



**CITTA'
DI CORSICO**

**AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA
SCUOLA CIVICA DI MUSICA DEL COMUNE DI CORSICO PER N. 6 (SEI)
ANNI ACCADEMICI - ANNI 2023/2029**

**CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG): 9226536A5D
CPV 80340000-9 - CUI S00880000153202200033**

PROGETTO DELLA PRESTAZIONE

INDICE

INDICE	2
CAPO I.....	3
RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA	3
SCUOLA CIVICA DI MUSICA “ANTONIA POZZI”: BREVE PRESENTAZIONE.....	4
DATI STATISTICI DEL TERRITORIO DI CORSICO.....	4
INFORMAZIONI RELATIVE ALL’ATTIVITA’ DELLA SCUOLA NELL’ANNO ACCADEMICO 2022/20235	
CAPO II	
VALORE DELLA CONCESSIONE	10
STIMA DEL PIANO ECONOMICO FINANZIARIO	11
CAPO III	13
CAPITOLATO SPECIALE - PROGETTO DELLA CONCESSIONE	13
ART. 1 - OGGETTO E FINALITÀ DELLA CONCESSIONE.....	14
ART. 2 - DURATA	14
ART. 3 - VALORE DELLA CONCESSIONE	14
ART. 4 - MODALITA’ DI GESTIONE DEL SERVIZIO	14
ART. 5 - TARIFFE E RACCOLTA FONDI.....	17
ART. 6 - LOCALI E BENI AFFIDATI IN GESTIONE.....	17
ART. 7 - ENTRATE E FINANZIAMENTI	17
ART. 8 - PRESTAZIONI E ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO	18
ART. 9 - PRESTAZIONI E ONERI A CARICO DELL’AMMINISTRAZIONE COMUNALE.....	19
ART. 10 - STRUTTURA E MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA	19
ART. 11 - CLAUSOLA SOCIALE.....	21
ART. 12 - CORRISPETTIVO	21
ART. 13 - OBBLIGHI TRACCIABILITÀ	21
ART. 14 - IL SUBAPPALTO	22
ART. 15 - RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI DEI CONTRATTI DI LAVORO.....	22
ART. 16 - RISPETTO DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	23
ART. 17 - DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA	23
ART. 18 - RISPETTO DISPOSIZIONI IN MATERIA DI PRIVACY (GDPR 679/2016)	23
ART. 19 - OBBLIGHI DERIVANTI DAL CODICE DI COMPORTAMENTO	24
ART. 20 - CAUZIONE DEFINITIVA.....	24
ART. 21 - RESPONSABILITÀ, DANNI, COPERTURA ASSICURATIVA.....	25
ART. 22 - CONTROLLI E VERIFICHE	26
ART. 23 - PENALITÀ	26
ART. 24 - CONSEGNA IMMOBILE.....	27
ART. 25 - OBBLIGO DI RISERVATEZZA	27
ART. 26 - MODALITA’ DI UTILIZZO DEI LOGHI	28
ART. 27 - RESPONSABILE DEL SERVIZIO.....	28
ART. 28 - GARANZIA CONTINUITÀ DEL SERVIZIO	28
ART. 29 - RECESSO E RISOLUZIONE.....	28
ART. 30 - RISOLUZIONE PER DECADENZA DEI REQUISITI MORALI	29
ART. 31 - CONTROVERSIE.....	29
ART. 32 - OSSERVANZA DI CAPITOLATO, LEGGI, NORME E REGOLAMENTI.....	29
ART. 33 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO.....	29



CAPO I

RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA

SCUOLA CIVICA DI MUSICA “ANTONIA POZZI”: BREVE PRESENTAZIONE

La Civica Scuola di Musica di Corsico nasce nell'anno 1969 in virtù di istanze raccolte dall'Amministrazione Comunale del tempo, tra la popolazione. La Scuola fu istituita con atto di Giunta Comunale N. 525 del 16/9/1969, ratificato con atto di Consiglio Comunale N. 92 del 23/9/1969. La Scuola nacque in via sperimentale, con l'organizzazione di pochi corsi (pianoforte, violino, chitarra classica, fisarmonica) ma con lo scopo ben preciso di *“impartire agli alunni che la frequentavano l'istruzione musicale e di diffondere nella cittadinanza, l'educazione e la cultura musicale con pubblici saggi, concerti, concorsi ed altre iniziative idonee allo scopo”* (dal Regolamento della Civica Scuola di Musica approvato con atto di Consiglio Comunale N. 116 del 18/5/1988). Nel 1979, appena un decennio dopo la Scuola conta già 230 iscritti e la sede si sposta nella palazzina di Via XXIV Maggio, 22. Si procede in questi anni all'ampliamento dei corsi e si arricchisce la parte concertistica, che vede esibizioni sia di allievi della Scuola che di artisti di chiara fama internazionale. Alcune iniziative come il concorso “Giovani concertisti in duo” consente alla Scuola di costruirsi una fama anche a livello internazionale. Nel 2010 l'Amministrazione Comunale aderisce al partenariato del progetto *“Sulle tracce di Antonia Pozzi - il percorso Poetico di un territorio”*, che porterà così alla formale intitolazione della Civica Scuola di Musica appunto, ad Antonia Pozzi.

Oggi la Scuola conta oltre 400 allievi, ed è situata presso la palazzina della ex scuola elementare Dante, ubicata in via Dante, 9. L'immobile utilizzato, di proprietà comunale, si sviluppa su tre piani di circa 1.737 mq, arredato e dotato di strumenti musicali. Le aule sono 24 a cui si aggiunge un auditorium di 100 posti a sedere.

