigionamento intraprese.

Questi aspetti hanno modificato le previsioni circa i sentieri di crescita dei prezzi la cui curva dovrebbe subire una lieve deflazione.

TAVOLA I.1: QUADRO MACROECONOMICO TENDENZIALE SINTETICO (1) (variazioni percentuali, salvo ove non diversamente indicato)

	2022	2023	2024	2025	2026
PIL	3,7	0,9	1,4	1,3	1,1
Deflatore PIL	3,0	4,8	2,7	2,0	2,0
Deflatore consumi	7,4	5,7	2,7	2,0	2,0
PIL nominale	6,8	5,7	4,2	3,4	3,1
Occupazione (ULA) (2)	3,5	0,9	1,0	0,9	0,8
Occupazione (FL) (3)	2,4	1,0	1,0	0,7	0,8
Tasso di disoccupazione	8,1	7,7	7,5	7,4	7,2
Bilancia partite correnti (saldo in % PIL)	-0,7	0,8	1,3	1,6	1,6

(1) Eventuali imprecisioni derivano dagli arrotondamenti.

La base dati è stata aggiornata con le informazioni disponibili al 5 aprile.

(2) Occupazione espressa in termini di unità standard di lavoro (ULA).

(3) Numero di occupati in base all'indagine campionaria della Rilevazione Continua delle Forze Lavoro (RCFL).

Per quanto riguarda i prossimi anni, la previsione di crescita del PIL per il 2024 è rivista al ribasso in confronto alla NADEF (all'1,4 per cento, dall'1,9 per cento). La previsione per il 2025 è invariata (1,3 per cento), mentre la previsione per il 2026, non considerata nell'orizzonte della NADEF, è posta all'1,1 per cento; quest'ultimo valore riflette il consueto approccio di far convergere la previsione verso il tasso di crescita potenziale dell'economia italiana, che nella media del quadriennio di programmazione è stimato, utilizzando la metodologia concordata a livello europeo, pari all'1,1 per cento.

COLLEGATI ALLA DECISIONE DI BILANCIO

A completamento della manovra di bilancio 2023-2025, il Governo dichiara quali collegati alla decisione di bilancio i seguenti disegni di legge:

- *interventi a sostegno della competitività dei capitali;*
- *delega al Governo per la riforma fiscale (Atto Camera 1038);*
- *delega al Governo per la realizzazione di un sistema organico degli incentivi alle imprese (Atto Senato 571);*
- *misure in materia di semplificazione normativa;*
- *revisione del Testo Unico degli Enti locali;*
- *semplificazioni in materia scolastica;*
- *disciplina della professione di guida turistica;*
- *sviluppo e competitività del settore turistico;*
- *interventi in materia di disciplina pensionistica;*
- *misure a sostegno delle politiche per il lavoro;*
- *interventi a favore delle politiche di contrasto alla povertà;*
- *misure per il sostegno, la promozione e la tutela delle produzioni agricole nazionali e delle relative filiere agroalimentari e del patrimonio forestale;*
- *misure per la realizzazione delle infrastrutture di preminente interesse nazionale e di altri interventi strategici in materia di lavori pubblici nonché per il potenziamento del trasporto e della logistica;*
- *disposizioni per l'attuazione dell'autonomia differenziata di cui all'articolo 116, terzo comma, della Costituzione (Atto Senato 615);*
- *misure di sostegno alla filiera dell'editoria libraria;*
- *Codice in materia di disabilità;*
- *rafforzamento del sistema della formazione superiore e della ricerca;*

- *revisione delle circoscrizioni giudiziarie, anche con riferimento al Tribunale per le persone, per i minorenni e per le famiglie;*
- *rimodulazione delle piante organiche del personale amministrativo degli uffici giudiziari e ridefinizione dei profili professionali, anche con riferimento al Tribunale per le persone, per i minorenni e per le famiglie;*
- *interventi di rifunzionalizzazione degli istituti di prevenzione e pena.*

(Omissis)

VI.3 LA REGOLA DELL'EQUILIBRIO DI BILANCIO PER LE AMMINISTRAZIONI LOCALI

La normativa vigente, assicurando la piena attuazione degli articoli 81 e 97 della Costituzione e in conformità con l'interpretazione della Corte costituzionale, stabilisce l'obbligo del rispetto dei seguenti equilibri di bilancio per tutti gli enti territoriali a decorrere dal 2019 (dal 2021 per le regioni a statuto ordinario):

- *saldo non negativo tra il complesso delle entrate e delle spese finali a livello di comparto;*
- *saldo non negativo tra il complesso delle entrate e il complesso delle spese, ivi inclusi avanzi di amministrazione, debito e Fondo pluriennale vincolato a livello di singolo ente.*

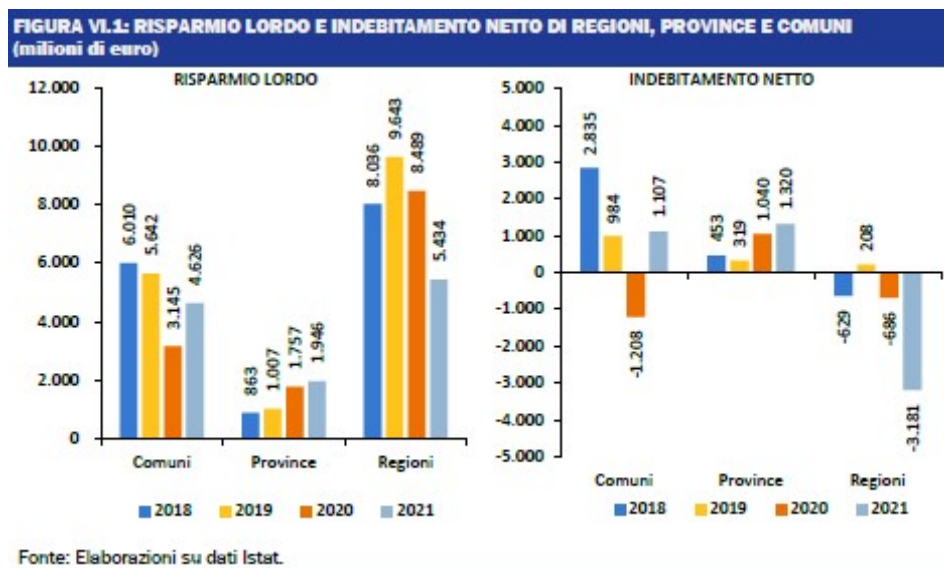
In un'ottica di sostenibilità di medio-lungo periodo e di finalizzazione del ricorso al debito, vigono i seguenti principi generali: il ricorso all'indebitamento da parte degli enti territoriali è consentito esclusivamente per finanziare spese di investimento, nel rispetto dell'articolo 119 della Costituzione, e nei limiti previsti dalla legge dello Stato, e le operazioni di indebitamento devono essere accompagnate da piani di ammortamento di durata non superiore alla vita utile dell'investimento, nei quali sono evidenziate le obbligazioni assunte sui singoli esercizi finanziari, nonché le modalità di copertura degli oneri corrispondenti.

Per quanto attiene, poi, nello specifico, all'indebitamento degli enti territoriali, l'articolo 119 della Costituzione prevede che gli enti "possono ricorrere all'indebitamento solo per finanziare spese di investimento, con la contestuale definizione di piani di ammortamento e a condizione che per il complesso degli enti di ciascuna regione sia rispettato l'equilibrio di bilancio". In particolare, la norma attuativa prevede, tra l'altro, che le operazioni di indebitamento - effettuate sulla base di apposite intese concluse in ambito regionale o sulla base dei patti di solidarietà nazionale - garantiscono, per l'anno di riferimento, il rispetto del saldo di bilancio per il complesso degli enti territoriali della regione interessata, compresa la medesima regione, o per il complesso degli enti territoriali dell'intero territorio nazionale.

Ai fini della verifica ex ante del rispetto dell'equilibrio tra entrate e spese finali, a livello di comparto, sono stati consolidati i dati di previsione riferiti agli anni 2022-2024 degli enti territoriali per regione e a livello nazionale trasmessi alla Banca dati unitaria delle amministrazioni pubbliche (BDAP) istituita presso il MEF, riscontrando, negli anni 2023-2024, il rispetto, al livello di comparto, dell'equilibrio di bilancio delle regioni e degli enti locali.

Al fine di verificare ex post, al livello di comparto, il rispetto del richiamato equilibrio, sono stati esaminati i dati dei rendiconti 2021 degli enti trasmessi alla BDAP riscontrando il rispetto, al livello di comparto, del saldo di bilancio. La Figura VI.1 evidenzia un miglioramento dell'indebitamento netto nel 2021 per i comuni e per le province e un peggioramento per le regioni. L'andamento dell'indebitamento netto, pari a +2.315 milioni per i comuni, +280 milioni per le province e -2.495 milioni per le regioni, riflette la variazione, nel medesimo esercizio rispetto al 2020, del risparmio lordo.

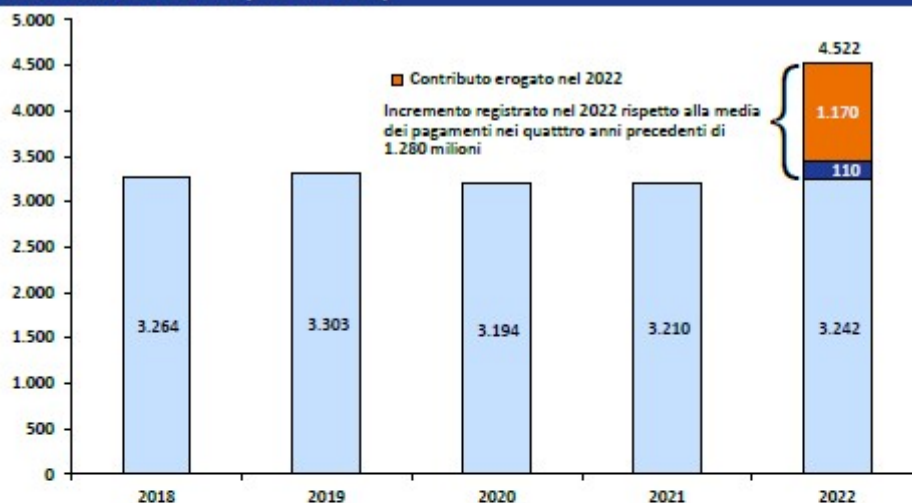
Al riguardo, occorre evidenziare che nel corso del 2021 diverse regioni hanno estinto anticipatamente dei mutui MEF relativi ai debiti sanitari, rimborsando un importo pari a 4.247,5 milioni, per contrarre finanziamenti sostituivi della Cassa Depositi e Prestiti S.p.a. Le entrate ricevute dal MEF sono state riassegnate al Fondo ammortamento, al fine di neutralizzare gli effetti sul debito.



(Omissis)

La dinamica al rialzo dei costi delle utenze ha spinto il legislatore ad intervenire a più riprese, incrementando il richiamato contributo straordinario, e arrivando ad assegnare per l'esercizio finanziario 2022 un ammontare complessivo di risorse pari a 1.170 milioni. I contributi complessivamente erogati si sono rilevati in linea con gli aumenti del costo delle utenze nel 2022, come risulta dai pagamenti SIOPE relativi ai costi per energia elettrica e gas¹⁸ (Figura VI.3). L'incremento dei pagamenti degli enti locali registrato nel 2022 rispetto alla media dei quattro anni precedenti è pari a 1.280 milioni. Tale incremento risulta quasi interamente compensato dal contributo straordinario dello Stato, cosicché solo una piccola quota dei maggiori pagamenti dovuti ai rincari delle utenze per energia elettrica e gas è rimasta a carico dei bilanci degli enti locali.

L'analisi per il solo comparto comunale distinto per fascia di popolazione (Figura VI.4) evidenzia come l'incremento dei costi per energia elettrica e gas nel 2022 rispetto al 2018, posto uguale a 100, abbia interessato tutti gli enti, a prescindere dalla dimensione, e sia stata superiore al 30 per cento nelle fasce medio-alte.

FIGURA VI.3: PAGAMENTI PER UTENZE DEGLI ENTI LOCALI E CONTRIBUTO STRAORDINARIO DELLO STATO EROGATO NEL 2022 (milioni di euro)


Fonte: Elaborazioni su dati SIOPE.

TAVOLA VI.3 PAGAMENTI UTENZE PER GAS ED ENERGIA ELETTRICA DEI COMUNI PER FASCIA DI POPOLAZIONE (numeri indice anno base 2018=100)

Classi demografiche	2018	2019	2020	2021	2022
1 - FINO A 1.000	100,0	101,8	99,0	95,8	130,0
2 - 1.001-5.000	100,0	102,9	99,6	99,0	137,1
3 - 5.001-10.000	100,0	102,8	99,1	96,7	136,7
4 - 10.001-20.000	100,0	102,0	97,3	97,0	134,8
5 - 20.001-60.000	100,0	106,3	102,5	100,5	140,3
6 - 60.001-100.000	100,0	99,9	96,2	98,1	141,0
7 - 100.001-250.000	100,0	96,2	95,1	100,9	144,6
8 - OLTRE 250.000	100,0	93,1	99,0	105,8	148,2
ITALIA	100,0	101,3	99,1	99,6	139,5

Fonte: Elaborazioni su dati SIOPE.

MISURE PER REGIONI ED ENTI LOCALI

Tra le principali misure a sostegno delle Regioni e degli Enti locali vi sono la stabilizzazione del contributo riconosciuto ai Comuni per il ristoro del gettito non più acquisibile a seguito dell'introduzione della TASI, l'incremento del fondo di solidarietà comunale, il rifinanziamento dei fondi per il trasporto pubblico locale e del trasporto ferroviario regionale per la compensazione dei minori ricavi tariffari realizzati nel periodo di emergenza da Covid-19.

Sono stati previsti inoltre il finanziamento di iniziative di assistenza tecnica specialistica in favore dei Comuni con popolazione inferiore a 10.000 abitanti al fine di assicurare l'efficace e tempestiva attuazione degli interventi previsti dal PNRR e i contributi per spese di progettazione relativa ad interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico, efficientamento energetico delle scuole, edifici pubblici e patrimonio comunale, nonché per la sicurezza delle strade.

1.2 Condizioni interne

Con riferimento alle **condizioni interne**, l'analisi strategica richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili e la definizione dei seguenti principali contenuti della programmazione strategica e dei relativi indirizzi generali con riferimento al periodo di mandato:

1. Organizzazione e modalità di **gestione dei servizi pubblici locali** tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard. Saranno definiti gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate con riferimento anche alla loro situazione economica e finanziaria, agli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'ente;
2. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle **risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria** attuale e prospettica. A tal fine, devono essere oggetto di specifico approfondimento almeno i seguenti aspetti, relativamente ai quali saranno definiti appositi indirizzi generali con riferimento al periodo di mandato:
3. Disponibilità e gestione delle **risorse umane** con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con i **vincoli di finanza pubblica**

1.2.1 Situazione socio-economica

Popolazione

Analisi demografica		
Popolazione legale al censimento (2011)	n°	33640
Popolazione residente al 31 dicembre 2022:	n°	34.723
di cui:		
maschi	n°	16.636
femmine	n°	18.087
nuclei familiari	n°	16.291
convivenze	n°	7
Popolazione al 1.1.2022 Totale Popolazione	n°	34.635
Nati nell'anno	n°	234
Deceduti nell'anno	n°	456
saldo naturale	n°	-222
Immigrati nell'anno	n°	1.831
Emigrati nell'anno	n°	1.420
saldo migratorio	n°	411
cancellazione anagrafe per irreperibilità o altro	n°	-101
Popolazione al 31.12.2022 Totale Popolazione	n°	34.723

di cui:		
In età prescolare (0/6 anni)		1.803
In età scuola obbligo (7/14 anni)	n°	2.460
In forza lavoro 1ª occupazione (15/29 anni)	n°	4.988
In età adulta (30/65 anni)	n°	17.166
In età senile (oltre 65 anni)	n°	8.306
Totale	n°	34.723

Infine, il dato tendenziale relativo alla composizione della popolazione residente è così riassumibile:

Trend storico popolazione	2017	2018	2019	2020	2021	2022
In età prescolare (0/6 anni)	1.474	1.447	1.878	1.967	1.888	1.803
In età scuola obbligo (7/14 anni)	3.097	3.120	2.431	2.499	2.453	2.460
In forza lavoro 1ª occupazione (15/29 anni)	4.576	4.626	4.578	4.837	4.861	4.988
In età adulta (30/65 anni)	16.585	16.501	16.362	17.171	17.044	17.166
In età senile (oltre 65 anni)	9.159	9.033	8.420	8.494	8.389	8.306
Totale	34.891	34.727	33.669	34.968	34.635	34.723

1.2.2 Servizi pubblici locali

Le strutture dell'ente

Le tabelle che seguono propongono le principali informazioni riguardanti le infrastrutture della comunità, nell'attuale consistenza, distinguendo tra immobili, strutture scolastiche, impianti a rete, aree pubbliche ed attrezzature offerte alla fruizione della collettività.

Immobili	Numero
Centri sociali e polifunzionali (Giorgella, Curiel, Roma 15, Falcone, Cabassina)	5
Sedi Associazioni (Via XXIV Maggio, S.Adele, Leonardo da Vinci, Malakoff)	4
Negozi (Via Cavour, Piazza Europa 43 e 45, Via Copernico 67 e 69, Via Salma, Via Monti 10, Via Vittorio Emanuele)	8
Biblioteca centrale	1
Uffici comunali Via Roma	1
Uffici comunali decentrati (Cascina Agostoni)	1
Uffici comunali decentrati (Via Dante)	1
Uffici comunali decentrati (Via Monti)	2
Uffici comunali decentrati Polizia Locale (Via Leonardo da Vinci)	1
Caserma Guardia di Finanza	1
Caserma Carabinieri	1
Immobile Via Bozzi (ex PL)	1
Immobile Via Dante 9 (sede Scuola di Musica)	1
Immobile Via Milano (sottoponte ciclo-pedonale)	1

Palestra Dante	1
Palazzetto Travaglia	1
Piscina Don Tornaghi	1
Teatro Verdi	1
Locali in uso ad ASST Rhodense (Viale Italia)	1
Magazzino (sottoponte)	1
Immobile Via Leonardo da Vinci (CSE)	1
Immobile Via Foscolo 3/D	1
Immobile "La Pianta"	1
Immobile Viale Italia 28	1
Immobile Via Copernico (in uso a Poste Italiane)	2
Immobile Robarello	1
Chioschi (Verdi, Resistenza, Pozzi)	3
Depositi Via Diaz	2
Centro Cottura	1
Piattaforma Ecologica (Via Monferrato)	1
Campo sportivo Fermi	1
Campo sportivo Matteotti	1
Campo sportivo Travaglia	1
Campo Canova	1
Ex Centro Diurno Perversi	1
Centro Psico Sociale	1
Immobile Via Kennedy	1
Ex Media Marzabotto (in uso ad ASST)	1
Ex Asilo Nido Cabassina	1
Asilo Nido Giorgella	1
Ex Asilo Nido Monti	1
Scuola dell'infanzia Battisti	1
Scuola dell'infanzia Cabassina	1
Scuola dell'infanzia Dante	1
Scuola dell'infanzia Papa Giovanni XXIII	1
Scuola dell'infanzia Malakoff	1
Scuola dell'infanzia Munari	1
Scuola dell'infanzia Parini	1
Scuola Primaria "C.Battisti"	1
Scuola Primaria Curiel	1
Scuola Primaria Copernico	1
Scuola Primaria Galilei	1
Scuola Primaria Salma	1
Scuola Secondaria di Primo Grado Media Buonarroti	1
Scuola Secondaria di Primo Grado Media Campioni Mascherpa	1
Scuola Secondaria di Primo Grado Media Verdi	1
Alloggi SAP	327

Autorimesse di pertinenza alloggi SAP	45
Box (2 Viale Italia, 2 Via Monti, 2 Via Roma)	6

Strutture scolastiche	Numero	Numero posti
Asilo nido (apertura secondo asilo nido prevista per settembre 2023)	2	144
Scuole infanzia	7	688
Scuole primarie	5	1.260
Scuole secondarie di primo grado	3	1780

Reti	Tipo	Km
Rete fognaria	Bianca	10
Rete fognaria	Nera	5
Rete fognaria	Mista	51
Rete gas		59

Aree	Numero	mq
Aree verdi, parchi, giardini, spazi pubblici e aiuole oggetto di manutenzione ordinaria	245	663.710,00

Attrezzature	Numero
Punti luce illuminazione pubblica	2.577
Piattaforma ecologica	1

Servizi erogati

Al fine di procedere ad una corretta valutazione delle attività programmate con riferimento ai principali servizi offerti ai cittadini/utenti, nella tabella che segue si riepilogano le principali tipologie di servizio distinguendo in base alla modalità di gestione diretta o in affidamento esterno a terzi.

