

**Determinazione del Dirigente
Personale**

Determ. n. 390 del 03/05/2024

OGGETTO: DETERMINAZIONE IN MERITO ALLE MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA DELL'AVVISO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 2 AUSILIARI DELLA SOSTA - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 1

Premesso che con Determinazione Dirigenziale n. 119 del 19/02/2024 è stato indetto l'Avviso pubblico per esami per l'assunzione a tempo determinato di n. 2 Ausiliari della Sosta - Area degli Operatori Esperti;

Visto il D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82: "Regolamento recante modifiche al Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";

Visto l'art. 1, comma 3 del DPR n. 487/1994, come modificato dal DPR 16 giugno 2023, n. 82, in forza del quale *"il concorso pubblico si svolge con modalità che ne garantiscano l'imparzialità, l'efficienza, l'efficacia nel soddisfare i fabbisogni dell'amministrazione reclutante e la celerità di espletamento ricorrendo, ove necessario, all'ausilio di sistemi automatizzati diretti anche a realizzare forme di preselezione e a selezioni decentrate per circoscrizione territoriali"*;

Tenuto conto che la suddetta norma non impone l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di ricorrere all'utilizzo di strumenti informatici per l'espletamento delle prove scritte, rimettendo alla discrezionalità delle stesse le modalità di svolgimento delle prove purché queste rispondano a logiche di razionalità e efficienza organizzativa e venga garantito il pieno rispetto dei principi di imparzialità ed efficacia;

Dato atto che anche la più recente giurisprudenza conferma che l'utilizzo di strumenti informatici e digitali nello svolgimento delle prove scritte dei concorsi pubblici non costituisce un obbligo (T.A.R. Lazio n. 00611/2024);

Ritenuto di svolgere la prova scritta della selezione oggetto del presente provvedimento attraverso l'utilizzo di supporti cartacei stante l'esiguo numero delle candidature pervenute e la tipologia di profilo ricercata;

Considerato che lo svolgimento delle selezioni mediante supporti cartacei, anziché con procedura digitale, consente il contenimento dei costi in quanto evita l'affidamento a società esterna per la fornitura di strumenti informatici idonei;

Dato atto che i criteri e le esatte modalità di svolgimento della prova scritta verranno stabiliti dalla Commissione esaminatrice nominata con Determinazione Dirigenziale n. 302 del 12/02/2024, successivamente rettificata con Determinazione Dirigenziale n. 384 del 23/04/2024, durante la prima riunione di insediamento;

Visto il Decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, art. 107, che disciplina le competenze dei Dirigenti;

DETERMINA

- 1 **di dare atto** che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2 **di stabilire che** l'espletamento delle prove scritte avverrà attraverso l'utilizzo di supporti cartacei con modalità che ne garantiscono l'imparzialità, l'efficienza e l'efficacia;
- 3 **di trasmettere** copia del presente atto ai componenti della Commissione esaminatrice;
- 4 **di dare atto**, infine, che la presente determinazione è soggetta alla pubblicazione all'Albo on line, alla sezione Amministrazione Trasparente del sito internet istituzionale dell'Ente e sul portale In.Pa;

Sottoscritta dal Dirigente
(BERTEZZOLO UMBERTO)
con firma digitale