La Civica Scuola di Musica è nata, come citato in premessa, *“sulla base di istanze giunte dall'intera popolazione di Corsico”*: per questo motivo è pubblica e appartiene al patrimonio artistico, culturale, umano dell'intera comunità Corsichese che la sente propria e la sostiene concretamente e idealmente.

DATI STATISTICI DEL TERRITORIO DI CORSICO

Corsico è una Città che ha un'estensione di circa 5 km quadrati e 34.832 abitanti e per facilitare la lettura del bacino d'utenza potenziale, di seguito si riportano alcune tabelle con il numero di abitanti suddivisi per sesso e fasce d'età:

RAGGRUPPATI PER ANNO DI NASCITA	
Anno di nascita	Totale Residenti
1910 - 1919	2
1920 - 1929	188
1930 - 1939	2.013
1940 - 1949	3.905
1950 - 1959	3.528
1960 - 1969	5.189
1970 - 1979	5.402
1980 - 1989	4.259

1990 - 1999	3.508
2000 - 2010	3.201
2011 - 2019	2.948
2020 - 2022	689
Totale complessivo	34.832

+ 0 - 18 ANNI	
Fasce d'età	Totale Residenti
18 anni o meno	5.568
più di 18 anni	29.264
Totale complessivo	34.832

RAGGRUPPATI PER ETA'	
Età	Totale Residenti
0 - 20	6.193
21 - 40	7.526
41 - 60	10.622
61 - 80	7.565
81 - 100	2.921
101 +	5
Totale complessivo	34.832

**INFORMAZIONI RELATIVE ALL'ATTIVITA' DELLA SCUOLA NELL'ANNO ACCADEMICO
2022/2023**

*** EVENTI ***

EVENTO	LUOGO	DATA	PARTECIPANTI	COSTO INGRESSO	NOTE
I suoni della terra per salutare l'estate Esecutori: "Ensemble di Percussioni A. Pozzi"	Fontana dell'incontro, Corsico	18/09/22	/	Gratis	Festa di Corsico
Concerto inaugurale Musiche di B. Bartok e S. Reich Esecutori:	Auditorium delle Libere Stelle,	30/10/22	76	7,00€ intero 5,00€ ridotto Omaggio	Stagione "Concerti d'autunno"

pianoforte percussioni	Corsico				
Omaggio a Fanny Mendelssohn Esecutori: Ensemble "il Giardino delle Muse" pianoforte violino violoncello	Auditorium delle Libere Stelle, Corsico	06/11/22	91	7,00€ intero 5,00€ ridotto Omaggio	Stagione "Concerti d'autunno"
Red carpet di "Once" per la Compagnia della Rancia Music Theatre International Esecutori: pianoforte contrabbasso chitarra elettrica	Europe Teatro San Babila, Milano	11/11/22	/	Gratis	In occasione della Prima assoluta dello spettacolo "Once - Una volta nella vita" della compagnia della Rancia, rappresentazione nata tra le mura della Civica Scuola di Musica A. Pozzi
Dal buio alla luce, performance teatral musicale alla riscoperta di se stessi Esecutori: ReSt Duo: percussioni	Auditorium delle Libere Stelle, Corsico	12/11/22	81	7,00€ intero 5,00€ ridotto Omaggio	Stagione "Concerti d'autunno"
Miti tra metamorfosi e letteratura: da Ovidio a Pavese Esecutori: flauti-tuoni-tamburi-viola da gamba	Auditorium delle Libere Stelle, Corsico	13/11/22	49	7,00€ intero 5,00€ ridotto Omaggio	Stagione "Concerti d'autunno"
Recital violinistico Esecutori: violino pianoforte <i>Musiche di R. Wagner, M. Ravel, C. Saint-Saen</i> <i>In collaborazione con il Conservatorio G. Verdi di Milano</i>	Auditorium delle Libere Stelle, Corsico	20/11/22	51	7,00€ intero 5,00€ ridotto Omaggio	Stagione "Concerti d'autunno"
Ennio Morricone tra mito e magia Esecutori: flauto pianoforte	Auditorium delle Libere Stelle, Corsico	27/11/22	42	7,00€ intero 5,00€ ridotto Omaggio	Stagione "Concerti d'autunno"
Bardenklänge: canti del Bardo Esecutori: chitarra <i>Musiche di J. Kaspar Mertz</i>	Auditorium delle Libere Stelle, Corsico	04/12/22	55	7,00€ intero 5,00€ ridotto Omaggio	Stagione "Concerti d'autunno" <i>(Presentazione del disco Da Vinci Classics)</i>
Concerto finale Accademia alto perfezionamento pianistico Esecutori: pianoforte	Auditorium delle Libere Stelle, Corsico	11/12/22	98	Gratis	Saggi di Natale
Calendario musicale dell'Avvento Esecutori: Allievi della Scuola Civica di Musica di Corsico A. Pozzi	Negozi centro storico di Corsico	Dal 12/12/22 al 20/12/22	/	Gratis	Saggi di Natale
Ora di musica Esecutori: Allievi della Scuola Civica di Musica di Corsico A. Pozzi	Auditorium delle Libere Stelle, Corsico	13/12/22	97	Gratis	Saggi di Natale
Ora di musica Esecutori: Allievi della Scuola Civica di Musica di Corsico A. Pozzi	Auditorium delle Libere Stelle, Corsico	14/12/22	104	Gratis	Saggi di Natale
Ora di musica Esecutori: Allievi della Scuola Civica di Musica di Corsico A. Pozzi	Auditorium delle Libere Stelle, Corsico	16/12/22	101	Gratis	Saggi di Natale
Concerto di Natale Esecutori: Allievi della Scuola Civica di musica di Corsico A. Pozzi	Teatro Oratorio San Luigi, Corsico	21/12/22	200	Gratis	Saggi di Natale Realizzato con il sostegno "Progetto In&Out", contrasto alla dispersione scolastica
Un canto nella notte - Giornata della Memoria Musicisti della Civica Scuola di Musica A. Pozzi <i>Liberamente tratto dal testo di J. Elvgren "La città che sussurrò"</i> <i>(In programmazione)</i>	Auditorium delle Libere Stelle, Corsico	29/01/23		Gratis	Collaborazioni: Messinscena ANPI Corsico