Denominazione del servizio	Modalità di gestione	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Amministrazione generale ed elettorale	Diretta	Si	Si	Si	Si	Si	Si
Anagrafe e stato civile	Diretta	Si	Si	Si	Si	Si	Si
Asili nido	Affidamento a terzi dal 2022	No	Si	Si	Si	Si	Si
Centri estivi comunali	Affidamento a terzi	Si	Si	Si	Si	Si	Si
Corsi extrascolastici	Affidamento a terzi	Si	Si	Si	Si	Si	Si
Mense non scolastiche	Affidamento a terzi	Si	Si	Si	Si	Si	Si
Mense scolastiche	Affidamento a terzi	Si	Si	Si	Si	Si	Si

Nettezza urbana	Affidamento a terzi	Si	Si	Si	Si	Si	Si
Polizia locale	Diretta	Si	Si	Si	Si	Si	Si
Uso di locali non istituzionali	Diretta	Si	Si	Si	Si	Si	Si

Gli strumenti di programmazione negoziata

Per il triennio 2024/2026 non si esclude l'utilizzo di strumenti di programmazione negoziata come l'accordo di programma al fine di favorire la rigenerazione del tessuto urbanistico del territorio.

Le funzioni esercitate su delega

I servizi sociali hanno individuato quali aree di maggior intervento quelle a rischio di esclusione sociale, dei minori, dei disabili e degli anziani.

Le linee progettuali sono delineate dai servizi sociali territoriali, gli interventi e i servizi sono erogati in forma associata distrettuale, essendo il Comune di Corsico soggetto partecipe del Piano di zona dell'ambito del Corsichese.

Società ed enti controllati/partecipati

Il Gruppo Amministrazione Pubblica Locale, inteso come l'insieme degli enti e delle società controllate o semplicemente partecipate dall'ente è riepilogato nelle tabelle che seguono. Si precisa che si è provveduto con apposita deliberazione di Giunta n. 174 del 22/12/2022 ad effettuare la ricognizione degli enti che compongono il G.A.P.

SOGGETTO	CLASSIFICAZIONE	FORMA SOCIETARIA	POSSESSO TOTALE
FARMACIE COMUNALI CORSICHESI S.p.A.	SOCIETÀ PARTECIPATA	Società per azioni controllata	92,54%
CAP HOLDING S.p.A.	SOCIETÀ PARTECIPATA	Società per azioni a totale partecipazione pubblica	0,69%
AFOL METROPOLITANA – AGENZIA METROPOLITANA PER LA FORMAZIONE L'ORIENTAMENTO E IL LAVORO	ENTE STRUMENTALE	Azienda speciale consortile – ente strumentale a totale partecipazione pubblica	1,07%
FONDAZIONE PONTIROLO ONLUS INTERCOMUNALE	ENTE DI DIRITTO PRIVATO CONTROLLATO	Fondazione costituita da Comuni	41,60%
FONDAZIONE PER LEGGERE – BIBLIOTECHE SUD OVEST MILANO	ENTE DI DIRITTO PRIVATO CONTROLLATO	Fondazione costituita da Comuni	5,81%
CONSORZIO INTERCOMUNALE MILANESE PER L'EDILIZIA POPOLARE (C.I.M.E.P) IN LIQUIDAZIONE	ENTE PUBBLICO VIGILATO	Consorzio a totale partecipazione pubblica	1,60%

Con riferimento a ciascuno degli organismi strumentali, degli enti e delle società controllate e partecipate le principali informazioni societarie e la situazione economica sono desumibili dagli ultimi bilanci approvati, consultabili nel proprio sito internet fermo restando quanto previsto per gli enti locali dall'articolo 172, comma 1, lettera a) del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

All'ordine del giorno per la seduta di Consiglio comunale del 13 luglio 2023 è depositata la proposta di Deliberazione di indirizzo nei confronti delle società partecipate e specificatamente per la "FARMACIE COMUNALI CORSICHESI S.p.A."

1.2.2 Risorse, impieghi e sostenibilità economico finanziaria

Nel contesto strutturale e legislativo proposto, si inserisce la situazione finanziaria dell'ente. L'analisi strategica, richiede, infatti, anche un approfondimento sulla situazione finanziaria dell'ente così come determinatasi dalle gestioni degli ultimi anni.

A tal fine sono presentati, a seguire, i principali parametri economico finanziari utilizzati per identificare l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici e misurare il grado di salute dell'ente.

Qualsiasi programmazione finanziaria deve necessariamente partire da una valutazione dei risultati delle gestioni precedenti. Nella tabella che segue si riportano per ciascuno degli ultimi tre esercizi:

- le risultanze finali della gestione complessiva dell'ente;
- il saldo finale di cassa;
- l'indicazione riguardo l'utilizzo o meno dell'anticipazione di cassa.

Descrizione	2020	2021	2022
Risultato di Amministrazione	38.125.214,86	37.689.832,06	33.176.049,70
di cui Fondo cassa 31/12	41.541.131,35	44.197.696,53	37.965.520,77
Utilizzo anticipazioni di cassa	NO	NO	NO

Nei paragrafi che seguono sono riportati, con riferimento alle entrate ed alla spesa, gli andamenti degli ultimi esercizi, presentando questi valori secondo l'articolazione di bilancio prevista dal D.Lgs. n. 118/2011.

Le Entrate

La corretta allocazione delle entrate quali fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella d'investimento, ha costituito, per il passato ed ancor più costituirà per il futuro, il primo momento dell'attività di programmazione dell'ente.

Rinviando per un approfondimento alla sezione operativa del presente documento, in questa parte si evidenzia l'andamento storico e prospettico delle entrate nel periodo 2021/2026:

Denominazione	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Avanzo applicato	4.516.175,10	17.733.018,80				
Fondo pluriennale vincolato	3.158.784,08	4.355.871,11				
Totale TITOLO 1 (10000): Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	18.912.047,91	22.404.486,24	21.798.900,00	22.685.000,00	22.885.000,00	22.985.000,00
Totale TITOLO 2 (20000): Trasferimenti correnti	2.899.563,87	2.363.193,25	3.599.021,26	2.539.410,00	2.479.410,00	2.291.105,00
Totale TITOLO 3 (30000): Entrate extratributarie	7.304.590,36	11.284.348,38	13.339.656,51	9.390.864,00	9.337.564,00	9.448.064,00
Totale TITOLO 4 (40000): Entrate in conto capitale	4.063.900,00	8.717.618,69	8.552.239,98	586.502,00	456.697,00	454.701,00
Totale TITOLO 5 (50000): Entrate da riduzione di attività finanziarie						
Totale TITOLO 6 (60000): Accensione prestiti			56.082,00	0,00	9.900.000,00	0
Totale TITOLO 7 (70000): Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		7.000.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00
Totale TITOLO 9 (90000): Entrate per conto terzi e partite di giro	5.966.000,00	6.772.000,00	9.242.177,46	6.505.000,00	6.505.000,00	6.505.000,00
TOTALE	46.821.061,32	80.630.536,47	63.588.077,21	48.706.776,00	58.563.671,00	48.683.870,00

Al fine di meglio affrontare la programmazione delle spese e nel rispetto delle prescrizioni del Principio contabile n.1, nei paragrafi che seguono si presentano specifici approfondimenti con riferimento al gettito previsto delle principali entrate tributarie e derivanti da servizi pubblici.

Entrate tributarie

Il legislatore ha eliminato il blocco tariffario imposto con la legge di bilancio per il 2016. A partire dal 2019, pertanto, i Comuni possono nuovamente avvalersi della possibilità di utilizzare la leva fiscale variando le aliquote e le tariffe dei tributi locali. L'Amministrazione ritiene che l'aliquota fiscale dell'addizionale comunale debba essere mantenuta al livello massimo consentito dalla normativa, in coerenza con quanto avviene negli enti comparabili per dimensione di popolazione e complessità gestionale al fine di garantire un gettito adeguato agli obiettivi di servizio e soddisfazione dell'utenza. Risultano invariate tutte le altre entrate tributarie nelle aliquote e nel gettito atteso.

Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

Entrate	Assestato 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Tributi	14.694.200,00	15.385.000,00	15.585.000,00	15.685.000,00
Fondi perequativi	7.727.200,00	7.300.000,00	7.300.000,00	7.300.000,00
Totale	22.421.400,00	22.685.000,00	22.885.000,00	22.985.000,00

L'Ente prevede l'istituzione dell'imposta di soggiorno in base alle disposizioni previste dall'art. 4 del D.Lgs 14 marzo 2011 n°23. Il relativo gettito è destinato a finanziare gli interventi, previsti nel bilancio di previsione del Comune di Corsico, per il turismo, la manutenzione, fruizione e recupero dei beni culturali ed ambientali, nonché i servizi pubblici locali.

Entrate da trasferimenti enti pubblici

A momento della redazione del presente documento, non è noto quale sarà l'intervento pubblico nel finanziamento dei bilanci degli enti locali, fatto salvo il Fondo di Solidarietà Comunale ad oggi quantificato in € 7.057.544,64 al netto degli incrementi di dotazione FSC 2024 art. 1, comma 449, lettera d-sexies e lettera d-octies, L. 232/2016.

Trasferimenti correnti

Entrate	Assestato 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Trasferimenti correnti	3.003.042,55	2.539.410,00	2.479.410,00	2.294.605,00
Totale	3.003.042,55	2.539.410,00	2.479.410,00	2.294.605,00

Entrate extratributarie

Entrate	Assestato 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	4.765.333,59	5.162.564,00	5.129.264,00	5.239.764,00
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	2.045.000,00	2.195.000,00	2.195.000,00	2.195.000,00
Interessi attivi	100,00	100,00	100,00	100,00
Altre entrate da redditi da capitale	493.320,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00

Rimborsi e altre entrate correnti	5.554.630,92	1.433.200,00	1.413.200,00	1.413.200,00
Totale	12.858.384,51	9.390.864,00	9.337.564,00	9.448.064,00

Con riferimento alle entrate derivanti dalla erogazione dei servizi da parte dell'ente, la tabella che segue ben evidenzia l'andamento relativo all'ultimo triennio e le previsioni stimate.

In particolare si illustra l'andamento storico e prospettico delle entrate extratributarie nel periodo 2020/2026, riportando per gli esercizi 2020/2022 l'importo accertato a rendiconto, per il 2024/2026 la previsione attuale, tralasciando di riportare il 2023 in quanto i dati ad oggi, inizio luglio 2023 ed in essere con la gestione del bilancio, non sono significativi.

Descrizione	Trend storico accertato			Programmazione triennale			% Scostamento
	2020	2021	2022	2024	2025	2026	2024/2022
Amministrazione generale	109.434,25	104.237,42	122.945,54	250.200,00	220.200,00	220.200,00	103,50%
Asili nido	63.094,26	204.175,65	194.861,14	403.000,00	403.000,00	403.000,00	106,81%
Canone Unico Patrimoniale dal 2021		803.592,50	1.113.434,93	1.438.600,00	1.410.300,00	1.510.800,00	29,20%
Canoni locazione e rimborso spese condominiali	1.304.436,60	1.576.845,94	1.790.185,46	1.296.264,00	1.321.264,00	1.321.264,00	-27,59%
Colonie e soggiorni stagionali	17.787,68	43.648,51	23.553,58	240.000,00	240.000,00	240.000,00	918,95%
Corsi extrascolastici	22.097,00	74.268,30	85.569,54	113.000,00	113.000,00	113.000,00	32,06%
Impianti sportivi	22.095,42	3.514,06	90.482,49	110.000,00	110.000,00	110.000,00	21,57%
Mense non scolastiche	18.308,35	19.028,62	16.191,24	28.500,00	28.500,00	28.500,00	76,02%
Mense scolastiche	712.758,34	886.904,94	903.310,94	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	32,84%
Proventi servizi produttivi (GSE Farmacie ecc.)	183.393,00	191.337,03	178.987,42	205.000,00	205.000,00	205.000,00	14,53%
Regolarizzazioni contabili	5.575,51	10.000,00	680.115,81	552.250,00	552.250,00	552.250,00	-18,80%
Rimborso spese diverse	279.253,70	357.072,47	307.802,55	550.450,00	530.450,00	530.450,00	78,83%
Rimborso spese personale comando e convenzione	80.785,54	68.819,53	31.904,48	80.000,00	80.000,00	80.000,00	150,75%
Sanzioni CDS e regolamenti	1.285.930,08	1.695.321,21	3.970.116,39	2.195.000,00	2.195.000,00	2.195.000,00	-44,71%

La Giunta comunale ha individuato i seguenti servizi a domanda individuale e servizi gestiti direttamente a pagamento:

1. SERVIZI DI STATO CIVILE (UTILIZZO SALE E SPAZI COMUNALI PER SERVIZI CIVILI)
 - Matrimonio civile
 - Funerale laico
2. SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI
 - Nidi comunali
 - Refezione scolastica
 - Servizio di pre-orario e post-orario
 - Centri estivi comunali gestiti direttamente dal Comune
3. SERVIZI SOCIALI PER LE FAMIGLIE
 - Assistenza domiciliare
 - Pasto a domicilio di anziani e diversamente abili
 - Trasporto sociale per anziani e diversamente abili
 - Centri diurni per diversamente abili
 - Trasporto verso centri diurni per diversamente abili
4. UNIVERSITÀ DEL TEMPO LIBERO
5. MENSA AZIENDALE COMUNALE
6. USO DEGLI SPAZI COMUNALI A TARIFFA ORARIA
7. ALTRI SERVIZI
 - Locazioni del patrimonio immobiliare abitativo (fitti reali di fabbricati)
 - Concessioni su beni immobili
 - Sponsorizzazioni
 - Concessioni d'uso suolo e servizi connessi

Con riferimento alle entrate derivanti dalla erogazione dei servizi da parte dell'ente, la seguente tabella ben evidenzia l'andamento relativo all'ultimo triennio e le previsioni stimate. Nell'apposita sezione è data contezza del tasso di copertura dei singoli servizi.

Entro la scadenza prevista per l'approvazione del bilancio 2024/2026 potranno essere adottate variazioni all'impianto tariffario; in assenza di variazioni, per l'anno 2024, continueranno ad applicarsi le tariffe vigenti al 31/12/2023.

Proventi per i servizi	Indirizzi tariffari
Altri servizi a domanda individuale	Tariffe stabili
Amministrazione generale e elettorale	Diritti stabili
Anagrafe e stato civile	Diritti stabili
Asili nido	Tariffe stabili
Colonie e soggiorni stagionali	Modifica tariffaria per le scuole primarie e secondarie Tariffe stabili per le scuole dell'infanzia
Corsi extrascolastici	Tariffe stabili

Mense non scolastiche	Tariffe stabili
Mense scolastiche	Tariffe stabili
Nettezza urbana	Tariffe in funzione del piano finanziario
Polizia locale	Diritti stabili
Uso di locali non istituzionali	Tariffe stabili

Contributi agli investimenti e le altre entrate in conto capitale

Altre risorse destinate al finanziamento della spesa in conto capitale sono riferibili a contributi agli investimenti iscritti nel titolo 4 delle entrate, di cui alla seguente tabella:

Entrate in conto capitale

Entrate	Assestato 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Contributi agli investimenti	7.843.708,69	254.502,00	124.697,00	122.701,00
Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	710.400,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Altre entrate in conto capitale	345.000,00	325.000,00	325.000,00	325.000,00
Totale	8.899.108,69	586.502,00	456.697,00	454.701,00

Entrate da riduzione di attività finanziarie

Entrate	Assestato 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Alienazione di attività finanziarie	111.350,00	111.350,00	0,00	0,00
Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	9.900.000,00	0,00
Totale	111.350,00	111.350,00	9.900.000,00	0,00

Il finanziamento di investimenti con indebitamento

La tabella che segue riporta l'andamento prospettico di tre esercizi delle tipologie di entrata riferibili al titolo 6 Accensione prestiti.

Si evidenzia che l'Ente ha ridotto drasticamente il ricorso all'indebitamento ed estinto anticipatamente i mutui assunti.

Il ricorso all'indebitamento, oltre che a valutazioni di convenienza economica, è subordinato al rispetto di alcuni vincoli legislativi. Si ricorda, in particolare, la previsione dell'articolo 204 del TUEL in materia di limiti al ricorso all'indebitamento.

6 Accensione Prestiti

Entrate	Assestato 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	9.900.000,00	0,00
Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	9.900.000,00	0,00

Il ricorso alle anticipazioni di tesoreria

La tabella che segue riporta l'andamento prospettico per i prossimi tre esercizi delle tipologie di entrata riferibili al titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere.

7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Entrate	Assestato 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	7.000.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00
Totale	7.000.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00

9 Entrate per conto terzi e partite di giro

Entrate	Assestato 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Entrate per partite di giro	8.593.177,46	5.855.000,00	5.855.000,00	5.855.000,00

Entrate per conto terzi	649.000,00	650.000,00	650.000,00	650.000,00
Totale	9.242.177,46	6.505.000,00	6.505.000,00	6.505.000,00

1.2.3 Risorse umane

In data 11/08/2023, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 91, è stata approvata l'attuale Macrostruttura dell'Ente, che ha previsto l'inserimento delle Unità Operative Complesse, come rappresentato all'interno del Piano Integrato di Attività e Organizzazione ritualmente pubblicato sul sito web istituzionale al seguente link:

<https://comune.corsico.mi.it/amministrazione/>

1.2.4 Vincoli di finanza pubblica

Gli effetti economico-finanziari delle attività necessarie per conseguire gli obiettivi strategici sono quantificati, con progressivo dettaglio nella SeO del DUP e negli altri documenti di programmazione. Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella SeS, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati. Sono altresì verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione strategica con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico - finanziaria, come sopra esplicitati.

