

## **AVVISO PUBBLICO**

**OGGETTO: CONCESSIONE IMMOBILE IN COMODATO**

**LUOGO: VIA DEI NAVIGLI 1**

**PERIODO: ANNI NOVE**

Ai sensi del “Regolamento per le concessioni, locazioni e alienazioni del patrimonio immobiliare di proprietà del Comune di Corsico” approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 30/9/2021

E delle Linee guida contenute nella deliberazione di Giunta comunale n. 50 del 18/5/2023

si rende noto quanto segue:

### **1. OGGETTO**

Concessione in comodato gratuito di immobile, nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, sito in Via Dei Navigli 1 - patrimonio disponibile di proprietà comunale - destinato ad ambulatorio di medico di medicina generale.

L'immobile è iscritto al NCEU, al foglio 25, part. 48, sub 2, con superficie di ca 30 mq.

### **2. DURATA**

Anni 9 (nove) a partire dalla sottoscrizione del contratto e sino al.....

### **3. REQUISITI**

Per partecipare al presente Avviso i richiedenti devono svolgere attività medico-sanitaria in qualità di medici di medicina generale e possedere i seguenti requisiti:

- a) Laurea in medicina;
- b) Iscrizione all'Albo dei medici-chirurghi.

### **4. MODALITÀ DI UTILIZZO DEI LOCALI**

I locali dovranno essere utilizzati per lo svolgimento delle attività previste dal presente Avviso.

### **5. OBBLIGHI DEL COMODATARIO**

Ai sensi del Regolamento in premessa citato, rimane a carico del Comodatario:

- a) l'onere relativo agli interventi di eventuali adeguamenti normativi e/o migliorie e manutenzione ordinaria dell'immobile affidato;
- b) l'onere relativo alla manutenzione straordinaria, previo accordo formale con l'Amministrazione e con possibilità di rimborso totale o parziale delle spese come definito nell'accordo;
- c) la restituzione dei locali nella loro integrità, salvo il normale deperimento

- d'uso;
- d) l'obbligo di segnalazione tempestiva di danni al patrimonio o malfunzionamento impianti;
  - e) il divieto assoluto di cambio di destinazione d'uso o utilizzo improprio degli spazi assegnati;
  - f) il rispetto della normativa di sicurezza, antincendio e antinfortunistica;
  - g) la stipula di adeguati contratti assicurativi per RCT;
  - h) la redazione dello stato di consistenza iniziale e finale in contraddittorio;
  - i) il divieto di manomissione di impianti tecnologici.

E' fatto obbligo al Comodatario, inoltre di:

- a) rispettare quanto previsto nel "Regolamento per le concessioni, locazioni e alienazioni del patrimonio immobiliare di proprietà del Comune di Corsico", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 30/9/2021;
- b) utilizzare il bene con la diligenza del buon padre di famiglia;
- c) non cedere a terzi in tutto o in parte l'utilizzo del bene e/o il contratto.

#### **6. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le istanze di partecipazione devono pervenire tramite PEC o raccomandata a.r. o consegna a mano, **entro le ore 12.00 del trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente Avviso** all' Ufficio Protocollo del Comune di Corsico - Via Roma n. 18. L'istanza dovrà:

- a) essere sottoscritta dal partecipante;
- b) riportare in oggetto la seguente dicitura "Procedura per l'assegnazione di immobile sito in Via Dei Navigli 1"

All'istanza debitamente sottoscritta e redatta utilizzando l'apposito modulo allegato a) vanno allegati i seguenti documenti:

- a) copia di un documento d'identità in corso di validità del partecipante;
- b) Copia autenticata del diploma di laurea;
- c) Iscrizione presso l'Albo dei medici chirurghi;
- d) autodichiarazione di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione previste dal DLgs 159/2011;
- e) autodichiarazione di assenza di carichi penali pendenti e di condanne penali con sentenza passata in giudicato;
- f) autocertificazione di assenza di debiti attivi nei confronti del Comune di Corsico;
- g) dichiarazione di aver preso visione dell'immobile accettandolo nello stato di fatto e di diritto in cui si trova;
- h) curriculum vitae;

#### **7. CAUSE DI ESCLUSIONE**

Costituiscono cause di esclusione:

- a) la presentazione fuori termine dell'istanza e/o della relativa documentazione;
- b) la richiesta di utilizzo dell'immobile per finalità diverse da quelle indicate nel presente Avviso;
- c) la presenza di contenziosi o morosità nei confronti del Comune.

## **8. MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE ISTANZE**

Le istanze saranno valutate dal RUP, coadiuvato da due testimoni di cui uno con funzioni di segretario verbalizzate. I soggetti partecipanti e in possesso dei titoli e dei requisiti richiesti la cui istanza di partecipazione risulti regolare e completa rispetto alla documentazione richiesta saranno ammessi alla successiva fase di sorteggio.

Il sorteggio si terrà in seduta pubblica, in data e luogo che verranno comunicati a tutti gli interessati, utilizzando il numero di protocollo della relativa istanza del partecipante ammesso; verranno estratti tutti i numeri di protocollo ammessi al fine di costituire una graduatoria valida in caso di rinunce e/o trasferimenti, pensionamenti o altre motivazioni.

Di tutte le operazioni verrà redatto apposito verbale.

## **9. STIPULA CONTRATTO**

Il contratto verrà sottoscritto in forma digitale sarà sottoposto a registrazione in misura fissa con spese a carico del comodatario.

## **10. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP)**

Il Responsabile Unico del Procedimento, che rimane a disposizione per eventuali informazioni e per concordare la data del sopralluogo obbligatorio, è il Responsabile PO del Servizio Entrate E Patrimonio Dott. Matteo Pellegrini contattabile ai seguenti recapiti:

- telefono: 024480386
- email: [patrimonio@comune.corsico.mi.it](mailto:patrimonio@comune.corsico.mi.it);

## **11. ULTERIORI INFORMAZIONI**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare in qualsiasi momento la procedura senza che i partecipanti possano rivendicare alcun diritto e/o rimborso, come pure si riserva la facoltà di assegnare l'immobile anche in presenza di una sola istanza purchè valida.

## **12. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Le parti danno atto che ai sensi del art.13 del Reg.UE 2016/679 i dati reciprocamente scambiati saranno trattati da ciascuna in qualità di Titolari del trattamento, nel rispetto dei diritti (artt.15-22) riservati alle persone fisiche coinvolte in qualità di rappresentanti o delegati dei titolari stessi. Il trattamento si svolgerà esclusivamente ai fini del presente procedimento e successivamente per rispondere alle obbligazioni commerciali ed agli obblighi di legge. In merito, ogni richiesta dovrà essere rivolta dalle parti per iscritto a mezzo agli usuali recapiti.

## **13. PUBBLICAZIONE**

Il presente Avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Corsico per n. 30 giorni consecutivi.

**ALLEGATI**

- a) modello domanda di partecipazione
- b) schema contratto di comodato
- c) riparto manutenzioni

Corsico 15/06/2023

IL DIRIGENTE AREA 1  
*Dott. Umberto Bertezolo*  
*(firmato digitalmente)*