*** CORSI ***

CORSI	NUMERO ALLIEVI	FASCIA DI ETA'	NUMERO DOCENTI	DURATA E FREQUENZA SETTIMANALE	NOTE
PROPEDEUTICA MUSICALE E LABORATORI					
Paesaggi sonori	10	4-6 anni	1	4 cicli da 7 lezioni di 45'	€ 92,00 a ciclo
Prime note	6	0-3 anni	1	10 incontri di 45'	€ 252,00
Play!!!	9	4-6 anni	1	Ciclo di 7 lezioni di 30'	€ 123,00
Drumtastic!	17	6-11 anni	1	Lezioni collettive settimanali di 60'	€ 82,00 d'iscrizione + 3 rate da € 152,00
Coro di voci bianche	8	7-11 anni	1	Lezioni collettive settimanali di 60'	€ 82,00 d'iscrizione + € 120,00 (gratis per gli allievi iscritti al pre-afam) o incluso per i pre-afam
PRE-AFAM (pre-accademici) di Strumento					
Musica classica	87	6 anni in poi	21	Lezioni settimanali di strumento 45' bambini <11 anni/60' dagli 11 in poi + Ed. Musicale Attiva o TRPM + Coro	€ 82,00 d'iscrizione + 3 rate da € 314,00 bambini <11anni/€ 365,00 dagli 11 anni in su *sconto 15% per i residenti a Corsico **sconto del 10% per i secondi familiari
Musica jazz, pop, rock	8	6 anni in poi	11	Lezioni settimanali di strumento 45' bambini <11 anni/60' dagli 11 in poi + Ed. Musicale Attiva o TRPM + Coro	€ 82,00 d'iscrizione + 3 rate da € 314,00 bambini <11anni/€ 365,00 dagli 11 anni in su *sconto 15% per i residenti a Corsico **sconto del 10% per i secondi familiari
LIBERO					
Musica classica	11	11 anni in poi	21	Lezioni settimanali di strumento 45' + Lett. Ritmica e Melodica + Coro	€ 82,00 d'iscrizione + 3 rate da € 314,00 *sconto 15% per i residenti a Corsico **sconto del 10% per i secondi familiari o 2° corso
Musica jazz, pop, rock	10	11 anni in poi	11	Lezioni settimanali di strumento 45' + Lett. Ritmica e Melodica + Coro	€ 82,00 d'iscrizione + 3 rate da € 314,00 *sconto 15% per i residenti a Corsico **sconto del 10% per i secondi familiari o 2° corso
SOLO STRUMENTO					
Musica classica	64	11 anni in poi	21	Lezioni individuali settimanali 60'	€ 82,00 d'iscrizione + 3 rate da € 262,00
Musica jazz, pop, rock	65	11 anni in poi	11	Lezioni individuali settimanali 60'	€ 82,00 d'iscrizione + 3 rate da € 262,00
PACCHETTO 10 LEZIONI					
Musica classica	24	11 anni in poi	21	10 lezioni individuali 60' programmabili	€ 385,00
Musica jazz, pop, rock	6	11 anni in poi	11	10 lezioni individuali 60' programmabili	€ 385,00
altro	6	11 anni in poi		5 lezioni individuali 60' programmabili	€ 153,50
CORSI TRASVERSALI					
Educazione musicale attiva	55	6-11 anni	1	Lezione collettiva settimanale di 60'	Incluso nel corso pre-afam
Teoria (TRPM)	46	11 anni in poi	2	Lezione collettiva settimanale di 60' /90'	Incluso nel corso pre-afam

Lettura ritmica e melodica	22	11 anni in poi	2	Lezione collettiva settimanale di 45'	Incluso nel corso libero
Musica d'Insieme	20	6 anni in poi	2	Incontri collettivi saltuari	Gratis
Corso letteratura dello strumento - Chitarra	Non attivo				
Armonia	Non attivo				
Storia della musica	Non attivo				
Ascolto guidato della storia della musica	Non attivo				
Band Coach	Da febbraio	11 anni in poi	1	Lezione collettiva settimanale 60'	€ 155,00 o € 235,00
Pratica e lettura pianistica	1	11 anni in poi	1	Lezione individuale settimanale di 45'	€ 82,00 d'iscrizione + 3 rate da € 186,00
CORSI SPECIALISTICI					
I.C.A.	3	11 anni in poi	1	Lezione settimanale individuale 60'	€ 82,00 + 3 rate da € 262,00 o € 385,00 *sconti come 2° corso
Accademia- Alto Perfezionamento Pianistico	4	Livello avanzato	1	Lezione mensile individuale di 120'	€ 82,00 d'iscrizione + 3 rate da € 415,00
Accademia- Musica Antica	Moduli mensili	Livello avanzato	3	Weekend di lezioni con cadenza mensile	€ 202,00 a weekend
Accademia- Pozzi Sonori	Da febbraio	Dai 15 anni in poi	1	Lezione collettiva settimanale	€ 150,00
Accademia- Ritmica Dalcroze	Da febbraio	/	2	Seminari saltuari	€ 170,00 a seminario
Musicoterapia	5	/	1	Incontri individuali settimanali 60'	€ 127,00 X 5 sedute € 252,00 X 10 sedute
CORI					
Coro jazz & pop	Non attivo				
Coro femminile dal canto gregoriano a Britten	20	Dai 15 anni in poi	1	Lezione settimanale di 120'	€ 82,00 d'iscrizione + € 120,00 quota annuale o incluso per pre-afam e liberi