Nel corso del 2022 il conflitto bellico Russo-Ucraino andato a sovrapporsi ad un aumento già tendenziale dei costi delle materie prime, ne ha amplificato gli effetti con conseguente innalzamento massiccio oltre che dei costi di molteplici materie prime anche dei costi di approvvigionamento energetico.

L'effetto finanziario sui bilanci dei Comuni è stato un necessario incremento delle modalità di finanziamento sia dei costi di funzionamento (per il rincaro energetico) che delle opere pubbliche (per effetto del rincaro dei costi di materiale), ma anche altresì più in generale di tutti i servizi.

Per l'esercizio 2022 le misure governative hanno consentito di far leva sull'utilizzo degli avanzi di amministrazione, nonché su erogazioni statali per poter garantire il proseguimento dei servizi, mentre per il 2023 non risulta ancora riproposta tale facoltà.

1.3 Obiettivi strategici

Nel primo anno del mandato amministrativo l'Amministrazione, individuati gli indirizzi strategici, ha definito per ogni missione di bilancio, gli **obiettivi strategici** da perseguire entro la fine del mandato. L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle **condizioni esterne** all'ente e delle **condizioni interne** all'ente trattate nei paragrafi precedenti, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Le linee di mandato, approvate con la delibera di Consiglio Comunale n.1/2021, contengono gli indirizzi di governo quinquennali, e sono così articolate:

1. ORGANIZZAZIONE E INNOVAZIONE

- Selezione di un nuovo Segretario Generale
- Selezione di un nuovo dirigente per i servizi alla persona e di un nuovo dirigente per l'ufficio tecnico
- Riorganizzazione della macrostruttura
- Definizione della microstruttura e relativo funzionigramma, revisione del R.O.U.S. (Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi)
- Predisposizione di obiettivi sfidanti a cui legare la retribuzione di risultato dei dirigenti
- Istituzione di canali social ufficiali del Comune
- Formazione continua delle risorse umane per valorizzare il ruolo, la missione e le responsabilità di risultato dei dipendenti pubblici
- Coinvolgimento dei career-service delle università milanesi per favorire l'attivazione di stage curriculari all'interno dell'ente
- Miglioramento dei servizi comunali attraverso la digitalizzazione e una corretta implementazione dello smart-working
- Creazione di un ufficio bandi per raccogliere fondi attraverso la progettazione regionale, nazionale e comunitaria
- Razionalizzazione delle sedi comunali, i risparmi così generati saranno utilizzati per la formazione dei dipendenti e il miglioramento della qualità dei servizi
- Riunioni periodiche con i cittadini e le cittadine nei quartieri e progettazione condivisa dei servizi e degli interventi con l'utenza

2. SICUREZZA E LEGALITA'

- Istituire una Commissione Antimafia e modificare il regolamento del Consiglio Comunale includendo tale commissione tra quelle permanenti
- Incrementare le entrate attraverso strumenti statistici che consentano l'analisi dei dati economico-finanziari
- Destinare risorse per la manutenzione di strade, piazze, ponti e parchi per mettere in sicurezza lo spazio pubblico
- Selezionare nuovi agenti di PL (inserendo nelle commissioni di valutazione consulenti esterni di selezione del personale) per consentire la presenza costante delle pattuglie anche di sera

- Considerare una maggiore integrazione e sinergia dei Comandi di PL sul territorio per migliorare il servizio di controllo del territorio

3. POLITICHE SOCIALI ED EDUCATIVE

- Incrementare il numero di posti nido offerti sul territorio
- Sviluppare un servizio di segretariato sociale integrato in collaborazione con le realtà del terzo settore per un'effettiva presa in carico dei bisogni delle persone
- SAP (servizi abitativi pubblici)
- Attivare il tavolo delle fragilità sociali e sanitarie per definire obiettivi, creare sinergie e migliorare continuamente il servizio sociale offerto dal Comune
- Disegnare politiche contro la dispersione scolastica sul territorio
- Strutturare politiche che favoriscano l'incrocio tra domanda e offerta di lavoro in rete con le istituzioni educative, le realtà produttive del territorio e i soggetti dell'innovazione tecnologica
- Incrementare i servizi sanitari presenti in sinergia con le istituzioni pubbliche e private per sopperire al ridimensionamento della medicina di base

4. SVILUPPO TERRITORIALE

- Attuare una pianificazione territoriale a consumo zero di suolo che non preveda edificazioni su terreni attualmente non edificabili
- Implementare una politica urbanistica orientata a sbloccare e riqualificare le numerose situazioni di degrado, favorendo uno sviluppo equilibrato e sostenibile del territorio e ricorrendo a nuovo residenziale solo quando altre soluzioni risultino non percorribili
- Implementare azioni di marketing territoriale che favoriscano l'attrattività della nostra città
- Recupero dei beni immobili attualmente in disuso in collaborazione con le associazioni cittadine e/o con il coinvolgimento di privati

5. AMBIENTE

- Prevedere la pulizia di strade e marciapiedi sul 100% del territorio comunale con lance a spruzzo
- Installazione di eco-compattatori per la raccolta dei rifiuti e incremento della raccolta differenziata incentivando i comportamenti virtuosi
- Piantumazione di alberi, prevedendo almeno un arbusto per ogni nuovo nato residente a Corsico

- Investimento nell'efficiamento energetico delle strutture pubbliche e nella transizione graduale verso un Comune che riduca l'utilizzo di carta e plastica
- Estendere il servizio di car-sharing al nostro territorio, incentivare la mobilità elettrica e incrementare il numero di piste ciclabili
- Prevedere con le istituzioni preposte l'effettuazione di controlli ambientali rigorosi nei confronti delle aziende situate vicino ad aree residenziali

6. CULTURA E SPORT

- Sala studio aperta fino a tarda sera e nuova sede per la biblioteca centrale
- Rassegna culturale (invernale ed estiva) che abbracci la musica, il cinema, le arti figurative, la danza e la lettura
- Rilancio della sagra cittadina e reintroduzione graduale delle feste di quartiere in collaborazione con le associazioni
- Inserimento nei parchi di palestre all'aperto, gazebo con tavoli di legno e nuovi giochi inclusivi per i diversamente abili.

Si riportano di seguito gli **obiettivi strategici** che l'Amministrazione intende concretizzare nel corso della consiliatura 2020-2025 in linea con in **linee strategiche di mandato** sopra esposte, aggiornate con l'ultima macrostruttura approvata.

	Missione	Obiettivo strategico	Responsabile
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Garantire un'azione di governance partecipata e trasparente, coordinare e sovrintendere un efficiente ed efficace impiego delle risorse, nel rispetto dell'etica pubblica e salvaguardia degli equilibri di bilancio, nonché l'equità e la legittimità dell'azione amministrativa	SEGRETARIO GENERALE
03	Ordine pubblico e sicurezza	Potenziare il monitoraggio del territorio, la sicurezza stradale, i controlli amministrativi e diffondere la cultura della legalità	DIRIGENTE SETTORE 4 "POLIZIA LOCALE"
04	Istruzione e diritto allo studio	Sviluppare la quantità e la qualità dei servizi offerti dalle strutture prescolastiche e scolastiche, anche mediante una costante azione di confronto con l'utenza	DIRIGENTE SETTORE 1 "SERVIZI"
05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Valorizzare gli interventi di natura culturale garantendone qualità e continuità nel tempo, in sinergia con la biblioteca comunale e con le associazioni del territorio	DIRIGENTE SETTORE 1 "SERVIZI"
06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Potenziare i servizi legati allo sport e al tempo libero, con particolare attenzione per le iniziative rivolte ai più giovani.	DIRIGENTE SETTORE 1 "SERVIZI"
08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Implementare una politica urbanistica orientata a sbloccare e riqualificare le aree incompiute o degradate, garantendo una pianificazione territoriale a consumo zero di suolo e curando gli spazi pubblici anche mediante collaborazioni con soggetti privati	DIRIGENTE SETTORE 2 "TECNICO"
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Implementare politiche che massimizzino la pulizia della città, la sicurezza ambientale e lo sviluppo di una cultura dell'ecosostenibilità e di una gestione responsabile degli animali domestici, anche in collaborazione con le realtà associative e commerciali del territorio	DIRIGENTE SETTORE 2 "TECNICO"
10	Trasporti e diritto alla mobilità	Sviluppare un sistema di trasporto che integri mezzi di trasporto locale pubblico con mezzi di mobilità condivisa e sostenibile	DIRIGENTE SETTORE 4 "POLIZIA LOCALE"
11	Soccorso civile	Sostenere le attività di Protezione Civile, in sinergia con gli altri gruppi di PC del territorio, per migliorare la sicurezza della cittadinanza	DIRIGENTE SETTORE 4 "POLIZIA LOCALE"
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Rendere la città inclusiva e solidale attraverso lo sviluppo di servizi integrati che accompagnino la persona durante tutto il suo percorso di vita, anche in collaborazione con altre istituzioni pubbliche e con il terzo settore.	DIRIGENTE SETTORE 1 "SERVIZI"

14	Sviluppo economico e competitività	Rendere più attrattivo il territorio per imprese e personale qualificato anche tessendo relazioni con il mondo imprenditoriale e sindacale.	DIRIGENTE SETTORE 4 "POLIZIA LOCALE"
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Strutturare politiche che favoriscano l'incrocio tra domanda e offerta di lavoro in rete con le istituzioni educative, le realtà produttive e i soggetti dell'innovazione tecnologica.	DIRIGENTE SETTORE 1 "SERVIZI"

2. SEZIONE OPERATIVA (SeO)

La SeO ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la **programmazione operativa** dell'ente avendo a riferimento un **arco temporale sia annuale che pluriennale**.

Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La SeO è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione. La SeO supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. **Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.**

Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio.

La SeO si struttura in due parti fondamentali:

- Parte 1, nella quale sono descritte le motivazioni delle scelte programmatiche effettuate e definiti, per tutto il periodo di riferimento del DUP, i singoli programmi da realizzare e i relativi obiettivi annuali;
- Parte 2, contenente la programmazione dettagliata, relativamente all'arco temporale di riferimento del DUP, delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale e delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio.

2.1 Programmi e obiettivi operativi

Nella Parte 1 della SeO del DUP sono individuati, per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'ente intende realizzare nell'arco pluriennale di riferimento della SeO del DUP. **Per ogni programma devono essere definite le finalità e gli obiettivi annuali e pluriennali** che si intendono perseguire, la motivazione delle scelte effettuate ed individuate le risorse finanziarie, umane e strumentali ad esso destinate.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici contenuti nella SeS e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione. L'individuazione delle finalità e la fissazione degli obiettivi per i programmi devono guidare, negli altri

strumenti di programmazione, l'individuazione dei progetti strumentali alla loro realizzazione e l'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi.

L'individuazione degli obiettivi dei programmi deve essere compiuta sulla base dell'attenta analisi delle condizioni operative esistenti e prospettiche dell'ente nell'arco temporale di riferimento del DUP.

I programmi devono essere analiticamente definiti in modo da costituire la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte che deve, successivamente, portare, tramite la predisposizione e l'approvazione del PEG, all'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi.

2.1.1 Entrate

La Sezione operativa del DUP comprende, per la parte entrata, una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli.

Comprende altresì la formulazione degli indirizzi in materia di tributi e di tariffe dei servizi, quale espressione dell'autonomia impositiva e finanziaria dell'ente in connessione con i servizi resi e con i relativi obiettivi di servizio.

Il documento deve comprendere la valutazione e gli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti, sulla capacità di indebitamento e soprattutto sulla relativa sostenibilità in termini di equilibri di bilancio e sulla compatibilità con i vincoli di finanza pubblica.

2.1.2 Spese per i singoli programmi

L'analisi delle condizioni operative dell'ente deve essere realizzata con riferimento almeno ai seguenti aspetti:

- le risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili nonché le caratteristiche dei servizi dell'ente;
- i bisogni per ciascun programma all'interno delle missioni, con particolare riferimento ai servizi fondamentali;
- gli orientamenti circa i contenuti degli obiettivi degli obiettivi di finanza pubblica da perseguire ai sensi della normativa in materia e le relative disposizioni per i propri enti strumentali e società controllate e partecipate;
- per la parte spesa, l'analisi degli impegni pluriennali di spesa già assunti;
- la descrizione e l'analisi della situazione economico – finanziaria degli organismi aziendali facenti parte del gruppo amministrazione pubblica e degli effetti della stessa sugli equilibri annuali e pluriennali del bilancio. Si indicheranno anche gli obiettivi che si intendono raggiungere tramite gli organismi gestionali esterni, sia in termini di bilancio sia in termini di efficienza, efficacia ed economicità.

È prioritario il finanziamento delle spese correnti consolidate, riferite cioè ai servizi essenziali e strutturali, al mantenimento del patrimonio e dei servizi ritenuti necessari.

La parte rimanente può quindi essere destinata alla spesa di sviluppo, intesa quale quota di risorse aggiuntive che si intende destinare al potenziamento quali-quantitativo di una certa attività, o alla creazione di un nuovo servizio.

Infine, con riferimento alla previsione di spese di investimento e relative fonti di finanziamento, occorre valutare la sostenibilità negli esercizi futuri in termini di spese indotte.

Per ogni programma deve essere effettuata l'analisi e la valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti a valere sugli anni finanziari a cui la SeO si riferisce e delle maggiori spese previste e derivanti dai progetti già approvati per interventi di investimento.

Una particolare analisi dovrà essere dedicata al "Fondo pluriennale vincolato" sia di parte corrente, sia relativo agli interventi in conto capitale, non solo dal punto di vista contabile, ma per valutare tempi e modalità della realizzazione dei programmi e degli obiettivi dell'Amministrazione.

La struttura del bilancio sulla parte spesa secondo la tassonomia di Missioni e Programmi prevista dall'armonizzazione contabile è declinata nei seguenti dati contabili.

2.1.3 Riepilogo per Missioni

Missione	Spese Correnti	Spese Conto Capitale	Spese Investimenti	Rimborso Prestiti	Totale
<i>Anno 2024</i>					
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	9.981.337,00	141.950,00	0,00	0,00	10.123.287,00
02 Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	2.338.603,00	0,00	0,00	0,00	2.338.603,00
04 Istruzione e diritto allo studio	6.669.200,00	150.000,00	0,00	0,00	6.819.200,00
05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	1.155.760,00	0,00	0,00	0,00	1.155.760,00
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	122.500,00	0,00	0,00	0,00	122.500,00
07 Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	684.600,00	31.400,00	0,00	0,00	716.000,00

09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4.669.677,00	200.000,00	0,00	0,00	4.869.677,00
10 Trasporti e diritto alla mobilità	1.313.700,00	0,00	0,00	0,00	1.313.700,00
11 Soccorso civile	37.550,00	24.502,00	0,00	0,00	62.052,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	6.770.080,00	150.000,00	0,00	0,00	6.920.080,00
13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitività	227.000,00	0,00	0,00	0,00	227.000,00
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	28.000,00	0,00	0,00	0,00	28.000,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	1.560.655,00	0,00	0,00	0,00	1.560.655,00
50 Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	15.912,00	15.912,00
Totale	35.558.662,00	697.852,00	0,00	15.912,00	36.272.426,00

Missione	Spese Correnti	Chiusura Anticipazioni	Totale
60 Anticipazioni finanziarie	0,00	7.000.000,00	7.000.000,00
Totale	0,00	7.000.000,00	7.000.000,00

Missione	Uscite conto Terzi e Partite di Giro	Totale
99 Servizi per conto terzi	6.505.000,00	6.505.000,00
Totale	6.505.000,00	6.505.000,00

Missione	Spese Correnti	Spese Conto Capitale	Spese Investimenti	Rimborso Prestiti	Totale
<i>Anno 2025</i>					
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	9.998.787,00	7.700.600,00	9.900.000,00	0,00	27.599.387,00
02 Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	2.328.603,00	0,00	0,00	0,00	2.328.603,00
04 Istruzione e diritto allo studio	6.669.000,00	0,00	0,00	0,00	6.669.000,00
05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	1.200.760,00	0,00	0,00	0,00	1.200.760,00
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	122.500,00	0,00	0,00	0,00	122.500,00
07 Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	829.600,00	31.400,00	0,00	0,00	861.000,00
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4.796.011,00	0,00	0,00	0,00	4.796.011,00
10 Trasporti e diritto alla mobilità	1.325.200,00	0,00	0,00	0,00	1.325.200,00
11 Soccorso civile	37.550,00	24.697,00	0,00	0,00	62.247,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	6.451.580,00	2.600.000,00	0,00	0,00	9.051.580,00
13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitività	227.000,00	0,00	0,00	0,00	227.000,00
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	28.000,00	0,00	0,00	0,00	28.000,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	1.580.492,00	0,00	0,00	0,00	1.580.492,00
50 Debito pubblico	50.000,00	0,00	0,00	16.191,00	66.191,00
Totale	35.645.083,00	10.356.697,00	9.900.000,00	16.191,00	55.917.971,00

Missione	Spese Correnti	Chiusura Anticipazioni	Totale
60 Anticipazioni finanziarie	0,00	7.000.000,00	7.000.000,00
Totale	0,00	7.000.000,00	7.000.000,00

Missione	Uscite conto Terzi e Partite di Giro	Totale
99 Servizi per conto terzi	6.505.000,00	6.505.000,00
Totale	6.505.000,00	6.505.000,00

Missione	Spese Correnti	Spese Conto Capitale	Spese Investimenti	Rimborso Prestiti	Totale
<i>Anno 2026</i>					
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	9.950.207,00	300.600,00	0,00	0,00	10.250.807,00
02 Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	2.358.603,00	0,00	0,00	0,00	2.358.603,00
04 Istruzione e diritto allo studio	6.669.000,00	0,00	0,00	0,00	6.669.000,00
05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	1.145.760,00	0,00	0,00	0,00	1.145.760,00
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	122.500,00	0,00	0,00	0,00	122.500,00
07 Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	829.600,00	31.400,00	0,00	0,00	861.000,00
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4.875.062,00	0,00	0,00	0,00	4.875.062,00
10 Trasporti e diritto alla mobilità	1.336.200,00	0,00	0,00	0,00	1.336.200,00
11 Soccorso civile	37.550,00	22.701,00	0,00	0,00	60.251,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	6.415.580,00	100.000,00	0,00	0,00	6.515.580,00
13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitività	227.000,00	0,00	0,00	0,00	227.000,00

15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	28.000,00	0,00	0,00	0,00	28.000,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	1.575.117,00	0,00	0,00	0,00	1.575.117,00
50 Debito pubblico	100.000,00	0,00	0,00	16.790,00	116.790,00
Totale	35.670.179,00	454.701,00	0,00	16.790,00	36.141.670,00

Missione	Spese Correnti	Chiusura Anticipazioni	Totale
60 Anticipazioni finanziarie	0,00	7.000.000,00	7.000.000,00
Totale	0,00	7.000.000,00	7.000.000,00

Missione	Uscite conto Terzi e Partite di Giro	Totale
99 Servizi per conto terzi	6.505.000,00	6.505.000,00
Totale	6.505.000,00	6.505.000,00

2.1.4 Fondo pluriennale vincolato

Il fondo pluriennale vincolato di spesa è una rappresentazione contabile di spese la cui esigibilità è differita ad anni solari successivi.

In questa sede di previsione fondo per il triennio, viene esposta la quota relativa alle voci di compenso incentivante del personale dipendente e relativi oneri accessori (contributi previdenziali ed IRAP) pari ad € 959.300,00 e di cui si fornisce il dettaglio.

Capitolo	Art.	Descrizione	Importo	Unità Organizzativa
1011001112	1	PERSONALE DI RUOLO: CONTRIBUTI PERSONALE SU RISULTATI	200.000,00	02.02. - Risorse Umane
1011001127	0	FONDI DIVERSI PER INCENTIVI RECUPERO TRIBUTI - I.R.A.P	1.700,00	02.02. - Risorse Umane
1011001128	0	FONDI DIVERSI PER INCENTIVI RECUPERO TRIBUTI - CONTRIB	4.600,00	02.02. - Risorse Umane
1011001129	0	FONDI DIVERSI PER INCENTIVI AL PERSONALE FINANZIATO DA	19.000,00	01.01.01. - Ragioneria
1011001130	0	INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI	631.000,00	02.02. - Risorse Umane
1011001131	0	INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI P.O.	15.000,00	02.02. - Risorse Umane
1011001132	0	INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI NON FISSI DIRIGENTI	26.000,00	02.02. - Risorse Umane
1011001133	0	INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI SEGRETARIO	6.000,00	02.02. - Risorse Umane
1011002717	0	I.R.A.P. - IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE	56.000,00	02.02. - Risorse Umane
			959.300,00	

All'interno dei singoli programmi la spesa è ulteriormente dettagliata come segue.

2.1.5 Dettaglio per programmi

Missione – Programma 0101: Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	594.880,00	0,00	614.880,00	594.880,00	0,00	594.880,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	594.880,00	0,00	614.880,00	594.880,00	0,00	594.880,00	0,00

Missione – Programma 0102: Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	893.300,00	0,00	990.685,80	893.300,00	0,00	844.400,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Totale	893.300,00	0,00	990.685,80	893.300,00	0,00	844.400,00	0,00
---------------	------------	------	------------	------------	------	------------	------

Missione – Programma 0103: Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e pr

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamen- to Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamen- to Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	512.340,00	0,00	542.673,71	512.340,00	0,00	512.340,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	9.900.000,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	512.340,00	0,00	542.673,71	10.412.340,00	0,00	512.340,00	0,00

Missione – Programma 0104: Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamen- to Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamen- to Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	439.114,00	0,00	444.986,09	439.114,00	0,00	439.114,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	439.114,00	0,00	444.986,09	439.114,00	0,00	439.114,00	0,00

Missione – Programma 0105: Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamen- to Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamen- to Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	1.313.000,00	0,00	1.700.810,12	1.283.000,00	0,00	1.283.000,00	0,00
Spese in conto	130.000,00	0,00	2.176.345,10	7.675.600,00	0,00	275.600,00	0,00

capitale							
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.443.000,00	0,00	3.877.155,22	8.958.600,00	0,00	1.558.600,00	0,00

Missione – Programma 0106: Servizi istituzionali, generali e di gestione - Ufficio tecnico

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	1.416.850,00	0,00	1.544.900,00	1.388.850,00	0,00	1.414.850,00	0,00
Spese in conto capitale	11.950,00	0,00	1.666.476,01	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.428.800,00	0,00	3.211.376,01	1.413.850,00	0,00	1.439.850,00	0,00

Missione – Programma 0107: Servizi istituzionali, generali e di gestione - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	717.505,00	0,00	723.165,00	717.505,00	0,00	691.825,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	717.505,00	0,00	723.165,00	717.505,00	0,00	691.825,00	0,00

Missione – Programma 0108: Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamen- to Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamen- to Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	489.540,00	0,00	614.706,10	489.540,00	0,00	489.540,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	85.558,90	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	489.540,00	0,00	700.265,00	489.540,00	0,00	489.540,00	0,00

Missione – Programma 0109: Servizi istituzionali, generali e di gestione - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamen- to Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamen- to Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	11.000,00	0,00	11.000,00	11.000,00	0,00	11.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	11.000,00	0,00	11.000,00	11.000,00	0,00	11.000,00	0,00

Missione – Programma 0110: Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamen- to Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamen- to Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	3.415.608,00	959.300,00	2.493.358,61	3.491.058,00	959.300,00	3.491.058,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	3.415.608,00	959.300,00	2.493.358,61	3.491.058,00	959.300,00	3.491.058,00	0,00

Missione – Programma 0111: Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamen- to Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamen- to Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	178.200,00	0,00	193.330,03	178.200,00	0,00	178.200,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	178.200,00	0,00	193.330,03	178.200,00	0,00	178.200,00	0,00

Missione – Programma 0301: Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamen- to Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamen- to Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	2.333.603,00	0,00	2.427.378,05	2.323.603,00	0,00	2.353.603,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	309.508,29	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.333.603,00	0,00	2.736.886,34	2.323.603,00	0,00	2.353.603,00	0,00

Missione – Programma 0302: Ordine pubblico e sicurezza - Sistema integrato di sicurezza urbana

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamen- to Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamen- to Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	84.485,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	5.000,00	0,00	89.485,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00

Missione – Programma 0401: Istruzione e diritto allo studio - Istruzione prescolastica
Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamen- to Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamen- to Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	1.081.900,00	0,00	1.081.900,00	1.081.900,00	0,00	1.081.900,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	885.536,07	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.081.900,00	0,00	1.967.436,07	1.081.900,00	0,00	1.081.900,00	0,00

Missione – Programma 0402: Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria
Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamen- to Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamen- to Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	1.071.600,00	0,00	1.083.077,87	1.071.400,00	0,00	1.071.400,00	0,00
Spese in conto capitale	150.000,00	0,00	448.600,64	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.221.600,00	0,00	1.531.678,51	1.071.400,00	0,00	1.071.400,00	0,00

Missione – Programma 0406: Istruzione e diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione
Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamen- to Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamen- to Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	4.410.700,00	0,00	4.410.700,00	4.410.700,00	0,00	4.410.700,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	4.410.700,00	0,00	4.410.700,00	4.410.700,00	0,00	4.410.700,00	0,00

Missione – Programma 0407: Istruzione e diritto allo studio - Diritto allo studio

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	105.000,00	0,00	105.000,00	105.000,00	0,00	105.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	105.000,00	0,00	105.000,00	105.000,00	0,00	105.000,00	0,00

Missione – Programma 0502: Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali - Attività culturali e interventi diversi

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	1.155.760,00	0,00	1.282.940,21	1.200.760,00	0,00	1.145.760,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.155.760,00	0,00	1.282.940,21	1.200.760,00	0,00	1.145.760,00	0,00

Missione – Programma 0601: Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	122.500,00	0,00	123.900,00	122.500,00	0,00	122.500,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	78.587,12	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Totale	122.500,00	0,00	202.487,12	122.500,00	0,00	122.500,00	0,00
---------------	------------	------	------------	------------	------	------------	------

Missione – Programma 0801: Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	19.600,00	0,00	19.600,00	19.600,00	0,00	19.600,00	0,00
Spese in conto capitale	31.400,00	0,00	1.584.981,57	31.400,00	0,00	31.400,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	51.000,00	0,00	1.604.581,57	51.000,00	0,00	51.000,00	0,00

Missione – Programma 0802: Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di ed

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	665.000,00	0,00	671.893,70	810.000,00	0,00	810.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	1.605,23	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	665.000,00	0,00	673.498,93	810.000,00	0,00	810.000,00	0,00

Missione – Programma 0902: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero amb

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	918.350,00	0,00	918.887,54	962.250,00	0,00	962.250,00	0,00
Spese in conto	200.000,00	0,00	532.768,09	0,00	0,00	0,00	0,00

capitale							
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.118.350,00	0,00	1.451.655,63	962.250,00	0,00	962.250,00	0,00

Missione – Programma 0903: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	3.747.950,00	0,00	3.736.744,23	3.830.950,00	0,00	3.910.600,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	3.747.950,00	0,00	3.736.744,23	3.830.950,00	0,00	3.910.600,00	0,00

Missione – Programma 0904: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Servizio idrico integrato

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	3.377,00	0,00	3.377,00	2.811,00	0,00	2.212,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	3.377,00	0,00	3.377,00	2.811,00	0,00	2.212,00	0,00

Missione – Programma 1002: Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
---------------	-------------------------------	---------------------	-------------------	-------------------------------	---------------------	-------------------------------	---------------------

Spese correnti	175.500,00	0,00	175.500,00	183.000,00	0,00	190.500,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	175.500,00	0,00	175.500,00	183.000,00	0,00	190.500,00	0,00

Missione – Programma 1005: Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	1.138.200,00	0,00	1.179.959,72	1.142.200,00	0,00	1.145.700,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	336.548,58	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.138.200,00	0,00	1.516.508,30	1.142.200,00	0,00	1.145.700,00	0,00

Missione – Programma 1101: Soccorso civile - Sistema di protezione civile

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	37.550,00	0,00	37.550,00	37.550,00	0,00	37.550,00	0,00
Spese in conto capitale	24.502,00	0,00	35.360,00	24.697,00	0,00	22.701,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	62.052,00	0,00	72.910,00	62.247,00	0,00	60.251,00	0,00

Missione – Programma 1201: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	3.663.000,00	0,00	3.664.660,15	3.360.000,00	0,00	3.360.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	166.590,85	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	3.663.000,00	0,00	3.831.251,00	3.360.000,00	0,00	3.360.000,00	0,00

Missione – Programma 1202: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per la disabilità

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	350.000,00	0,00	376.738,20	350.000,00	0,00	350.000,00	0,00
Spese in conto capitale	100.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	450.000,00	0,00	476.738,20	450.000,00	0,00	450.000,00	0,00

Missione – Programma 1203: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per gli anziani

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	262.000,00	0,00	262.000,00	262.000,00	0,00	262.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	262.000,00	0,00	262.000,00	262.000,00	0,00	262.000,00	0,00

Missione – Programma 1204: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per soggetti a rischio di esclusione soci

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	2.037.780,00	0,00	2.031.180,00	2.022.280,00	0,00	1.986.280,00	0,00
Spese in conto capitale	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.087.780,00	0,00	2.081.180,00	2.022.280,00	0,00	1.986.280,00	0,00

Missione – Programma 1206: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per il diritto alla casa

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	120.300,00	0,00	210.807,62	120.300,00	0,00	120.300,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	120.300,00	0,00	210.807,62	2.620.300,00	0,00	120.300,00	0,00

Missione – Programma 1207: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programmazione e governo della rete dei servizi soci

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	330.000,00	0,00	330.000,00	330.000,00	0,00	330.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	330.000,00	0,00	330.000,00	330.000,00	0,00	330.000,00	0,00

Missione – Programma 1209: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Servizio necroscopico e cimiteriale

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	7.000,00	0,00	7.000,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	17.504,44	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	7.000,00	0,00	24.504,44	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00

Missione – Programma 1402: Sviluppo economico e competitività - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	85.000,00	0,00	85.000,00	85.000,00	0,00	85.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	85.000,00	0,00	85.000,00	85.000,00	0,00	85.000,00	0,00

Missione – Programma 1404: Sviluppo economico e competitività - Reti e altri servizi di pubblica utilità

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	142.000,00	0,00	142.217,94	142.000,00	0,00	142.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

finanziarie							
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	142.000,00	0,00	142.217,94	142.000,00	0,00	142.000,00	0,00

Missione – Programma 1501: Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	28.000,00	0,00	28.000,00	28.000,00	0,00	28.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	28.000,00	0,00	28.000,00	28.000,00	0,00	28.000,00	0,00

Missione – Programma 2001: Fondi e accantonamenti - Fondo di riserva

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	109.555,00	0,00	109.555,00	109.792,00	0,00	114.417,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	109.555,00	0,00	109.555,00	109.792,00	0,00	114.417,00	0,00

Missione – Programma 2002: Fondi e accantonamenti - Fondo crediti di dubbia esigibilità

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	1.268.400,00	0,00	0,00	1.288.000,00	0,00	1.288.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.268.400,00	0,00	0,00	1.288.000,00	0,00	1.288.000,00	0,00

Missione – Programma 2003: Fondi e accantonamenti - Altri fondi

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	182.700,00	0,00	0,00	182.700,00	0,00	172.700,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	182.700,00	0,00	0,00	182.700,00	0,00	172.700,00	0,00

Missione – Programma 5001: Debito pubblico - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	100.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	100.000,00	0,00

Missione – Programma 5002: Debito pubblico - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	15.912,00	0,00	15.912,00	16.191,00	0,00	16.790,00	0,00
Totale	15.912,00	0,00	15.912,00	16.191,00	0,00	16.790,00	0,00

Missione – Programma 6001: Anticipazioni finanziarie - Restituzione anticipazioni di tesoreria

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Chiusura Anticipazioni	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00	0,00
Totale	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00	0,00

Missione – Programma 9901: Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi - partite di giro

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo	Cassa 2024	Stanziamiento Tot 2025	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2026	di cui Fondo
Uscite conto Terzi e Partite di Giro	6.505.000,00	0,00	6.785.349,65	6.505.000,00	0,00	6.505.000,00	0,00
Totale	6.505.000,00	0,00	6.785.349,65	6.505.000,00	0,00	6.505.000,00	0,00

2.1.6 Obiettivi operativi

Sono riportati di seguito gli obiettivi operativi relativi alla programmazione triennale 2024-2026, fermo restando che nel PIAO 2024-2026 gli stessi verranno opportunamente ed ulteriormente declinati in conformità dei contenuti finanziari della programmazione:

Missione	Programma	Obiettivo operativo
1	1. Organi istituzionali	<p>Promuovere l'attività della Commissione consiliare permanente Antimafia con lo scopo di affrontare tematiche relative alla cultura della legalità, alla trasparenza e al controllo degli atti amministrativi</p> <p>Informare la cittadinanza circa le attività dell'ente sviluppando un sistema di comunicazione multicanale che tenga conto anche delle tecnologie più innovative</p>
1	2. Segreteria generale	Promuovere la razionalizzazione dell'archivio comunale e la digitalizzazione dei documenti da conservare
1	3. Gestione economica e finanziaria	<p>Sviluppare un sistema di controllo di gestione che consenta il rispetto dei tempi di approvazione del bilancio preventivo e consuntivo, ottimizzi il ciclo della performance e favorisca la programmazione e il raggiungimento degli obiettivi dell'ente</p> <p>Valutare la gestione di alcuni servizi comunali attraverso operatori esterni al fine di ampliare l'offerta di servizio per la cittadinanza e di gestire con maggiore efficacia ed efficienza le risorse umane</p>
1	4. Gestione delle entrate tributarie	Sviluppare una gestione coordinata e unitaria della riscossione delle entrate tributarie ed extratributarie al fine di meglio programmare le entrate dell'ente e combattere l'evasione fiscale e la morosità
1	5. Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	<p>Implementare una razionalizzazione complessiva di tutti gli immobili di proprietà comunale, anche attraverso un efficace piano delle alienazioni e delle valorizzazioni, che consenta di gestire al meglio le risorse</p> <p>Implementare una gestione puntuale ed efficiente dei contratti di locazione di tutti gli immobili comunali, provvedere ad assegnare gli spazi disponibili o con contratto scaduto e recuperare gli immobili occupati senza titolo, anche attraverso un opportuno sostegno legale</p> <p>Disciplinare, secondo modalità innovative e anche attraverso la predisposizione di un nuovo regolamento, le assegnazioni relative agli orti urbani</p> <p>Perseguire e monitorare l'assegnazione dei beni confiscati, anche attraverso la predisposizione del nuovo regolamento, prediligendo progettualità di natura sociale</p> <p>Recuperare beni immobili attualmente in disuso di proprietà comunale in collaborazione con le associazioni cittadine e/o con il coinvolgimento di privati</p> <p>Valutare sistemi di gestione delle manutenzioni ordinarie degli edifici residenziali di proprietà comunale attraverso operatori esterni</p>

1	6. Ufficio tecnico	<p>Favorire il contenimento delle spese gestionali degli uffici comunali (utenze e manutenzioni) attraverso l'accorpamento di alcuni servizi, la razionalizzazione delle sedi comunali e l'investimento in efficientamento energetico</p> <p>Effettuare con tecnici specialistici studi di audit energetico degli edifici comunali più energivori, a partire dagli edifici scolastici, e al contempo valutare forme di gestione del calore più efficienti</p> <p>Predisporre il registro delle manutenzioni dei plessi scolastici e delle sedi istituzionali dell'ente</p> <p>Migliorare la qualità degli spazi aperti con interventi manutentivi puntuali sull'arredo urbano</p>
1	7. Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	<p>Riprogettare i luoghi e le modalità di erogazione dei servizi demografici, anche attraverso la digitalizzazione, in modo da ridurre i tempi di attesa della cittadinanza.</p> <p>Razionalizzare l'accessibilità ai servizi, anche mediante la riorganizzazione degli spazi e l'individuazione di nuove soluzioni logistiche al fine di agevolare le esigenze dell'utenza</p>
1	8. Statistica e sistemi informativi	<p>Strutturare un piano di digitalizzazione che favorisca la fruibilità dei servizi comunali, anche attraverso la dematerializzazione completa e modalità di invio automatiche della modulistica</p> <p>Migliorare l'interazione con il cittadino attraverso lo sviluppo delle infrastrutture tecnologiche quali il centralino in-cloud, numero unico comunale e sistema di prenotazione on line</p> <p>Migliorare i servizi pubblici attraverso il coinvolgimento dei cittadini fruitori e lo sviluppo di sistemi di rilevazione della soddisfazione dell'utenza</p>
1	10. Risorse umane	<p>Favorire la formazione continua e il potenziamento delle competenze all'interno dell'ente in allineamento con quelle richieste per l'attuazione del programma di mandato</p> <p>Inserire nelle procedure di selezione del personale anche a criteri motivazionali e psicoattitudinali per favorire modalità di lavoro che superino la logica dell'adempimento a favore di quella del problem solving</p> <p>Armonizzare le soluzioni organizzative macro e microstrutturali con le esigenze di attuazione del programma di mandato</p>