NOTA: Il numero di allievi si discosta molto rispetto al numero di corsi attivati in quanto la maggior parte degli allievi frequenta più di un corso

*** PERSONALE ***

QUALIFICA	QUALIFICA INPS	CONTRATTO
Direttrice	Impiegato	CCNL Scuola Privata Laica, Tempo Indeterminato 38h, livello 8B
Docente di canto	Impiegato	CCNL Scuola Privata Laica - Tempo Indeterminato 13h, livello 6
Impiegata	Impiegato	CCNL Scuola Privata Laica - Tempo Indeterminato 38h, livello 4
Collaboratrice esterna, ricerca fundraising e bandi		Collaborazione Professionale - Prestazione Occasionale
Collaboratore custodia		Collaborazione Professionale - Prestazione Occasionale
Docente di chitarra		Collaborazione Professionale - Partita IVA
Docente specializzato MetodoGordon		Collaborazione Professionale - Partita IVA
Docente di chitarra		Collaborazione Professionale - Partita IVA
Docente di violoncello		Collaborazione Professionale - Partita IVA
Docente di canto		Collaborazione Professionale - Partita IVA
Docente di pianoforte		Collaborazione Professionale - Partita IVA
Docente di pianoforte		Collaborazione Professionale - Partita IVA
Docente di pianoforte		Collaborazione Professionale - Partita IVA
Docente di violino		Collaborazione Professionale - Partita IVA
Docente di pianoforte		Collaborazione Professionale - Partita IVA
Docente di pianoforte		Collaborazione Professionale - Partita IVA
Docente di teoria, dalcroze		Collaborazione Professionale - Partita IVA

Docente di pianoforte		Collaborazione Professionale - Partita IVA
Docente di percussioni		Collaborazione Professionale - Partita IVA
Docente di batteria		Collaborazione Professionale - Partita IVA
Docente di chitarra		Collaborazione Professionale - Partita IVA
Docente di canto		Collaborazione Professionale - Partita IVA
Docente di canto		Collaborazione Professionale - Partita IVA
Docente di chitarra		Collaborazione Professionale - Partita IVA
Docente di arpa		Collaborazione Professionale - Partita IVA
Docente di percussioni		Collaborazione Professionale - Partita IVA
Docente di teoria		Collaborazione Professionale - Partita IVA
Docente di pianoforte		Collaborazione Professionale - Partita IVA
Docente di canto		Collaborazione Professionale - Prestazione Occasionale
Docente di canto		Collaborazione Professionale - Prestazione Occasionale
Docente di violino		Collaborazione Professionale - Prestazione Occasionale
Docente di flauto		Collaborazione Professionale - Prestazione Occasionale
Docente di musicoterapia		Collaborazione Professionale - Prestazione Occasionale
Docente di canto		Collaborazione Professionale - Prestazione Occasionale
Docente di sax e clarinetto		Collaborazione Professionale - Prestazione Occasionale
Docente specializzato Musica Antica		Collaborazione Professionale - Prestazione Occasionale
Docente specializzato Perfezionamento Pianoforte		Collaborazione Professionale - Prestazione Occasionale

Nota: Il Costo orario dei collaboratori non specializzati è pari ad € 22,00



CAPO II

VALORE DELLA CONCESSIONE

STIMA DEL PIANO ECONOMICO FINANZIARIO

Le stime indicate sono puramente indicative e dipendono da una pluralità di parametri influenzati anche dalle scelte strategiche che il concessionario adotterà per la gestione del servizio, nonché dal numero degli utenti del servizio, ai fini del rispetto del numero minimo di personale impiegato nel servizio da determinarsi in base alle disposizioni normative vigenti.

Esse non impegnano in alcun modo l'Amministrazione e non costituiscono alcuna garanzia di corrispondenti introiti per il concessionario, che assume interamente a proprio carico il rischio operativo inerente alla gestione del servizio.

Pertanto, variazioni di qualunque entità non potranno dar luogo a rivalsa alcuna da parte del Concessionario, in quanto rientranti nell'alea normale di tale tipologia di contratto.

Il piano economico-finanziario di massima elaborato dall'Amministrazione ha il solo scopo di dimostrare la fattibilità "di base" dell'iniziativa.

Rispetto a tale piano i concorrenti hanno il compito di sviluppare una propria proposta gestionale che ne migliori i risultati economici.