3	1. Polizia locale e amministrativa	<p>Potenziare il monitoraggio del territorio e la sicurezza stradale anche attraverso la previsione di servizi serali, la collaborazione con comuni vicini e l'investimento in tecnologie digitali</p> <p>Promuovere la sicurezza dei cittadini e la legalità attraverso il presidio del territorio, con particolare attenzione al centro cittadino</p> <p>Potenziare i controlli di natura amministrativa effettuati dalla Polizia Locale</p>
3	2. Sistema integrato di sicurezza urbana	<p>Sensibilizzare la cittadinanza e i più giovani sui temi del rispetto delle regole, dell'educazione civica e della cultura antimafia, anche attraverso l'organizzazione annuale della Settimana della legalità</p>
4	1. Istruzione prescolastica	<p>Garantire nel tempo il numero di posti disponibili presso le scuole dell'infanzia comunali e sviluppare progetti educativi innovativi a supporto della crescita dei bambini e delle bambine</p>
4	2. Altri ordini di istruzione non universitaria	<p>Mantenere una costante interlocuzione con i dirigenti scolastici e con i rappresentanti dei genitori per garantire un continuo miglioramento dei servizi scolastici</p> <p>Promuovere iniziative che favoriscano la partecipazione dei giovani alla vita pubblica del loro Comune, anche attraverso la divulgazione delle attività svolte dalle organizzazioni del terzo settore nelle scuole superiori e l'organizzazione di un concorso annuale sul tema dell'innovazione dei servizi pubblici locali</p> <p>Riquilibrare e mettere in sicurezza le strutture di edilizia scolastica, stabilendo budget precisi annuali per le manutenzioni ordinarie da destinare a ogni istituzione educativa</p> <p>Valutare la disponibilità di spazi da mettere a disposizione degli istituti superiori per consentire un aumento delle iscrizioni e migliorare l'attrattività del territorio</p>
4	6. Servizi ausiliari all'istruzione	<p>Valorizzare la refezione scolastica come momento educativo garantendo il pasto a tutti i bambini ed attuando in parallelo sistemi di controllo e sanzione della morosità</p> <p>Migliorare la qualità del servizio refezione scolastica attraverso lo sviluppo di iniziative di educazione alimentare e la collaborazione tra comune, utenti e soggetto erogatore</p> <p>Valutare l'organizzazione dei centri estivi comunali in collaborazione con le realtà e le associazioni del territorio per tutto il periodo estivo</p> <p>Favorire la progettazione educativa nelle scuole volta a sostenere la crescita dei giovani, con particolare attenzione ai temi della salute, dell'educazione civica, dell'affettività e delle dipendenze</p>

4	7. Diritto allo studio	<p>Attuare le politiche di sostegno necessarie al fine di rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale che impediscono la libertà di studio e di apprendimento dei ragazzi</p> <p>Favorire la prevenzione della dispersione scolastica sul territorio in collaborazione con le scuole secondarie di primo grado</p>
5	2. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	<p>Sviluppare una carta dei servizi culturali che valorizzi i principali eventi da organizzare in città ogni anno in modo continuativo</p> <p>Riprogettare i luoghi e sviluppare nuovi servizi offerti dalla biblioteca comunale</p> <p>Affidare la gestione della Biblioteca comunale a un operatore esterno in modo da garantire la più ampia apertura e aumentare l'offerta di servizi alla comunità</p> <p>Affidare l'organizzazione e la gestione di tutte le manifestazioni culturali e ricreative ad alta complessità a un operatore esterno specializzato in organizzazione di eventi</p>
6	1. Sport e tempo libero	<p>Organizzare la festa di Corsico, anche in collaborazione con le associazioni e le realtà culturali del territorio</p> <p>Valorizzare i parchi cittadini attraverso una manutenzione complessiva, la realizzazione di palestre all'aperto, gazebo con tavoli di legno e nuovi giochi inclusivi per i diversamente abili</p> <p>Sviluppare sistemi di relazione e comunicazione con gli utenti e gli altri operatori dei servizi sportivi attraverso l'attivazione del Tavolo dello sport</p> <p>Liberare le risorse positive del territorio in chiave collaborativa, unificando e semplificando la regolamentazione sull'associazionismo e sul patrocinio, garantendo il rispetto dei requisiti morali</p>
6	2. Giovani	<p>Sviluppare iniziative culturali e ricreative che siano primariamente rivolte ai più giovani</p> <p>Valutare la disponibilità di uno spazio da dedicare alle attività dei più giovani in coprogettazione con realtà giovanili del territorio</p>

<p>8</p>	<p>1. Urbanistica e assetto del territorio</p>	<p>Implementare una politica urbanistica orientata a sbloccare e riqualificare le aree incompiute o in situazione di degrado, anche attraverso la sottoscrizione di protocolli di intesa o analoghi strumenti con gli operatori interessati, favorendo uno sviluppo equilibrato e sostenibile del territorio</p> <p>Attuare una pianificazione territoriale a consumo zero di suolo che non preveda edificazioni su terreni attualmente non edificabili</p> <p>Favorire con opportune politiche urbanistiche la ciclo-pedonalizzazione dell'Alzaia e la realizzazione di un parco lineare sulla sponda Nord del Naviglio</p> <p>Riqualificare l'area ex-Pozzi, anche attraverso la collaborazione con i privati, realizzando un polo funzionale ad attività ed eventi culturali</p> <p>Progettare e realizzare la riqualificazione di Piazza Carabelli, Piazza Europa e Piazza Papa Giovanni XXIII</p> <p>Progettare e realizzare la riqualificazione dei grandi parchi di Corsico: Cabassina, Giorgella, Resistenza, Verdi e Travaglia</p> <p>Progettare e realizzare la riqualificazione dei parchi medi di Corsico: Marinai, Parini (con piazza 1° maggio) e Petrarca</p> <p>Progettare e realizzare la riqualificazione delle aree verdi di via Falcone, via dei lavoratori, via Mazzini, quadrato Montello e quadrato Fermi</p> <p>Curare gli spazi pubblici, come rotonde e aree verdi, in collaborazione con associazioni o privati del territorio attraverso progetti di cittadinanza attiva o responsabilità sociale d'impresa</p> <p>Semplificare e omogeneizzare le norme sull'edilizia privata favorendo uno sviluppo ordinato del territorio</p>
<p>8</p>	<p>2. Edilizia residenziale pubblica</p>	<p>Ripensare il modello di gestione delle strutture di edilizia residenziale pubblica e favorirne la riqualificazione anche attraverso la partecipazione a bandi dedicati</p> <p>Valutare la possibilità di vendita delle unità immobiliari agli inquilini occupanti nelle situazioni in cui l'immobile si trovi in una situazione di condominio con altri privati</p>

9	2. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	<p>Manutenere e igienizzare le aree cani e promuovere iniziative e corsi per la gestione responsabile degli animali e incentivi alle adozioni in collaborazione con le realtà associative e commerciali del settore presenti sul territorio</p> <p>Affidare la gestione pluriennale del verde urbano a un operatore del settore attraverso gara pubblica e garantire il rispetto delle condizioni contrattuali</p> <p>Prevedere, anche in collaborazione con le istituzioni preposte, l'effettuazione di controlli ambientali rigorosi nei confronti delle aziende del territorio</p> <p>Collaborare con cittadini, istituzioni scolastiche e associazionismo locale per promuovere iniziative di educazione ambientale e diffondere la cultura dello sviluppo sostenibile</p>
9	3. Rifiuti	<p>Espletare la gara per l'affidamento del nuovo servizio di igiene urbana migliorandone l'efficienza, anche attraverso l'introduzione di un sistema di monitoraggio codificato (con dati quantitativi) che rilevi mensilmente la qualità del servizio e il rispetto delle condizioni contrattuali</p> <p>Garantire la costante pulizia di strade e marciapiedi anche attraverso un efficace sistema di comunicazione tra utenza, Amministrazione e concessionario del servizio</p> <p>Sviluppare e incentivare il sistema di raccolta differenziata anche attraverso l'installazione di eco-compattatori e una migliore gestione della piattaforma ecologica comunale</p>
10	2. Trasporto pubblico locale	<p>Sviluppare un sistema di trasporto integrato che contempli sia mezzi di mobilità condivisa e sostenibile, come il car-sharing e la creazione di nuove piste ciclabili, che il prolungamento delle linee metropolitane già esistenti sul nostro territorio</p>
10	5. Viabilità e infrastrutture stradali	<p>Prevedere programmi pluriennali di manutenzione delle infrastrutture stradali per mettere in sicurezza pedoni, ciclisti e automobilisti</p> <p>Potenziare l'illuminazione pubblica anche per un miglior presidio della sicurezza del territorio</p> <p>Prevedere e realizzare un progetto di rifacimento complessivo della segnaletica orizzontale</p>
11	1. Sistema di Protezione civile	<p>Sostenere le attività di Protezione Civile, in sinergia con gli altri gruppi di PC del territorio, per migliorare la sicurezza della cittadinanza</p>
12	1. Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	<p>Incrementare, sia dai punti di vista quantitativo che qualitativo, l'offerta di posti nido comunali attraverso l'affidamento del servizio a un operatore esterno</p>

12	2. Interventi per la disabilità	<p>Promuovere l'incontro e il confronto tra associazioni e famiglie per favorire la progettazione di nuove forme di inclusione, anche attraverso l'istituzione del tavolo della disabilità</p> <p>Garantire il servizio di trasporto disabili verso le strutture di assistenza educativa</p>
12	3. Interventi per gli anziani	<p>Valutare progetti di aggregazione e di abitabilità condivisa</p> <p>Gestire e migliorare l'assistenza domiciliare sul territorio e sostenere il ricovero in struttura delle persone con particolari fragilità socioeconomiche</p>
12	4. Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	<p>Potenziare gli interventi di sostegno economico per soggetti a rischio di esclusione sociale, anche attraverso strumenti come il microcredito</p> <p>Realizzare progetti di inclusione sociale e di lotta alle dipendenze con le realtà del terzo settore, anche attraverso la costituzione del Tavolo delle Povertà</p> <p>Promuovere iniziative di sensibilizzazione contro la violenza di genere, anche attraverso il coinvolgimento delle associazioni e del Centro Antiviolenza di Corsico</p>
12	6. Interventi per il diritto alla casa	<p>Implementare l'attività dell'Ufficio Casa per affrontare situazioni di grave e immediata emergenza abitativa, anche attraverso un percorso di sostegno economico ed educativo</p>
12	7. Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	<p>Sviluppare un servizio di segretariato sociale integrato in collaborazione con le realtà del terzo settore per un'effettiva presa in carico dei bisogni delle persone</p> <p>Creare sinergie nel territorio mediante l'attivazione di tavoli di confronto interistituzionali, con particolare attenzione per le istituzioni socio-sanitarie</p> <p>Realizzare politiche di sostegno socio-sanitario attraverso la collaborazione con i medici di base e i servizi sanitari del territorio sia pubblici che privati</p> <p>Riorganizzare l'assetto dei servizi sociali e sviluppare una presa in carico integrale dell'utente, anche attraverso la codificazione di nuove procedure e il coinvolgimento delle realtà del terzo settore</p> <p>Promuovere incontri rivolti alla cittadinanza su temi di natura sanitaria, con particolare cura ai temi della prevenzione e della cura</p>

12	9. Servizio necroscopico e cimiteriale	<p>Curare il cimitero cittadino anche attraverso una maggior presidio dei servizi in gestione esterna e una migliore interlocuzione con i cittadini</p> <p>Identificare un luogo idoneo a ospitare il <i>Giardino della vita</i> in cui piantare un albero per ogni nuovo nato a Corsico e il <i>Giardino del ricordo</i> in cui spargere le ceneri dei propri cari</p>
14	4. Reti e altri servizi di pubblica utilità	<p>Rendere più attrattivo il territorio per imprese e personale qualificato mediante la realizzazione di un piano di marketing territoriale</p> <p>Coltivare le relazioni con il mondo imprenditoriale e sindacale, anche attraverso la realizzazione annuale degli <i>Stati generali delle Attività Produttive</i> e degli <i>Stati generali del commercio</i></p>
15	1. Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	<p>Strutturare politiche che favoriscano l'incrocio tra domanda e offerta di lavoro in rete con le istituzioni educative, le realtà produttive del territorio e i soggetti dell'innovazione tecnologica</p> <p>Promuovere un costante dialogo con AFOL e monitorarne l'operato con riguardo ai servizi offerti ai cittadini del nostro territorio.</p>

2.1.7 Obiettivi alle società partecipate ed accantonamento fondo perdite

Nel documento di revisione periodica delle partecipazioni, adottato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 59 del 22/12/2022 è stato confermato l'attuale assetto organizzativo delle partecipazioni detenute, indicando tuttavia degli indirizzi alla Fondazione Pontirolo in ordine al recupero di efficienza ed efficacia dei servizi erogati.

Di tale indirizzo sarà dato riscontro nel redigendo piano di razionalizzazione da sottoporsi entro il 31/12/2023 al Consiglio Comunale.

La partecipazione in Area Sud S.p.A. in liquidazione, con la quale nel corso dell'anno 2022 si è definito il contenzioso in essere e sono state chiuse le pendenze finanziarie, sarà oggetto di dismissione. All'attualità risultano concluse le perizie di stima dell'asset detenuto dal Comune di Corsico ed approvata, con Deliberazione di Consiglio Comunale, la dismissione delle quote azionarie detenute; sono stati approntati i documenti per l'espletamento della gara attualmente in fase di revisione amministrativa.

L'andamento finanziario di Farmacie Corsichesi anche nel 2023 conferma una redditività che viene annualmente erogata al Comune, in forma di utile. Gli indirizzi specifici sono stati approvati dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 23 del 13 luglio 2023.

I bilanci delle società ed organismi partecipati, stando l'attuale andamento, non comportano obblighi di accantonamento al fondo perdite partecipate.

2.1.8 PNRR

Il programma "**Next Generation EU Investment**" approvato dall'Unione Europea prevede sei pilastri di intervento:

ai
elevata

Il dispositivo si articola in sei pilastri: transizione verde, digitalizzazione, produttività e competitività, coesione sociale e territoriale, salute e resilienza, politiche istituzionali per la prossima generazione.

"I sei pilastri del dispositivo per la ripresa e la resilienza"

estre



Green transition



Digital transformation

le

Sr

e la



Fonte sito ufficiale UE: https://ec.europa.eu/info/business-economy-euro/recovery-coronavirus/recovery-and-resilience-facility_it#:~:text=Il%20dispositivo%20si%20articola%20in,politiche%20per%20la%20prossima%20generazione.

Il **Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)** approvato dall'Italia ha declinato i sei pilastri in corrispondenti sei missioni:

- Missione 1: Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo
- Missione 2: Rivoluzione verde e transizione ecologica
- Missione 3: Infrastrutture per una mobilità sostenibile
- Missione 4: Istruzione e ricerca
- Missione 5: Inclusione e coesione
- Missione 6: Salute

Le Missioni a loro volta si suddividono in 16 COMPONENTI, quindi in INVESTIMENTI E PROGETTI.

“Il **Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza** (Recovery and Resilience Facility – **RRF**), ovvero il fondo dell'Unione Europea che rappresenta lo strumento cardine del programma Next Generation EU, propone modalità innovative nei rapporti finanziari tra Unione europea e Stati membri. La novità principale consiste nel fatto che i piani nazionali per la ripresa e resilienza (PNRR) sono contratti di performance. I PNRR sono

pertanto incentrati su milestone e target (M&T) che descrivono in maniera granulare l'avanzamento e i risultati delle riforme e degli investimenti che si propongono di attuare.”

“Le **milestone** definiscono generalmente fasi rilevanti di natura amministrativa e procedurale:

- sono traguardi qualitativi da raggiungere tramite una determinata misura del PNRR (riforma e/o investimento);
- individuano spesso fasi chiave dell'attuazione delle misure (e.g. legislazione adottata, piena operatività dei sistemi informativi, etc.).”

“I **target** rappresentano risultati attesi dagli interventi, quantificati con indicatori misurabili:

- sono traguardi quantitativi da raggiungere tramite una determinata misura del PNRR (riforma e/o investimento);
- sono misurati tramite indicatori ben specificati (e.g. km di ferrovie costruite, metri quadri di superficie oggetto di interventi di efficientamento energetico, numero di studenti che hanno completato la formazione, etc.).”

(Fonte: <https://www.italiadomani.gov.it/content/sogei-ng/it/it/Interventi/milestone-e-target.html>)

E' importante precisare come la gestione dei fondi PNRR implichi una particolare attenzione a determinati principi inderogabili quali il DNSH (*Do Not Significant Harm, contribuire ad attuare l'Accordo di Parigi e gli obiettivi di sviluppo sostenibile delle Nazioni Unite, in coerenza con il Green Deal europeo*), il rispetto della parità di genere, la garanzia di tempestività dei pagamenti, il rispetto delle regole previste dall'ordinamento italiano ed europeo in tema di affidamento degli appalti, il rispetto delle regole in tema di aiuti di stato, la rendicontazione (per la quale sono state attivate apposite piattaforme: ReGis, PADIGITALE2026). Questo impatterà sull'organizzazione dei singoli uffici coinvolti ma anche su una visione maggiormente trasversale dei processi.

Il Comune di Corsico ha aderito a progetti PNRR con i seguenti atti:

- GC n. 33 del 24/02/2022 ad oggetto “PIANI INTEGRATI - M5C2 - INVESTIMENTO 2.2 INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE PARCHI URBANI - PROGETTO E PROPOSTE COME IN - CITTA METROPOLITANA MILANO - APPROVAZIONE STUDIO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA - CUP G59J21015600007.”
- GC n. 34 del 24/02/2022 ad oggetto “ADESIONE ACCORDO PER L'ATTUAZIONE DELLE MISURE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) E DEL PIANO STRATEGICO METROPOLITANO (ART. 15, COMMA 2, DELLA L.241/1990, ART. 9 DEL DL 77/2021 E ART. 21 DL 152/2021).” Importo CUP G59J21015600007 € 7.000.000,00; Per tale progetto è stata richiesta la revisione dei prezzi ed è stato accordato l'ulteriore incremento del fondo per le risorse indifferibili portando il progetto ad € 8.565.839,98
- GC n. 135 DEL 29/09/2022 ad oggetto “ADESIONE A NUMERO DUE BANDI RELATIVI AL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) - MISURA 1.4.1 "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - COMUNI (SETTEMBRE 2022)" E MISURA 1.4.5 'PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI" FINANZIATI DALL'UNIONE EUROPEA – NEXTGENERATIONEU.” Importo piattaforma notifiche digitali CUP G51F22002590006 € 59.966,00, importo esperienza del cittadino CUP G51F22003190006 € 252.118,00.

Nella pagina che segue si riportano tutti gli interventi riguardanti opere pubbliche finanziati con risorse finanziate con fondi del PNRR anche se non nativi PNRR e successivamente integrati in tale ambito:

	PLESSO	ANNO	CUP	DETERMINA	IMPORTO SPESA	CAPITOLO SPESA	FONTE DI FINANZIAMENTO	CAPITOLO ENTRATA
	Papa Giovanni XXIII	2020	G56B19003950004	617 del 11/09/2020	130.000,00	204010210212/0	PNRR (art.1 legge 160/2019)	42003005
	Papa Giovanni XXIII	2020	G56B19003950004	617 del 11/09/2020	8.430,00	204010210212/0	avanzo	avanzo
opera conclusa	Verdi	2021	G55H20000150005	827 del 27/12/2021	260.000,00	204020210402/0	PNRR (art.1 legge 160/2019)	42003003
opera conclusa	Verdi	2021	G55H20000150005	827 del 27/12/2021	40.531,29	204020210402/0	avanzo	avanzo
opera conclusa	Verdi	2021	G55H20000150005	827 del 27/12/2021	33.222,30	20106029380/20	avanzo	avanzo
finanziamento richiesto	Copernico	2022	G58I21000460006	610 del 13/09/2022	130.000,00	204020210341/0	PNRR (L. 145/2018)	42003003
finanziamento richiesto	Copernico	2022	G58I21000460006	610 del 13/09/2022	170.000,00	20106029383/0	avanzo destinato	avanzo
	parchi e aree verdi	2023	G59J21015600007	916 del 30/11/2023	6.565.839,98	2080102000/0	PNRR MS5C	42003008
	parchi e aree verdi	2023	G59J21015600007	916 del 30/11/2023	2.000.000,00	2080102001/0	avanzo	avanzo

2.2 Programmazione settoriale

La seconda parte della Sezione Operativa del DUP è dedicata alle programmazioni settoriali e, in particolare, a quelle che hanno maggior riflesso sugli equilibri strutturali del bilancio 2024-2026; al riguardo, il punto 8.2, parte 2, del Principio contabile applicato n. 1 individua i seguenti documenti:

- il programma triennale del fabbisogno del personale;
- Incarichi esterni di collaborazione autonoma: programma incarichi di collaborazione il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni patrimoniali;
- la programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi;
- il programma triennale dei Lavori pubblici.

Nel DUP sono inoltre inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore ne prevede la redazione ed approvazione.

2.2.1 Piano dei fabbisogni di personale

L'odierno piano triennale dei fabbisogni di personale è inglobato nella sezione 3. Organizzazione e Capitale Umano del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) di cui all'art. 6 del D.L. n. 80 del 2021, convertito con L. 6 agosto 2021, n. 113.

Con la Deliberazione di Giunta n. 33 del 6 aprile 2023, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 (PIAO) e con la successiva Deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 1° giugno 2023 ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2023 - 2025 (PIAO) MODIFICATO NELLA PARTE RELATIVA ALL'AGGIORNAMENTO DELLE SEZIONI INERENTI ALLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE E DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL PERIODO 2023 – 2025" è stato modificato, a far data dal 1 luglio 2023, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 (PIAO) nella parte relativa all'aggiornamento delle sezioni inerenti la struttura organizzativa dell'Ente e il Piano triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2023 - 2025;

L'entrata in vigore della nuova Macrostruttura è stata differita al 1° agosto 2023, in luogo del 1° luglio 2023, come disposto con Deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 29/06/2023, considerato che non è stato possibile, per motivazioni tecnico-organizzative, perfezionare tutti gli atti propedeutici all'entrata in vigore della nuova Macrostruttura per il mese di luglio.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 91 dell'11/8/2023 è stata disposta un'ulteriore modifica al PIAO 23/25 e da ultimo la sezione 3.3 è stata modificata nella seduta di G.C. del 5/12/2023, corredata dal parere dell'organo dei revisori.

Nel 2024 compatibilmente con le regole normative vigenti e le risorse economiche dell'Ente, si provvederà ad assumere un numero di agenti di polizia locale necessario al fine del raggiungimento del parametro regionale di n. 1 operatore ogni 1.000 abitanti.

.2.2 Incarichi esterni di collaborazione autonoma: Programma incarichi di collaborazione

L'art. 3, comma 55, della Legge n. 244/2007, così come modificato dall'art. 46, comma 2, del Decreto Legge n. 112/2008, convertito in Legge n. 133/2008, e s.m.i., stabilisce che: *"Gli enti locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con*

referimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267".

L'art. 3, comma 56, della Legge n. 244/2007, così come modificato dall'art. 46, comma 3, del Decreto Legge n. 112/2008, convertito in Legge n. 133/2008, e s.m.i., evidenzia che con apposito regolamento "sono fissati, in conformità a quanto stabilito dalle disposizioni vigenti, i limiti, i criteri e le modalità per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma, che si applicano a tutte le tipologie di prestazioni. La violazione delle disposizioni regolamentari richiamate costituisce illecito disciplinare e determina responsabilità erariale. Il limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione è fissato nel bilancio preventivo".

In merito al rispetto delle riduzioni di spesa ai sensi dell'articolo 57, comma 2, del Decreto Legge n. 124/2019, convertito con modificazioni dalla Legge n. 157/2019 "A decorrere dall'anno 2020, alle regioni, alle Province autonome di Trento e di Bolzano, agli enti locali e ai loro organismi ed enti strumentali, come definiti dall'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, nonché ai loro enti strumentali in forma societaria cessano di applicarsi le seguenti disposizioni in materia di contenimento e di riduzione della spesa e di obblighi formativi: [...]

b) articolo 6, commi 7, 8, 9, 12 e 13, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122; [...]"

Si richiama:

a) il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 8/04/2014 e, nello specifico, l'allegato n. 5 "Regolamento per il conferimento di incarichi ad esperti esterni al comune di Corsico che disciplina i limiti, i criteri, le modalità e le procedure per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma;

b) l'art. 7, comma 6, D.lgs. n. 165/2001, così come da ultimo modificato dall'art. 46, comma 1, del Decreto Legge n. 112/2008, convertito in Legge n. 133/2008, che stabilisce i presupposti di legittimità per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma;

Si dà atto che tutti i provvedimenti di affidamento di incarichi esterni di natura occasionale e di collaborazione coordinata e continuativa, indipendentemente dall'oggetto, di importo superiore a € 5.000,00 devono essere trasmessi alla sezione competente della Corte dei Conti per l'esercizio del controllo successivo (comma 173 della Legge n. 266/05);

Tenuto conto che dagli obiettivi operativi si può indicativamente rilevare l'esigenza di procedere all'affidamento di incarichi esterni giustificato dai seguenti fattori:

- a) obiettivi particolarmente complessi o di elevata specializzazione per i quali si rende necessario acquisire dall'esterno le relative competenze;
- b) impossibilità di utilizzare il personale disponibile in forza all'ente, da valutare caso per caso e facendo di norma riferimento a una ricerca interna alla struttura organizzativa;
- c) nelle consulenze rientrano le richieste di pareri ad esperti (es.: prestazioni professionali finalizzate alla resa di pareri, valutazioni, espressione di giudizi, consulenze legali al di fuori della rappresentanza processuale e del patrocinio dell'Amministrazione, idonee ad orientare l'azione dell'Ente);
- d) venga accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Ente per assenza di specifica professionalità necessaria per la realizzazione dello studio e ricerca oggetto di conferimento di incarico. Si ricorre all'esterno anche quando l'esistenza di conflitti di interesse interno lo richiedano.

Il presente documento rappresenta il programma per il conferimento di incarichi esterni per l'anno 2024, stabilendo quanto segue:

- Gli incarichi potranno essere conferiti in tutti i Settori dell'Ente, in relazione e coerentemente agli obiettivi strategici ed operativi contenuti nel Documento Unico di Programmazione, e relativa Nota di Aggiornamento;
- Per l'affidamento di tali incarichi si dovrà tenere conto dei criteri e dei limiti stabiliti dalla normativa e dai Regolamenti interni dell'Ente;
- Il limite massimo della spesa per incarichi esterni per l'anno 2024, è pari al 2% delle spese per il personale desunte dal Conto Annuale 2022, così calcolato:

importo spese personale (retribuzioni, oneri riflessi a carico Ente, spese formazione. lavoro interinale, buoni pasto)	€ 7.179.521,00
2% limite massimo	€ 143.590,42
arrotondato	€ 140.000,00

Potranno comunque essere affidati incarichi non previsti nel presente programma, qualora siano necessari per l'acquisizione di servizi o adempimenti obbligatori per legge ovvero per il patrocinio o la rappresentanza in giudizio dell'ente, previo accertamento dell'assenza di strutture o uffici a ciò deputati;

- sono esclusi dal presente programma gli incarichi connessi alla realizzazione delle opere pubbliche (progettazione, direzione lavori, collaudo, ecc.) appositamente previste nel programma triennale approvato ai sensi del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e i cui oneri sono allocati al Titolo II della spesa nell'ambito del QTE dell'opera da realizzare;
- l'affidamento degli incarichi indicati nel programma compete agli organi gestionali, i quali vi provvederanno nel rispetto della disciplina generale nonché delle specifiche disposizioni contenute nel regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, evidenziando che la violazione da parte dei responsabili dei suddetti presupposti costituisce illecito disciplinare e determina responsabilità erariale

L'art. 6, comma 7 del decreto legge n. 78/2010: limiti di spesa per studi ed incarichi di consulenza nella misura del 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009. Al riguardo è bene precisare che l'abrogazione non ha toccato in alcun modo l'obbligo di cui all'art. 3, comma 55 della L. 244/2007. Quest'ultimo prevede che gli enti locali possano stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal proprio consiglio ai sensi dell'articolo 42, comma 2 del Tuel. L'approvazione di tale elenco, che di norma avviene contestualmente all'approvazione del bilancio di previsione continua ad essere pertanto dovuta. Gli incarichi affidati secondo il presente programma devono contenere:

- Settore e servizio di intervento;
- Missione e programma di bilancio;
- Obiettivi;
- Tipologia di incarico;
- Materia e argomenti afferenti l'incarico;
- Durata dell'incarico;
- Motivazione;
- Compenso

PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI INCARICHI DI COLLABORAZIONE, STUDIO RICERCA E CONSULENZA 2024/2026

SETTORE DI INTERVENTO ²	OBIETTIVI /FINALITÀ	TIPOLOGIA DI INCARICO	MOTIVAZIONE	DURATA (Natura temporanea dell'incarico)	INDICAZIONI SUL COMPENSO
Settore TECNICO	richiesta di parere in materia di urbanistica	<input type="checkbox"/> collaborazione <input type="checkbox"/> studio ³ <input type="checkbox"/> ricerca <input checked="" type="checkbox"/> consulenza	<input checked="" type="checkbox"/> carenza oggettiva di professionalità interne ⁴ <input checked="" type="checkbox"/> alta specializzazione	<input type="checkbox"/> Inferiore a 6 mesi	<input checked="" type="checkbox"/> il compenso, fissato entro il limite previsto dal progetto di Bilancio di Previsione 2024 - 2026, non sarà superiore a €. 2.500,00 proporzionato a: <input checked="" type="checkbox"/> durata <input checked="" type="checkbox"/> specializzazione <input checked="" type="checkbox"/> complessità

² Occorre indicare il settore/servizio/ufficio in cui si intende attivare l'incarico

³ Definizioni:

-di studio, da individuare con riferimento ai parametri indicati dal D.P.R. n. 338/1994 che, all'articolo 5, determina il contenuto dell'incarico nello svolgimento di un'attività di studio, nell'interesse dell'amministrazione. Requisito essenziale, per il corretto svolgimento di questo tipo d'incarichi, è la consegna di una relazione scritta finale, nella quale saranno illustrati i risultati dello studio e le soluzioni proposte;

- di ricerca, che presuppongono, cioè, la preventiva definizione del programma da parte dell'amministrazione;

-le consulenze, infine, che riguardano le richieste di pareri ad esperti.

Per valutare se un incarico rientra in una delle categorie previste occorre considerare il contenuto dell'atto di conferimento, piuttosto che la qualificazione formale adoperata nel medesimo.

⁴ Si deve accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Ente. La motivazione dell'assenza deve risultare non in termini generici, ma deve essere confortata da dati di fatto e da un'indagine effettuata dal Dirigente/responsabile del Settore/Servizio interessato al conferimento dell'incarico, in modo che sia accertata la carenza di idonea professionalità.

2.2.3 Destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al codice della strada

Tra gli atti propedeutici all'approvazione del bilancio annuale è ricompresa la Deliberazione di Giunta comunale per la destinazione dei proventi da sanzioni del codice della strada.

Anche questo provvedimento sarà oggetto di indicazione nella Nota di Aggiornamento al DUP 2024/2026.

A titolo indicativo, si informa che con atto di Giunta Comunale sono stati destinati i proventi per l'esercizio 2024 come segue:

ENTRATA art. 208 D.Lgs,285/1992			
CATEGORIA	CAPITOLI	OGGETTO	PREVISTO
03.302	32001230/2	Violazione di norme in materia di circolazione stradale	€ 2.000.000,00
01.103	1030103356/0	Altri aggi di riscossione	€ 230.000,00
01.109	1030109812/0	Rimborsi diversi	€ 15.000,00
01.110	12002051006/0	Fondo crediti di dubbia e difficile esazione	€ 200.000,00
		TOTALE	€ 1.555.000,00
		DA VINCOLARE (50%)	€ 777.500,00

USCITA PARTE CORRENTE				Min. 1/4 del vincolato
a) Segnalazione stradale (ammodernamento, potenziamento, manutenzione)			€ 194.375,00	
MACROAGGREGATO	CAPITOLI	OGGETTO	IMPORTO	
01.103	1100503323/0	Manutenzione e assistenza attrezzature e impianti semaforici	€ 40.000,00	
01.103	1103503323/0	Manutenzione ordinaria segnaletica	€ 10.000,00	
01.103	1030103413/0	Noleggio attrezzature	€ 40.000,00	
01.103	1030103323/0	Manutenzione e assistenza attrezzature e impianti Polizia Locale	€ 30.000,00	
01.103	1103503320/0	Manutenzione ordinaria patrimonio viabilistico	€ 50.000,00	
01.103	1103503224/0	Acquisti per manutenzione patrimonio viabilistico	€ 10.000,00	
01.103	1010503320/0	Manutenzione ordinaria patrimonio comunale	€ 14.375,00	
		TOTALE	€ 194.375,00	
		Quota non vincolata	€ 0,00	

b) Potenziamento attività di controllo stradale (acquisto automezzi, attrezzature)			€ 194.375,00	Min. 1/4 del vincolato
MACROAGGREGATO	CAPITOLI	OGGETTO	IMPORTO	
01.103	1030103322/0	Manutenzione e assistenza autovetture Polizia Locale	€ 15.103,00	
01.103	1030103410/0	Noleggio di mezzi di trasporto in uso alla polizia locale	€ 11.100,00	
01.103	1030103325/0	Manutenzione e assistenza hardware e software	€ 28.000,00	
01.103	1030103333/0	Prestazioni diverse per gestione verbali e sanzioni	€ 130.000,00	

01.103	1030103315/0	Spese postali	€ 10.172,00	
		TOTALE	€ 194.375,00	
		Quota non vincolata	€ 0,00	

c) Sicurezza stradale, strada, corsi sicurezza, previdenza agenti P.L.			€ 388.750,00	Min. 1/2 del vincolato
MACROAGGREGATO	CAPITOLI	OGGETTO	IMPORTO	
01.101	1011001134/0	Progetto sicurezza stradale (finanziamento CDS)	€ 20.000,00	
01.101	1030101140/0	Previdenza integrativa per agenti di Polizia Stradale	€ 50.000,00	
01.103	1030103211/0	Acquisto cancelleria e stampati	€ 1.600,00	
01.103	1030103212/0	Abbonamenti a riviste e giornali	€ 900,00	
01.103	1030103214/0	Acquisto carburante	€ 10.000,00	
01.103	1030103218/0	Acquisto piccole attrezzature	€ 4.000,00	
01.103	1030103224/0	Acquisti diversi	€ 6.000,00	
01.103	1030103307/0	Custodia giudiziaria	€ 20.000,00	
01.103	1030103335/0	Prestazioni diverse servizi di polizia locale	€ 110.000,00	
01.103	1030103353/0	Corsi d'aggiornamento e formazione professionale	€ 14.000,00	
01.103	1010503320/0	Manutenzione ordinaria patrimonio comunale	€ 69.250,00	
01.103	1103503319/0	Manutenzione e decoro urbano finalizzato alla sicurezza stradale	€ 10.000,00	
01.103	1103503324/0	Interventi stradali per avversità atmosferiche	€ 73.000,00	
		TOTALE	€ 388.750,00	
		Quota non vincolata	€ 0,00	

2.2.4 Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali

A seguire lo schema del Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali che dà evidenza delle previsioni prospettiche circa le alienazioni e valorizzazioni patrimoniali i cui dati contabili trovano riscontro nelle entrate allocate ai titoli terzo e quarto del bilancio di previsione 2024-2026.

PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DI PROPRIETA' COMUNALE TRIENNIO 2024/2026

ID SCHEDA	DENOMINAZIONE	UBICAZIONE	IDENTIFICAZIONE TERRITORIALE E DESCRIZIONE	IDENTIFICATI VO CATASTALE			CONSISTENZA	DESTINAZIONE URBANISTICA	TIPOLOGIA DI PROCEDURA	VALORE Valore ipotetico, si provvederà alla stima in fase di attivazione della relativa procedura	NOTE GENERALI
				FOGLIO	MAP. P.	SUB.					
V1	Fabbricato direzionale	V.le Italia 50	L'immobile in oggetto è posto al 2° piano dell'edificio ed è destinato a servizi. La struttura è ubicata sulla principale arteria commerciale del Comune di Corsico.	6	166	195	Superficie lorda di pavimento mq. 167	Area a servizi - Assistenza Piano dei Servizi	Locazione ad uso direzionale	€ 20.500,00	Destinazione d'uso: direzionale con vincolo preordinato all'utilizzo di interesse generale
V7	Centro Foscolo	Via Foscolo 3/D	L'immobile sito nelle immediate vicinanze del centro cittadino è costituito da un corpo di fabbrica di due piani fuori terra oltre ad un cortiletto pertinenziale. L'ingresso all'edificio avviene attraverso una strada privata cui si accede dalla via Foscolo.	24	326, 329		Superficie lorda di pavimento : mq 527	Piano delle Regole TUCr1 Tessuto urbano consolidato prevalentemente residenziale ad alta Densità – Nucleo di Antica Formazione – Area a Servizi del Piano dei Servizi	Locazione	€ 65.000,00	Destinazione d'uso: Attrezzature di interesse comunale
V8	AREA PONTILE per navigazione Naviglio	Via Vittorio Emanuele	L'area è una modesta fascia posta lungo il naviglio delimitata da una apposita recinzione in metallo che ne regola l'accesso al Naviglio.	Sede stradale			Superficie lorda di pavimento : mq 5 circa	Area a Servizi del Piano dei Servizi	Alienazione	€ 0,00	Pertinenza stradale
V9	RISCATTO DIRITTO DI SUPERFICIE	Complesso box: Piazza Falcone Via Magellano 6 Via Solari/Nearco Via Copernico 20 Via Copernico 83 Via Montello Via Parini Viale Italia 50 P.za Europa 14 P.za Europa 10 Via Fermi 23 Via Copernico 13	Immobili costruiti in diritto di superficie. Gli immobili sono costituiti da corpi box e immobili ad uso abitativo in via residuale.	10 5 24 5 10 22 24 6 22 22 8	275 220 134 19 291 446 352 166 322 237 85		188 box-5 negozi-13 uff 51 box 50 box 55 box 98 box 50 box 38 box 198 box 5 di 20 immobili 19 di 22 immobili 1 di 2 immobili 65 box	Per quanto attiene alla cessione in proprietà di aree già concesse in diritto di superficie (c.d. riscatto del diritto di superficie), su cui sono stati costruiti alloggi di edilizia economico popolare nei vari piani di zona vigenti e scaduti, si proseguirà nel 2024 con l'alienazione di dette aree e l'eliminazione dei vincoli.	Riscatto		

2.2.5 Servizi a domanda individuale e tassi di copertura esercizio

Di seguito si dà contezza del tasso di copertura dei singoli servizi a domanda individuale per l'anno 2024, secondo le previsioni del nuovo bilancio:

Servizio	Entrate/ proventi Prev. 2024	FCDE 2024	Entrate al netto FCDE 2024	Spese/costi Prev. 2024	% copertura 2024
Asilo nido	443.000,00	40.300,00	402.700,00	795.084,83	51%
Casa riposo anziani	-		-	-	n.d.
Fiere e mercati	-		-	-	n.d.
Mense scolastiche	1.200.000,00	120.000,00	1.080.000,00	2.339.906,22	51%
Mense non scolastiche	28.500,00	2.000,00	26.500,00	97.100,00	29%
Teatri, spettacoli e mostre	-		-	-	n.d.
Colonie e soggiorni stagionali	240.000,00		240.000,00	405.000,00	59%
Corsi extrascolastici	13.000,00		13.000,00	57.010,00	23%
Impianti sportivi	-		-	-	n.d.
Parchimetri	-		-	-	n.d.
Servizi turistici	-		-	-	n.d.
Trasporti funebri	-		-	-	n.d.
Uso locali non istituzionali	7.500,00		7.500,00	80.451,47	9%
Centro creativo	-		-	-	n.d.
Altri Servizi (assistenza domiciliare e trasporto anziani/pre post orario)	125.000,00		125.000,00	508.000,00	25%
Totale	2.057.000,00	162.300,00	1.894.700,00	4.282.552,52	48,03%

Entro la scadenza prevista per l'approvazione del bilancio 2024/2026 potranno essere adottate variazioni all'impianto tariffario, in assenza di tali variazioni, per l'anno 2024 continueranno ad applicarsi le tariffe vigenti al 31/12/2023.