RICAV I	STIMA S.A.
QUOTE DI FREQUENZA AI CORSI	290.000,00 €
STAGE ESTIVI/INTENSIVI	10.000,00 €
CONTRIBUTI DA ENTI TERZI	220.000,00 €
ALTRI RICAVI	10.000,00 €
ESONERO PAGAMENTO CANONE LOCAZIONE E UTENZE	220.000,00 €
+TOTALE RICAVI	750.000,00 €

COSTI	
PERSONALE AMMINISTRATIVO	120.000,00 €
PERSONALE DOCENTE	260.000,00 €
ALTRO PERSONALE	10.000,00 €
Costi del personale	390.000,00 €
Canone locazione	120.000,00 €
Utenza luce/acqua/riscaldamento/TARI	100.000,00 €
Altre utenze	3.000,00 €
Costi per utenze	223.000,00 €
manutenzione ordinaria struttura	3.000,00 €
man. ord. attrezzature/noleggio strumenti	15.000,00 €
Costi per manutenzioni	18.000,00 €
Vigilanza e Pulizia	15.000,00 €
Assicurazioni, Consulenze, oneri diversi	40.000,00 €
Spese pubblicitarie	7.000,00 €
Materiali di consumo	7.000,00 €
Altri costi	9.000,00 €
Costi di gestione per servizi	78.000,00 €
-TOTALE COSTI	709.000,00 €

MARGINE OPERATIVO LORDO	41.000,00 €
--------------------------------	--------------------

AMMORTAMENTI E ACCANTONAMENTI	
Ammortamento attrezzature/arredi	500,00 €
Ammortamento investimenti strutture	
-TOTALE AMMORTAMENTI	500,00 €

REDDITO OPERATIVO		40.500,00 €
Oneri finanziari		500,00 €
Proventi finanziari		
-TOTALE PROVENTI/ONERI FINANZIARI		500,00 €
UTILE ANTE IMPOSTE		40.000,00 €

Al concessionario viene chiesto di presentare, a corredo dell'offerta in sede di gara, il proprio piano economico-finanziario. Il concessionario assume su di sé tutti i rischi afferenti la concessione, nessuno escluso. Questo trasferimento di rischi a carico del concessionario, costituisce uno dei motivi principali per l'adozione del modello della concessione di servizi. L'Amministrazione, infatti, contribuisce solo parzialmente al finanziamento in corso di gestione, allo scopo di garantire le condizioni di equilibrio economico-finanziario del servizio per l'intera durata della concessione, nonché per contenere il corrispettivo a carico dell'utente finale.



CAPO III

CAPITOLATO SPECIALE - PROGETTO DELLA CONCESSIONE

ART. 1 - OGGETTO E FINALITÀ DELLA CONCESSIONE

L'oggetto dell'affidamento è la gestione del servizio di Scuola Civica di Musica "Antonia Pozzi", da svolgersi presso l'immobile comunale di Via Dante n. 9. Essa comprende:

- a) la **gestione organizzativa, amministrativa, tecnica/educativa ed artistica della Scuola** alle condizioni e con i requisiti di qualità descritti nel presente capitolato, oltre all'offerta migliorativa presentata dall'aggiudicatario in sede di gara;
- b) la **gestione di tutti i locali**, ambienti, arredi ed attrezzature presenti nella struttura, secondo le condizioni di maggiore economicità, fruibilità, ottimizzazione e convenienza;
- c) la **gestione di corsi e attività di carattere culturale, ricreativo e didattico**, compatibili con la natura della struttura e degli ambienti.

La natura e la tipologia del servizio è soggetta a mutevole fabbisogno, in relazione al numero delle iscrizioni e dai corsi da attivare.

È vietata, pena la risoluzione della concessione, ogni destinazione diversa della struttura, non autorizzata dall'Amministrazione.

ART. 2 - DURATA

La concessione avrà la durata di n. 6 (sei) anni accademici a partire dall'anno 2023 e sino all'anno 2029. Per anno accademico s'intende il periodo compreso dal 1° settembre al 31 luglio dell'anno successivo.

Ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.lgs. n. 50/2016 la durata del contratto potrà essere prorogata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per il committente.

L'avvio del servizio dovrà avvenire il giorno **1° Settembre 2023**. Il Comune di Corsico, ai sensi dell'art. 8 c. 1 lett. a) della Legge 120/2020, si riserva di autorizzare in via d'urgenza, l'esecuzione del servizio ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50/2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione.

ART. 3 - VALORE DELLA CONCESSIONE

Il valore annuo stimato della concessione ai sensi dell'art. 167 del Codice dei contratti pubblici è pari ad Euro 750.000,00= al netto dell'Iva, di cui Euro 0,00= per costo relativo agli oneri di sicurezza per rischi da interferenze.

Il valore della concessione per il periodo contrattuale di sei anni accademici è pertanto stimato in € 4.500.000,00= oltre Iva. Tale stima è stata calcolata sulla base dei dati storici rilevati in sede di costruzione del Piano Economico Finanziario della procedura e non impegna in alcun modo l'Amministrazione non essendo garantita la realizzazione di alcun volume minimo d'affari al Concessionario.

Non è previsto il pagamento di alcun canone di locazione da corrispondere all'Amministrazione comunale per l'utilizzo dei locali adibiti a Scuola di Musica. Non sono altresì previsti costi a carico del Concessionario relativi alle utenze di luce, gas e acqua che resteranno a carico del Comune di Corsico. Tali costi, tuttavia, rientrano nel piano economico finanziario della concessione previsto al Capo II del presente Progetto della Prestazione in quanto sono da considerare al fine della determinazione dell'importo della stessa.

Al concessionario è riconosciuto il diritto di gestire funzionalmente e sfruttare economicamente i servizi oggetto del contratto (conformemente alle condizioni stabilite nel presente Capitolato e a quelle offerte in sede di gara e risultanti dall'aggiudicazione), con assunzione a proprio carico del rischio operativo legato alla gestione dei servizi medesimi.