1. SERVIZI DI STATO CIVILE

La sede in cui si svolgono i servizi di stato civile è **la Sala la Pianta, sita in via Leopardi 9**. Le **spese per l'allestimento e la pulizia** dei locali sono completamente a carico degli utenti.

1.1 Matrimonio civile

I costi si riferiscono alla durata complessiva della cerimonia pubblica. Qualora i componenti della coppia volessero affittare gli spazi della Sala la Pianta e del gazebo esterno per continuare la cerimonia in forma privata dopo la celebrazione si applicherà **la tariffa oraria di 50 euro**.

GIORNO	COSTO
Dal lunedì al venerdì	50 euro
Sabato	100 euro
Domenica	150 euro

Qualora entrambi i componenti della coppia non fossero residenti la tariffa è **raddoppiata**.

1.2 Funerale laico

Si applicano le stesse tariffe dei matrimoni civili. La tariffa residenti si applica al defunto residente o nel caso in cui almeno un parente di primo grado che ne faccia richiesta sia residente a Corsico. Qualora non sussistano tali condizioni il costo si intende **raddoppiato**.

2. SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI

I servizi educativi e scolastici sono soggetti alle seguenti regole:

- Le famiglie residenti con **ISEE inferiore a 26.500 euro con più figli** che usufruiscano nello stesso anno dei servizi elencati di seguito beneficiano di una **riduzione del 25%** del costo complessivo pagato per ogni figlio;
- I nuclei familiari che comprendano **persone diversamente abili** beneficiano di una **riduzione del 50%** del costo complessivo dei servizi educativi e scolastici, previa presentazione di idonea documentazione con diagnosi funzionale;
- Agli utenti che **non presentino l'attestazione ISEE** viene applicata la **tariffa massima** fino al momento della presentazione della documentazione;
- Nei casi di tariffazione in base all'ISEE, agli utenti **non residenti** viene applicata la **tariffa massima**. In caso di cambio residenza il costo del servizio viene aggiornato a partire dal momento della trasmissione della relativa documentazione agli uffici competenti.

2.1 Nidi comunali

La **quota fissa mensile** è comprensiva dei costi di gestione del servizio, secondo lo schema:

FASCIA ISEE	COSTO PASTO	QUOTA FISSA
Da 0 a 6.500 euro	4,40 euro	68 euro
Da 6.501 a 9.000 euro	4,60 euro	184 euro
Da 9.001 a 11.500 euro	4,80 euro	245 euro
Da 11.501 a 14.000 euro	5,00 euro	300 euro
Da 14.001 a 16.500 euro	5,20 euro	370 euro
Oltre 16.500 euro	5,40 euro	443 euro

I **nuovi iscritti** che effettuino l'inserimento dopo il 15 del mese di riferimento beneficiano di una **riduzione del 50%** della quota fissa del mese in corso.

Le famiglie possono inoltre beneficiare delle seguenti **opzioni di frequenza ridotta**:

- Frequenza ridotta **senza pasto**: dalle ore 07.30 alle 12.00 con una riduzione della tariffa fissa pari al

50%;

- Frequenza ridotta **con il pasto**: dalle ore 07.30 alle 13.00 con una riduzione della tariffa fissa pari al 40% e con la fruizione del pasto secondo fascia ISEE.

Le famiglie in possesso dei requisiti possono presentare domanda per ottenere il **Bonus INPS** e la misura **Nidi gratis** di Regione Lombardia.

Tasso di copertura:

Totale spese	1.590.169,66	50%	795.084,83
abbattimento del 50%			
Totale spese imputate agli asili nido			795.084,83
Analisi delle risorse			
Trasferimenti da regione per nidi gratis CAP 2101757	40.000,00	100%	40.000,00
Rette di frequenza asili nido CAP 31001289	403.000,00	100%	403.000,00
Totale entrate	443.000,00		443.000,00
FONDO CREDITI DI DIFFICILE ESIGIBILITA'	40.300,00		40.300,00
Totale entrate al netto del FCDE	40.300,00		402.700,00
% recupero			55,72%

2.2 Refezione scolastica

Il servizio di **refezione scolastica** nelle scuole dell'infanzia (statali e comunali), primarie e secondarie di primo grado è soggetto alle seguenti tariffe giornaliere:

FASCIA ISEE	COSTO PASTO
Da 0 a 6.500 euro	1,50 euro
Da 6.501 a 11.500 euro	2,80 euro
Da 11.501 a 16.500 euro	4,50 euro
Oltre 16.500 euro	5,50 euro
Nucleo con morosità contestata	6,00 euro

Tasso di copertura:

Analisi delle spese	importo	%	spesa imputata
Spese personale (n. 1 Istruttore amministrativo)	33.748,43	100,00%	33.748,43
1040603333 Spese per prestazioni per refezione 1040603333	2.275.100,00	100,00%	2.275.100,00
1040603306 Spese per prestazioni per refezione COVID - capitolo 1040603306 - Ristorazione scolastica e sanificazione causa covid 19		100,00%	-
Ammortamenti per centro cottura (in ammortamento dal 2018)	31.057,79	100,00%	31.057,79
Totale	2.339.906,22		2.339.906,22
Analisi delle risorse			
Proventi dei servizi refezione scolastica 31001279/1	1.200.000,00	100,00%	1.200.000,00

Totale	1.200.000,00	1.200.000,00
FONDO CREDITI DI DIFFICILE ESIGIBILITA'	120.000,00	120.000,00
Totale entrate al netto del FCDE		1.080.000,00
% recupero		51,28%

2.3 Servizio di pre-orario e post-orario

Per accedere ai servizi di pre-orario e/o post-orario delle scuole primarie è necessario presentare la documentazione attestante che entrambi i genitori lavorino.

Il servizio è pagato in **un'unica quota fissa annuale** all'atto dell'iscrizione secondo le seguenti tariffe:

SERVIZIO	RESIDENTI	NON RESIDENTI
Pre-orario	90 euro	120 euro
Post-orario	135 euro	180 euro

Tasso di copertura:

Analisi delle spese	importo	%	spesa imputata
Spese per servizi			
1042603333 Gestione servizio pre-post orario	308.000,00	100,00%	308.000,00
Sanificazione pre post - capitolo 1042603306 - "sanificazione servizio mensa e pre/post orario"		100,00%	-
Totale spese	308.000,00		308.000,00
Analisi delle risorse			
31001288 Proventi servizio pre post orario CAP	100.000,00	100,00%	100.000,00
Totale entrate			100.000,00
% recupero			32,47%

2.4 Centri estivi comunali gestiti direttamente dal Comune e rivolti agli utenti della scuola dell'infanzia

Al termine del calendario scolastico l'Amministrazione comunale organizza i centri ricreativi estivi con le seguenti tariffe settimanali:

FASCIA ISEE	QUOTA SETTIMANALE
Da 0 a 6.500 euro	15 euro
Da 6.501 a 11.500 euro	25 euro

Da 11.501 a 16.500 euro	35 euro
Oltre 16.500 euro	45 euro

La tariffa settimanale non include il costo della refezione che sarà conteggiato in base alla frequenza giornaliera e al proprio indicatore ISEE.

Tasso di copertura:

Analisi delle spese	importo	%	spesa imputata
Spese per prestazioni			
1042603327 PRESTAZIONI PER SERVIZIO PER ORGANIZZAZIONE ATTIVITÀ ESTIVE COMUNALI PER MINORI	100.000,00	100,00%	100.000,00
Spese per trasferimenti			
104263340 TRASFERIMENTI A ENTI NO-PROFIT PER CENTRI ESTIVI MINORI 104263340	305.000,00	100,00%	305.000,00
Totale spese			405.000,00
Analisi delle risorse			
Proventi colonie minori CAP 31001287	240.000,00	100,00%	240.000,00
Totale entrate			240.000,00
% recupero			59,26%

2.5 Centri estivi comunali gestiti dal Comune in collaborazione con enti del territorio e rivolti agli utenti delle scuole primarie e secondarie di primo grado:

Il servizio di refezione scolastica nei centri estivi rivolti agli utenti delle scuole primarie e secondarie di primo grado è soggetto alle seguenti tariffe:

TIPOLOGIA DI SERVIZIO	QUOTA SETTIMANALE
Centro estivo senza fruizione della mensa	30 euro
Centro estivo con fruizione della mensa	45 euro

3. SERVIZI SOCIALI PER LE FAMIGLIE

Ai fini della determinazione della quota di compartecipazione alla spesa da parte del cittadino si predilige il metodo della progressione lineare secondo la seguente formula:

$$\frac{(\text{ISEE utente} - \text{ISEE iniziale}) \times \text{contribuzione massima}}{(\text{ISEE finale} - \text{ISEE iniziale})}$$

3.1 Assistenza domiciliare

La compartecipazione è stabilita con il metodo di calcolo della **progressione lineare** sulla base dei seguenti parametri:

- Quota contribuzione minima a carico dell'utente: € 3,00/ora
- Quota di contribuzione massima a carico dell'utente: € 12,00/ora
- ISEE iniziale: € 6.000,00
- ISEE finale: € 16.000,00

Tasso di copertura:

Analisi delle spese	importo	%	spesa imputata
1120203361 Trasporto disabili CAP 1120203361	200.000,00	100,00%	200.000,00
Totale spese	200.000,00		200.000,00
Analisi delle risorse			
31001295 Proventi per servizi socio assistenziali agli anziani	9.000,00		9.000,00
31001296 Proventi da frequenza centri diurni disabili e trasporti diversi	16.000,00		16.000,00
Totale entrate	25.000,00		25.000,00
% recupero			12,50%

3.2 Ristorazione non scolastica

Pasti a domicilio

La compartecipazione è stabilita con il metodo di calcolo della **progressione lineare** sulla base dei seguenti parametri:

- Quota contribuzione minima a carico dell'utente: € 3,00/pasto
- Quota di contribuzione massima a carico dell'utente: € 6,20/pasto
- ISEE iniziale: € 6.000,00
- ISEE finale: € 16.000,00

Mensa aziendale comunale

UTENTI	COSTO PASTO
Dipendenti ausiliari comunali operanti in strutture scolastiche	0,72 euro
Dipendenti comunali	1,45 euro
Forze dell'ordine e ospiti esterni	5,30 euro

Tasso di copertura:

Analisi delle spese	importo	%	spesa imputata
---------------------	---------	---	----------------

Spese per prestazioni				
1011803333	Mensa dipendenti	27.100,00	100,00%	27.100,00
1120403338	Pasti a domicilio	70.000,00	100,00%	70.000,00
	Totale			97.100,00
Analisi delle risorse				
31001274	Proventi pasti a terzi	500,00	100,00%	500,00
31001275	Proventi mensa dipendenti	8.000,00	100,00%	8.000,00
31001276	Proventi mensa anziani	20.000,00	100,00%	20.000,00
	Totale			28.500,00
	FONDO CREDITI DI DIFFICILE ESIGIBILITA'	2.000,00		2.000,00
	Totale entrate al netto del FCDE			26.500,00
	% recupero			27,29%

3.3 Trasporto sociale

La tariffa del **servizio di trasporto** presso strutture di cura e assistenza è rappresentata dalla percentuale di compartecipazione al costo del servizio a carico dell'utenza.

FASCIA ISEE	COSTO
Da 0 a 6.500 euro	Gratuito
Da 6.501 a 9.000 euro	20%
Da 9.001 a 11.500 euro	0%
Da 11.501 a 14.000 euro	60%
Da 14.001 a 16.500 euro	80%
Oltre 16.500 euro	100%
Nucleo con morosità contestata	110%

3.3 Centri diurni per diversamente abili

Il costo del **servizio di trasporto** disabili presso i centri diurni è totalmente a carico dell'Ente.

FASCIA ISEE	COSTO AL GIORNO
Fino a 8.000 euro	5 euro
Da 8.001 a 16.000 euro	7 euro
Oltre 16.000 euro	12 euro
Nucleo con morosità contestata	15 euro

4. UNIVERSITÀ DEL TEMPO LIBERO

L'iscrizione annuale per la frequenza all'Università del tempo libero deve essere pagata in **un'unica soluzione** all'atto dell'iscrizione.

SERVIZI	RESIDENTI	NON RESIDENTI
Iscrizione	120 euro	150 euro
Laboratori	100 euro	120 euro

Tasso di copertura:

		importo	%	spesa imputata
Analisi delle spese				
1054203333	Organizzazione università del tempo libero	57.010,00	100%	57.010,00
	Totale spese			57.010,00
Analisi delle risorse				
31001590	Proventi manifestazioni culturali	13.000,00	100%	13.000,00
	Totale entrate			13.000,00
	% recupero			22,80%

6. USO DEGLI SPAZI COMUNALI

SPAZIO	COSTO ORARIO
Salone Centro civico Giorgella	25 euro
Salone Centro sociale Curiel	25 euro
Auditorium Scuola Mascherpa	35 euro
Saloncino La pianta	50 euro
Gazebo esterno Saloncino La pianta	50 euro
Teatro Verdi	100 euro

Tasso di copertura:

		importo		
Analisi delle spese				
Spese per personale				
	personale missione 1 programma 05 comprese quote finanziate con fondo accessorio, O.R. e IRAP	113.575,00	50%	56.787,50
	Totale spese personale	113.575,00		56.787,50
				-
	Ammortamenti	23.663,97	100%	23.663,97
	Totale spese	137.238,97		80.451,47
Analisi delle risorse				
31001550/1-patrimonio	Proventi per l'uso di locali aditi a riunioni non istituzionali	2.500,00	100,00%	2.500,00
31001550/2 - cultura	Proventi per l'uso di locali aditi a riunioni non istituzionali	5.000,00	100,00%	5.000,00
	Totale entrate			7.500,00
	% recupero			9,32%

2.2.6 Programma triennale di acquisiti di beni e servizi



Ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 36/2023 è stata prevista una programmazione triennale di acquisiti di beni e servizi in luogo del programma biennale contemplato dall'art. 21 del D.Lgs. 50/2016.

E' depositata una proposta di Consiglio Comunale per l'approvazione del programma triennale per la seduta del 13 luglio 2023 per il triennio 2024/26, con riserva di predisporre il nuovo programma unitamente alla nota di aggiornamento al D.U.P. 2024/26.

PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024 / 2025 / 2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CORSICO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	564.202,00	0,00	0,00	564.202,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	230.000,00	690.000,00	2.470.000,00	3.390.000,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	2.972.534,86	1.739.667,00	1.342.167,00	6.054.368,86
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	0,00
ALTRO	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	3.766.736,86	2.429.667,00	3.812.167,00	10.008.570,86

PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024 / 2025 / 2026

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione
																			Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
500880000153202300020	2024		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	80400000-8	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI EDUCAZIONE DEGLI ADULTI, PROMOZIONE E REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE IN AMBITO CULTURALE	PRIORITA MASSIMA	BECCACCINI SALVATORE	36	SI	0,00	60.000,00	0,00	120.000,00	180.000,00	0,00				
500880000153202300010	2024		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	85312320-8	SERVIZIO CUSTODI SOCIALI TRIENNIO 2024-2026	PRIORITA MASSIMA	FUSI ERIKA	36	SI	138.000,00	138.000,00	0,00	138.000,00	414.000,00	0,00				
500880000153202300013	2024		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	90910000-9	PULIZIE IMMOBILI COMUNALI AD USO RESIDENZIALE	PRIORITA MASSIMA	CACCIA ANDREA	36	SI	160.000,00	160.000,00	0,00	160.000,00	480.000,00	0,00				
500880000153202300022	2024		SI, CUI NON ANCORA ATTRIBUITO		NO	ITC4C	SERVIZI	85311200-4	SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI	PRIORITA MASSIMA	BECCACCINI SALVATORE	36	SI	0,00	1.000.000,00	0,00	2.000.000,00	3.000.000,00	0,00				
F00880000153202300001	2024		NO		NO	ITC4C	FORNITURE	34114200-1	AUTOVETTURE PER EFFICIENTAMENTO PARCO MACCHINE IN DOTAZIONE ALLA PL	PRIORITA MASSIMA	ROMAGNUOLO FILOMENA	12	SI	163.934,43	0,00	0,00	0,00	163.934,43	0,00				
F00880000153202300002	2024		NO		NO	ITC4C	FORNITURE	34923000-3	ACQUISTO E POSIZIONAMENTO DOCUMENTATORI FOTOGRAFICI ROSSO STOP	PRIORITA MASSIMA	ROMAGNUOLO FILOMENA	12	SI	163.934,43	0,00	0,00	0,00	163.934,43	0,00				
500880000153202200014	2024		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	72000000-5	RISORSE PER MIGLIORAMENTO DELLA DOTAZIONE TECNOLOGICA DIGITALE E INFORMATIZZAZIONE DELL'ENTE-CLOUD (NOLEGGIO) (SERVIZI PL)	PRIORITA MASSIMA	PELLEGRINI MATTEO	36	SI	60.000,00	85.000,00	85.000,00	0,00	230.000,00	0,00				
500880000153202200022	2024		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	71221000-3	SERVIZIO ATTINENTE ARCHITETTURA E INGEGNERIA INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEI	PRIORITA MASSIMA	GUGLIOTTA MARCO PIETRO GIUSEPPE	12	NO	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00				