ART. 4 - MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO

Prestazioni da erogare

L'Aggiudicatario deve organizzare la Scuola in modo che le attività della stessa siano radicate sul territorio collaborando attivamente con l'Amministrazione comunale, con le Scuole di ogni ordine e grado e con le realtà del settore artistico nella creazione di una rete di promozione culturale della Città di Corsico. All'Aggiudicatario verrà garantita la piena autonomia didattica.

La collaborazione tra Amministrazione comunale e Operatore economico si sostanzia nella costituzione di una Cabina di Regia permanente composta da rappresentanti dell'Aggiudicatario e dell'Amministrazione comunale. Tale tavolo di lavoro ha lo scopo di:

- condividere la programmazione delle stagioni musicali/culturali;
- definire annualmente la natura e la tipologia delle attività da svolgere sulla base dei bisogni evidenziati dall'utenza;
- stabilire le modalità di comunicazione e pubblicizzazione delle attività formative della Scuola e delle iniziative musicali e culturali proposte dalla stessa;
- gestire criticità e proposte operative da sviluppare in merito all'attività;
- definire annualmente gli orari di utilizzo degli spazi, in particolare per quanto concerne l'attività musicale;
- orientare l'attività alla promozione di percorsi formativi di eccellenza musicale, offrendo comunque anche percorsi formativi di livello amatoriale di elevata qualità aperti a tutta la cittadinanza.

Tali progetti/percorsi sono da sviluppare annualmente durante tutto il periodo contrattuale e dovranno essere meglio dettagliati in sede di offerta.

La programmazione dei corsi professionali dovrà esser conforme ai programmi ministeriali.

a. Percorsi formativi di eccellenza musicale

- percorsi di eccellenza musicale Masterclass con Esperti del settore o di fama;
- percorsi per favorire esperienze con gli allievi più meritevoli per promuovere la creazione musicale originale (composizione);
- percorsi di formazione per gli esami di accesso ai conservatori (da attivare su richiesta degli studenti);
- percorsi pre-accademici AFAM (Alta Formazione Artistica, Musicale) in collaborazione con il Conservatorio "G.Verdi" di Milano, o altra Istituzione analoga. Tale collaborazione dovrà essere regolamentata formalmente mediante contratto di convenzione, o analogo titolo giuridico, in grado di garantire la qualità del percorso formativo;
- corsi di perfezionamento con docenti di fama internazionale;
- corsi di formazione internazionale in collaborazione con le principali istituzioni musicali europee.

b. Percorsi formativi di livello amatoriale (di elevata qualità aperti a tutta la cittadinanza)

- lezioni individuali da almeno 45 minuti;
- lezioni collettive teoriche di conoscenza e supporto al linguaggio musicale;
- musica d'insieme;
- esercitazioni corali;
- corsi di musica popolare e di storia della musica;
- formazione amatoriale di base e a livello avanzato (1°, 2° e 3° livello);

- laboratori di propedeutica all'avvio dello strumento musicale scelto per la fascia di età dai 6 agli 11 anni.

N.B. La qualità dei percorsi formativi di livello amatoriale dovrà essere tale da permettere al termine della frequenza l'accesso ai percorsi pre-AFAM

c. Progetti educativi musicali per l'infanzia

- percorsi da 0 a 3 anni di propedeutica musicale attuati secondo le più famose metodologie professionali (es. Gordon);
- percorso dai 3 ai 5 anni attuati secondo le più famose metodologie professionali (es. metodo Dalcroze);
- coro di voci bianche.

Tali progetti/percorsi potranno essere annualmente oggetto di revisione da parte della Cabina di Regia sulla base delle necessità evidenziate dal territorio, a parità di mantenimento dell'equilibrio finanziario della concessione. Gli stessi, inoltre, dovranno essere pubblicizzati, senza alcun costo aggiuntivo per il Comune di Corsico, a cura del Concessionario in particolare presso i Nidi e le Scuole dell'Infanzia Comunali.

Le attività devono essere indirizzate a tutti i Cittadini di Corsico che faranno richiesta di iscrizione ad uno dei corsi proposti e comunque ad ogni individuo, anche non residente a Corsico, che ne faccia formale richiesta.

Il Concessionario, inoltre, deve garantire almeno 3 (tre) concerti gratuiti all'anno a favore dell'Amministrazione in occasione di eventi istituzionali o culturali organizzati dalla stessa. Tali concerti dovranno essere concordati con almeno 60 giorni di preavviso.

L'attività della Scuola potrà essere sospesa o riorganizzata nel caso in cui in itinere intervengano eventi straordinari che possono incidere sulla pubblica incolumità e/o salute pubblica, ovvero emanati atti pubblici di rilevanza nazionale e/o regionale e/o comunale in merito ad esempio all'emergenza COVID-19, le cui prescrizioni impediscano direttamente e di conseguenza lo svolgimento delle lezioni.

Attività organizzativa ed amministrativa

Il Concessionario deve garantire le mansioni di segreteria necessarie per il funzionamento della Scuola e gli adempimenti inerenti all'organizzazione operativa dell'attività didattica, cui competono tutte le funzioni e le responsabilità amministrative e, in particolare, la parte amministrativa e gestionale riguardante allievi e insegnanti.

Il Concessionario, in particolare, dovrà:

- curare le procedure tecnico-amministrative necessarie allo svolgimento delle attività didattiche ed in particolare della parte amministrativa, gestionale e contabile, incluse la richiesta di finanziamenti e la loro rendicontazione;
- gestire i rapporti con l'utenza: sarà compito del Concessionario fornire l'adeguato supporto all'utenza nella fase preliminare all'iscrizione (richiesta di informazioni), raccogliere le iscrizioni, gestire le richieste dell'utenza durante tutto l'anno scolastico e fino alla conclusione dello stesso. L'iscrizione degli utenti dovrà avvenire mediante la predisposizione e l'attivazione, a carico dell'operatore economico, di un form compilabile on line e compatibile con il sito internet della scuola;
- tenere costantemente aggiornato l'elenco degli allievi frequentanti e degli insegnanti;
- curare le attività amministrative e contabili della Scuola. A mero titolo esemplificativo ma non esaustivo, il personale della segreteria dovrà predisporre pagamenti e incassi, verifica dei pagamenti delle quote degli utenti, la riscossione delle rette di iscrizione e l'eventuale sollecito dei morosi ecc;

- segnalare tempestivamente e per iscritto al RUP/DEC tutte le situazioni che possono generare disfunzioni nello svolgimento delle lezioni, nonché eventuali anomalie, mal funzionamento, danni ai beni e alle strutture della scuola;
- realizzazione report e statistiche relativi alle attività proposte e realizzate.

Le succitate attività devono intendersi come indicative e non esaustive potendo il Comune di Corsico, compatibilmente con l'equilibrio economico della concessione, chiedere in ogni momento lo svolgimento di ulteriori adempimenti amministrativi ed organizzativi necessari al pieno ed efficiente funzionamento della Scuola.

ART. 5 - TARIFFE E RACCOLTA FONDI

Le tariffe applicate e riscosse dal Concessionario, dovranno essere quelle proposte dall'Operatore in sede di offerta in quanto necessarie a garantire l'equilibrio finanziario della concessione.

Gli studenti residenti a Corsico dovranno beneficiare di uno sconto di almeno il 15% su ogni componente della tariffa.

In sede di gara agli Operatori dovrà essere assicurata la possibilità di proporre eventuali altre scontistiche dedicate.

Durante l'esecuzione del contratto il Concessionario potrà reperire fondi pubblici o privati, finalizzati al sostentamento dell'attività anche attraverso l'avvio di iniziative aggiuntive rispetto a quelle richieste nei documenti di gara. Tale raccolta fondi dovrà essere preventivamente concordata con il RUP della prestazione, al fine di garantire la compatibilità con il quadro economico di gara, e con l'Amministrazione allo scopo di assicurare la coerenza con le iniziative già proposte e con le linee d'indirizzo impartite con Deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 19/01/2023.

Eventuali iniziative aggiuntive potranno essere gestite in autonomia dal Concessionario ai costi e con le tariffe di volta in volta concordate con il RUP della prestazione.

ART. 6 - LOCALI E BENI AFFIDATI IN GESTIONE

Al Concessionario viene concesso l'utilizzo gratuito dei locali di cui all'allegata planimetria, nel rispetto della sua destinazione d'uso quale "luogo culturale" e delle sue finalità istituzionali di Scuola Civica di Musica. L'utilizzo prevede anche che il pagamento delle utenze di luce, gas e acqua rimanga a carico dell'Amministrazione comunale.

In sede di consegna dell'immobile verranno inoltre dati in gestione i beni e le attrezzature presenti nei locali della Scuola, così come meglio dettagliato nell'inventario allegato, parte integrante e sostanziale del presente Progetto della Prestazione.

Gli altri costi di gestione dell'immobile sono posti a carico del Concessionario. In riferimento alle manutenzioni si rimanda al successivo art. 10.

All'Amministrazione comunale dovrà essere data la possibilità di utilizzare l'Auditorium della Scuola per un massimo di 6 volte nell'anno accademico secondo la programmazione della Cabina di Regia o tramite richiesta inviata con almeno 15 giorni di preavviso, compatibilmente con la programmazione predisposta dalla Scuola. Tale norma vale solo per iniziative comunali e non per iniziative di realtà che hanno richiesto il patrocinio o la collaborazione al Comune. L'apertura, la chiusura e la presenza di uno o più soggetti dedicati al controllo dello spazio durante tali iniziative comunali dovranno essere a carico del Concessionario.

ART. 7 - ENTRATE E FINANZIAMENTI

Al fine di garantire la sostenibilità economico-finanziaria della gestione della Scuola, al Concessionario verrà riconosciuto il diritto all'introito diretto delle entrate derivanti:

- dall'attività della Scuola;

- da corsi a carattere culturale, ludico, ricreativo attivabili nella struttura compatibilmente alla natura e alla destinazione della stessa;
- da pubblicità o sponsorizzazioni nel rispetto delle normative di riferimento;
- da eventuali contributi e sovvenzioni pubbliche o private;
- dal pagamento da parte di terzi dell'eventuale utilizzo di tutti gli ambienti/locali della Scuola Civica di Musica e/o dei connessi servizi tecnici, nel rispetto di quanto previsto nel presente capitolato;
- dalla vendita dei titoli per l'ingresso agli spettacoli del cartellone artistico annuale (biglietti, abbonamenti, prevendite ed ogni altra forma di titolo).

ART. 8 - PRESTAZIONI E ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Il Concessionario è responsabile del buon andamento del servizio così come descritto nel presente capitolato.