CORSICO																							
500880000153202400003	2024		SI, CUI NON ANCORA ATTRIBUITO		NO	ITC4C	SERVIZI	85311200-4	TRASPORTO PERSONE DIVERSAMENTE ABILI	PRIORITA MASSIMA	FUSI ERIKA	36	SI	170.000,00	170.000,00	170.000,00	0,00	510.000,00	0,00				
500880000153202300029	2024	G54F23000010 004	SI	L00880000153202300033	NO	ITC4C	SERVIZI	45320000-6	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA ALLOGGI VIA DEI NAVIGLI	PRIORITA MASSIMA	GUGLIOTTA MARCO PIETRO GIUSEPPE	1	SI	100.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	2.600.000,00	0,00				
500880000153202300028	2024	G52F23000090004	SI	L00880000153202300031	NO	ITC4C	SERVIZI	45454000-4	RIQUALIFICAZIONE PARCHI MEDIE DIMENSIONI	PRIORITA MASSIMA	SGRO MARZIA	1	SI	100.000,00	900.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00				
500880000153202400001	2025		SI, CUI NON ANCORA ATTRIBUITO		NO	ITC4C	SERVIZI	85320000-8	SERVIZIO MINORI E FAMIGLIA	PRIORITA MINIMA	FUSI ERIKA	36	SI	0,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	750.000,00	0,00				
500880000153202400004	2025		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	79630000-9	SERVIZIO COMPLETO DI PREVIDENZA , RILEVAZIONE PRESENZE, SERVIZI STIPENDIALI	PRIORITA MEDIA	CHIARINELLI CLAUDIO	36	NO	0,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00	420.000,00	0,00				
500880000153202400005	2025		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	66600000-6	SERVIZIO DI TESORERIA	PRIORITA MEDIA	FUSI ERIKA	60	NO	0,00	30.000,00	30.000,00	90.000,00	150.000,00	0,00				
500880000153202400002	2026		SI, CUI NON ANCORA ATTRIBUITO		NO	ITC4C	SERVIZI	85320000-8	SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE	PRIORITA MINIMA	FUSI ERIKA	36	SI	0,00	0,00	300.000,00	600.000,00	900.000,00	0,00				
500880000153202400006	2026		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	66510000-8	ASSICURAZIONI RISCHI DIVERSI	PRIORITA MEDIA	FUSI ERIKA	36	NO	0,00	0,00	200.500,00	501.250,00	701.750,00	0,00				

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO ACQUISTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto
S00880000153202200015		SERVIZIO DI IGIENE URBANA	23.775.000,00	PRIORITA MASSIMA	GARA ESPLETATA NEL 2023
S00880000153202200021		SERVIZIO DI CONDUZIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI DI RISCALDAMENTO E UTA DEGLI EDIFICI COMUNALI	87.400,00	PRIORITA MINIMA	IMPORTO INFERIORE A 140.000 EURO - AI SENSI D.LGS. 36/2023
S00880000153202200022		SERVIZIO ATTINENTE ARCHITETTURA E INGEGNERIA INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEI PLESSI SCOLASTICI	200.000,00	PRIORITA MASSIMA	
S00880000153202200024		INTERVENTI PER PIANI DI SICUREZZA SCUOLA PRIMARIA LUIGI SALMA	50.000,00	PRIORITA MASSIMA	IMPORTO INFERIORE A 140.000 EURO - AI SENSI D.LGS. 36/2023
S00880000153202200027		SERVIZIO DI STAMPA, IMBUSTAMENTO E POSTALIZZAZIONE DEGLI AVVISI RIGUARDANTI I RUOLI TARI PRODOTTI DALL'UFFICIO TRIBUTI, PER GLI ANNI D'IMPOSTA 2022-2023 E STAMPA E POSTALIZZAZIONE DEGLI AVVISI DI SOLLECITO TARI PER GLI ANNI D'IMPOSTA 2020-2021	49.000,00	PRIORITA MEDIA	IMPORTO INFERIORE A 140.000 EURO - AI SENSI D.LGS. 36/2023
S00880000153202200028		SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI E PRESIDII ANTINCENDIO PRESSO GLI IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE ED IN USO AL COMUNE DI CORSICO	80.000,00	PRIORITA MASSIMA	IMPORTO INFERIORE A 140.000 EURO - AI SENSI D.LGS. 36/2023
S00880000153202200029		SERVIZIO VERIFICA DI MESSA A TERRA E CANCELLI AUTOMATIZZATI	110.000,00	PRIORITA MASSIMA	IMPORTO INFERIORE A 140.000 EURO - AI SENSI D.LGS. 36/2023
S00880000153202200031		GESTIONE PIATTAFORMA ECOLOGICA	727.800,00	PRIORITA MASSIMA	GARA ESPLETATA NEL 2023
S00880000153202300001		ORGANIZZAZIONE CENTRI ESTIVI COMUNALI PER BAMBINE E BAMBINI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA	50.000,00	PRIORITA MASSIMA	IMPORTO INFERIORE A 140.000 EURO - AI SENSI D.LGS. 36/2023
S00880000153202300004		STAGIONE TEATRALE	70.000,00	PRIORITA MASSIMA	IMPORTO INFERIORE A 140.000 EURO - AI SENSI D.LGS. 36/2023
S00880000153202300005		ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO DI PRE-POST SCUOLA PRESSO LE SCUOLE STATALI E COMUNALI DEL COMUNE.	1.200.000,00	PRIORITA MASSIMA	GARA ESPLETATA NEL 2023
S00880000153202300006		REALIZZAZIONE E STAMPA DEL GIORNALE DI CORSICO, MANIFESTI, VOLANTINI E BROCHURE.	110.000,00	PRIORITA MASSIMA	IMPORTO INFERIORE A 140.000 EURO - AI SENSI D.LGS. 36/2023
S00880000153202300007		SERVIZIO DI POSTA REGISTRATA IN MODALITA' SMA (SENZA MATERIALE AFFRANCATURA)	60.000,00	PRIORITA MASSIMA	IMPORTO INFERIORE A 140.000 EURO - AI SENSI D.LGS. 36/2023
S00880000153202300009		SERVIZIO CUSTODI SOCIALI	138.000,00	PRIORITA MASSIMA	IMPORTO INFERIORE A 140.000 EURO - AI SENSI D.LGS. 36/2023
S00880000153202300011		POTENZIAMENTO SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE	135.000,00	PRIORITA MASSIMA	IMPORTO INFERIORE A 140.000 EURO - AI SENSI D.LGS. 36/2023
S00880000153202300012		COACHING, FORMAZIONE TECNICA E ORGANIZZATIVA IN MATERIA DI GESTIONE DEL PERSONALE	90.000,00	PRIORITA MASSIMA	IMPORTO INFERIORE A 140.000 EURO - AI SENSI D.LGS. 36/2023
S00880000153202300014		SERVIZIO GESTIONE IMPIANTI PUBBLICITARI	68.000,00	PRIORITA MASSIMA	IMPORTO INFERIORE A 140.000 EURO - AI SENSI D.LGS. 36/2023

S00880000153202300019		AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CSE DI CORSICO	90.000,00	PRIORITA MASSIMA	IMPORTO INFERIORE A 140.000 EURO - AI SENSI D.LGS. 36/2023
S00880000153202300023		ESTATE INSIEME	81.000,00	PRIORITA MASSIMA	IMPORTO INFERIORE A 140.000 EURO - AI SENSI D.LGS. 36/2023
S00880000153202300024		NATALE CORSICHESE	122.000,00	PRIORITA MASSIMA	IMPORTO INFERIORE A 140.000 EURO - AI SENSI D.LGS. 36/2023
S00880000153202300025		SAGRA CITTADINA	122.950,00	PRIORITA MASSIMA	IMPORTO INFERIORE A 140.000 EURO - AI SENSI D.LGS. 36/2023
S00880000153202300026		PIANO DI CARATTERIZZAZIONE E VERIFICHE AMBIENTALI: FONTANILE VISCONTI, EX POZZI, OFFICINA DELLA GHIAIA	110.000,00	PRIORITA MASSIMA	IMPORTO INFERIORE A 140.000 EURO - AI SENSI D.LGS. 36/2023
S00880000153202300027		INFORMATIZZAZIONE ACCESSI PIATTAFORMA ECOLOGICA	50.000,00	PRIORITA MASSIMA	IMPORTO INFERIORE A 140.000 EURO - AI SENSI D.LGS. 36/2023
S00880000153202300031		SERVIZIO DI DUE DILIGENCE TECNICA IN RELAZIONE AGLI ALLOGGI DI PROPRIETA' COMUNALE	80.000,00	PRIORITA MASSIMA	IMPORTO INFERIORE A 140.000 EURO - AI SENSI D.LGS. 36/2023
S00880000153202300032		ORGANIZZAZIONE E GESTIONE SERVIZIO DI AGENZIA PER L'ABITARE	120.000,00	PRIORITA MASSIMA	IMPORTO INFERIORE A 140.000 EURO - AI SENSI D.LGS. 36/2023



2.2.7 Programma triennale dei lavori pubblici

All'attualità si richiama il programma triennale dei lavori pubblici per il triennio 2023/2025 che verrà aggiornato per il successivo triennio 2024/2026 in occasione dell'approvazione del bilancio per il medesimo triennio di riferimento.

SCHEDA A : PROGRAMMA DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026				
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA				
TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	9.900.000,00	0,00	9.900.000,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	0,00
ALTRA TIPOLOGIA	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	350.000,00	9.900.000,00	0,00	10.250.000,00

SCHEDA C : PROGRAMMA DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026																	
ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI																	
Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Alienati per il finanziamento e la realizzazione di opere pubbliche ex art.3 DL 310/1990 s.m.i.	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com							Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
NEGATIVO																	

SCHEDA D : PROGRAMMA DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA																								
Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)							Apporto di capitale privato (11)		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5) a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Importo	Tipologia (Tabella D.4)	
L00880000153202400004		G52F23000390004	2024	Sgrò Marzia	NO	NO	03	015	093	ITC4C	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE PROTEZIONE, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELL'AMBIENTE	RIQUALIFICAZIONE PICCOLE AREE VERDI - VIA FALCONE	PRIORITA MASSIMA	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00			0,00		
L00880000153202400005		G52B23004140004	2024	Gugliotta Marco Pietro Giuseppe	NO	NO	03	015	093	ITC4C	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI SOCIALI E SCOLASTICHE	RIQUALIFICAZIONE BAGNI SCUOLA PRIMARIA SALMA	PRIORITA MASSIMA	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00			0,00		
L00880000153202300010		G54E21004800004	2025	Sergio Daniela	NO	NO	03	015	093	ITC4C	RISTRUTTURAZIONE	INFRASTRUTTURE SOCIALI DIREZIONALI E AMMINISTRATIVE	RIQUALIFICAZIONE EDIFICIO DI VIA DANTE	PRIORITA MASSIMA	0,00	7.400.000,00	0,00	0,00	7.400.000,00			0,00		
L00880000153202400003		G54F23000010004	2025	Gugliotta Marco Pietro Giuseppe	NO	NO	03	015	093	ITC4C	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	INFRASTRUTTURE SOCIALI ABITATIVE	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA ALLOGGI VIA DEI NAVIGLI	PRIORITA MASSIMA	0,00	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00			0,00		

2.2.8 Piano Integrato di Attività e Organizzazione

L'approvazione del D.L. n. 80/2021 recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa funzionale all'attuazione del PNRR e per l'efficienza della giustizia" (convertito, con modificazioni, dalla L. 113/2021), ha previsto, fra le altre cose, l'adozione da parte delle pubbliche amministrazioni di un **Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)**.

Si rinvia per maggiori dettagli al P.I.A.O. 2023/2025, approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 33 del 06/04/2023 e modificato con successive deliberazioni, che verrà aggiornato per il triennio 2024/26 in funzione dei contenuti della corrispondente programmazione di cui al presente DUP.

Verbale n. 33 del 18 dicembre 2023

(Adunanza in videoconferenza)

PARERE N. 29 DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI SU

NOTA D'AGGIORNAMENTO DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) ESERCIZI FINANZIARI 2023-2025

L'anno 2023 il giorno 18 del mese di dicembre alle ore 8.00, si è riunito in collegamento di video-conferenza il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Corsico, nominato con deliberazione del Consiglio Comunale (DEL.13/2022), nelle persone dei signori:

- Dott. Costantino Rancati – Presidente
- Dott.ssa Michela Botta – Componente
- Dott. Danilo Zendra - Componente

Nell'Organo collegiale di controllo così costituito, assume la Presidenza dell'adunanza il dott. Costantino Rancati, il quale preliminarmente rileva che sono presenti in collegamento di videoconferenza i signori:

- Dott. Costantino Rancati – Presidente
- Dott.ssa Michela Botta – Componente
- Dott. Danilo Zendra - Componente

L'adunanza reca all'ordine del giorno il seguente argomento:

parere del Collegio dei Revisori sull'approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024-2026 (art. 170 comma 1 D. Lgs n. 267/2000).

Il sottoscritto Collegio dei Revisori dei Conti:

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 136 del 6 dicembre 2023 avente a oggetto: "ESERCIZI FINANZIARI 2024-2026: APPROVAZIONE SCHEMA DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PRGRAMMAZIONE (D.U.P.)".

Richiamato:

- l'art. 239 del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dall'articolo 3 del decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174, il quale prevede:
 - al comma 1, lettera b1), che l'organo di revisione esprima un parere sugli strumenti di programmazione economico-finanziaria;
 - al comma 1-bis), che nei pareri venga "espresso un motivato giudizio di congruità, di coerenza e di attendibilità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti, anche tenuto conto dell'attestazione del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'articolo 153, delle variazioni rispetto all'anno precedente, dell'applicazione dei parametri di deficitarietà strutturale e di ogni altro elemento utile. Nei pareri sono

suggerite all'organo consiliare le misure atte ad assicurare l'attendibilità delle impostazioni. I pareri sono obbligatori”;

- la delibera della Giunta Comunale n. 72 del 12 LUGLIO 2023 avente a oggetto: “Approvazione schema Documento Unico di Programmazione per gli anni 2024-2026”;
- il parere del Collegio dei Revisori n. 19 del 12 luglio 2023 sul DUP 2024-2026.

Esaminato lo schema di “Documento Unico di Programmazione dell’Ente e relativa nota di aggiornamento” con la bozza di delibera di approvazione da parte del Consiglio Comunale e visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 ed in particolare il principio contabile all. 4/1 inerente la programmazione;
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento Comunale di Contabilità;

CONSIDERATO CHE

il documento in questione è stato redatto tenendo conto dei seguenti elementi:

- a. analisi delle condizioni esterne ed interne e coerenza con il quadro normativo sovraordinato;
- b. valutazione dei mezzi finanziari a disposizione;
- c. fabbisogno finanziario degli investimenti da realizzazione e impatti sulla spesa corrente;
- d. le disponibilità in termini di indebitamento.

Tutto ciò osservato

ESPRIME

Parere **FAVOREVOLE** all’approvazione della nota di aggiornamento al D.U.P. oggetto della delibera di Giunta 136/2023 attestandone la sua coerenza, attendibilità e congruità.

La riunione viene conclusa alle ore 8.30 con lettura, redazione ed unanime approvazione del presente verbale.

Corsico, 18 dicembre 2023

IL COLLEGIO DEI REVISORI

(firme apposte digitalmente)

Dott. Costantino Rancati

Dott.ssa Michela Botta

Dott. Danilo Zendra

o, alla presente si allegano 3 pareri del Collegio dei Revisori sottoscritti digitalmente da tutti i componenti.

Cordiali saluti.

Costantino Rancati

--

STUDIO DOTT. COSTANTINO RANCATI

Via Milano 18/b – Spino d’Adda (CR)

Tel. 0373980022



CITTA' DI CORSICO

APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2024-2026 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. 267/2000) COME RIDEFINITO DALLA SUCCESSIVA NOTA DI AGGIORNAMENTO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA espresso dal Dirigente del Settore Interessato.

Visto con parere FAVOREVOLE.

Il presente parere di regolarità tecnica si intende rilasciato anche in relazione alla correttezza dell'azione amministrativa ex art.147-bis TUEL come disposto dall'art.3 co.1 lettera d) Legge n.213/2012 poiché la lettura combinata dall'art. 49 e 147 bis, comma 1, del TUEL dispone che il contenuto del parere di regolarità tecnica, non si limiti a verificare l'attendibilità tecnica della soluzione proposta, ma involga l'insieme del procedimento amministrativo, coprendo e inglobando le regole, sia tecniche, di un determinato settore, sia quelle generali in ordine alla legittimità dell'azione amministrativa, ivi compresa la legittimità della spesa, in considerazione del fatto che ciascun centro di responsabilità, proponente un qualsiasi atto deliberativo recante spesa, gestisce autonomamente il piano esecutivo di gestione assegnato al proprio settore.

Corsico li, 15/12/2023

Sottoscritto dal Dirigente
FINANZIARIO
(BERTEZZOLO UMBERTO)
con firma digitale



CITTA' DI CORSICO

APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2024-2026 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. 267/2000) COME RIDEFINITO DALLA SUCCESSIVA NOTA DI AGGIORNAMENTO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA espresso dal Dirigente del Settore Interessato.

Visto con parere FAVOREVOLE.

Il presente parere di regolarità tecnica si intende rilasciato anche in relazione alla correttezza dell'azione amministrativa ex art.147-bis TUEL come disposto dall'art.3 co.1 lettera d) Legge n.213/2012 poiché la lettura combinata dall'art. 49 e 147 bis, comma 1, del TUEL dispone che il contenuto del parere di regolarità tecnica, non si limiti a verificare l'attendibilità tecnica della soluzione proposta, ma involga l'insieme del procedimento amministrativo, coprendo e inglobando le regole, sia tecniche, di un determinato settore, sia quelle generali in ordine alla legittimità dell'azione amministrativa, ivi compresa la legittimità della spesa, in considerazione del fatto che ciascun centro di responsabilità, proponente un qualsiasi atto deliberativo recante spesa, gestisce autonomamente il piano esecutivo di gestione assegnato al proprio settore.

Corsico li, 15/12/2023

Sottoscritto dal Dirigente
FINANZIARIO
(BERTEZZOLO UMBERTO)
con firma digitale



CITTA' DI CORSICO

APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2024-2026 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. 267/2000) COME RIDEFINITO DALLA SUCCESSIVA NOTA DI AGGIORNAMENTO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA espresso dal Dirigente del Settore Interessato.

Visto con parere FAVOREVOLE.

Il presente parere di regolarità tecnica si intende rilasciato anche in relazione alla correttezza dell'azione amministrativa ex art.147-bis TUEL come disposto dall'art.3 co.1 lettera d) Legge n.213/2012 poiché la lettura combinata dall'art. 49 e 147 bis, comma 1, del TUEL dispone che il contenuto del parere di regolarità tecnica, non si limiti a verificare l'attendibilità tecnica della soluzione proposta, ma involga l'insieme del procedimento amministrativo, coprendo e inglobando le regole, sia tecniche, di un determinato settore, sia quelle generali in ordine alla legittimità dell'azione amministrativa, ivi compresa la legittimità della spesa, in considerazione del fatto che ciascun centro di responsabilità, proponente un qualsiasi atto deliberativo recante spesa, gestisce autonomamente il piano esecutivo di gestione assegnato al proprio settore.

Corsico li, 15/12/2023

Sottoscritto dal Dirigente
FINANZIARIO
(BERTEZZOLO UMBERTO)
con firma digitale



**CITTA'
DI CORSICO**

APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2024-2026 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. 267/2000) COME RIDEFINITO DALLA SUCCESSIVA NOTA DI AGGIORNAMENTO

Si esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità contabile della presente proposta di deliberazione n. **3728/2023**, che non copre la legittimità della spesa in senso stretto del termine, cioè la corretta imputazione al capitolo del bilancio dell'ente, la regolare copertura finanziaria e il rispetto degli equilibri di bilancio, esulando dai compiti del responsabile del servizio di ragioneria ogni valutazione sulla legittimità dell'atto deliberativo, perché di competenza di altri organi istituzionali dell'ente.

Corsico, li 15/12/2023

Sottoscritto dal Responsabile del Servizio
Finanziario
(ZENDRA ERMANNO)
con firma digitale