L'Operatore Economico deve:

1. provvedere alla gestione amministrativa, operativa ed artistica del Servizio;
2. verificare il certificato penale del casellario giudiziale per le persone che svolgono attività professionali che comportino contatti diretti e regolari con minori, al fine di verificare l'esistenza di condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività, che comportino contatti diretti e regolari con minori, ovvero l'interdizione perpetua da qualunque incarico nelle scuole di ogni ordine e grado, nonché da ogni ufficio o servizio in istituzioni o strutture pubbliche o private frequentate prevalentemente da minori e la misura di sicurezza del divieto di svolgere lavori che prevedano un contatto abituale con minori. Inoltre, non si devono trovare nelle situazioni di cui agli artt. 5 e 8 della Legge 6 febbraio 2006, n. 38 "Disposizioni in materia di lotta contro lo sfruttamento sessuale dei bambini e la pedopornografia anche a mezzo Internet";
3. applicare nei confronti dei propri dipendenti, impiegati nella prestazione oggetto del capitolato, condizioni normative e retributive previste dalla normativa in materia e dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla categoria e rapportata al profilo lavorativo, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche e integrazioni e da ogni contratto collettivo applicabile, successivamente stipulato per categoria;
4. mettere a disposizione del RUP i libri paga e/o ogni altra informazione e documentazione inerente al rapporto contrattuale con i dipendenti/collaboratori impegnati nel servizio, al fine di verificare il rispetto delle condizioni poste per l'affidamento della gestione del servizio di cui trattasi;
5. rispettare tutte le norme relative alla sicurezza e alla prevenzione infortuni sia con riferimento all'attività svolta, sia ai locali in uso, liberando l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità derivante da eventuali infortuni sul lavoro;
6. provvedere al versamento dei contributi previdenziali e assicurativi;
7. tenere indenne il Comune di Corsico da ogni pretesa dei lavoratori in ordine al servizio in argomento, atteso che il Comune è a tutti gli effetti estraneo al rapporto di lavoro intercorrente tra la l'Operatore e i suoi dipendenti e collaboratori;
8. rispettare le decisioni assunte dalla Cabina di Regia;
9. custodire, vigilare e utilizzare correttamente le strutture, gli arredi, gli strumenti e le attrezzature messe a disposizione dall'Amministrazione Comunale;
10. organizzare, in accordo con il Comune, un numero non inferiore a tre concerti musicali per ciascun anno scolastico;
11. organizzare manifestazioni collaterali, iniziative ed eventi volti a divulgare la conoscenza e l'ascolto della musica, nonché a implementare iniziative culturali e ricreative in modo da agire da stimolo per uno sviluppo socio-culturale del territorio interessato, favorendo il contatto con le Istituzioni scolastiche, anche in

- collaborazione con altri Enti e Associazioni;
12. sostenere gli oneri accessori (pubblicità, organizzazione, diritti SIAE ecc.) necessari per l'attività didattica, per l'esecuzione di concerti, saggi e manifestazioni musicali;
 13. pulire gli spazi interni ed esterni dati in uso, così come meglio identificati da planimetria allegata;
 14. garantire che tutto il personale docente sia in possesso dei titoli accademici abilitanti allo svolgimento del proprio ruolo;
 15. garantire che il Direttore Didattico della Scuola abbia una comprovata esperienza nel ruolo e sia in possesso di idonei titoli di studio ed accademici.

Il Concessionario, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. zz) del D.Lgs. 50/2016, assume il rischio operativo connesso alla gestione dei servizi sul lato della domanda e sul lato dell'offerta, secondo la declinazione del medesimo definita dal presente Capitolato e dall'insieme dei documenti Contrattuali. Non sono previsti da parte dell'Amministrazione meccanismi atti a mitigare o ad eliminare il predetto rischio.

Il rischio di disponibilità, di cui all'art. 3 comma l lett. bbb) del Codice è a carico del Concessionario.

Al Concessionario sono trasferiti il rischio di contrazione della domanda complessiva del mercato relativa ai servizi oggetto della Concessione, il rischio di riduzione della domanda specifica di detti servizi, il rischio di offerta connesso all'ingresso nel mercato di competitori e i rischi derivati da approvvigionamento e/o incremento dei costi dei fattori produttivi o di loro inadeguatezza, da inadempimenti contrattuali di clienti e fornitori, da relazioni con altri soggetti (incluse le parti sociali) che influenzino negativamente costi e tempi di realizzazione degli investimenti e/o di erogazione dei servizi, da inflazione nonché da fallimento.

Il Concessionario assume il rischio amministrativo connesso al notevole ritardo o al diniego, da parte dei competenti soggetti pubblici o privati, nel rilascio delle necessarie autorizzazioni, concessioni, nulla-osta o atti di assenso comunque denominati, incidenti sulla gestione dei servizi.

ART. 9 - PRESTAZIONI E ONERI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Sono a carico dell'Amministrazione Comunale:

- a) i costi relativi alle manutenzioni straordinarie;
- b) il pagamento delle utenze di luce, gas, acqua e TARI;
- c) la promozione del Servizio sul sito istituzionale e sui canali social dell'Ente.

ART. 10 - STRUTTURA E MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA

Il Concessionario ha l'obbligo contrattuale di effettuare tutti i tipi di controlli e di manutenzioni, ivi comprese quelle relative alle attrezzature esistenti ed ai sistemi di sicurezza. L'Aggiudicatario si impegna a provvedere con la massima sollecitudine agli interventi di manutenzione delle attrezzature (sia interne che esterne) e degli arredi comunali così come consegnati in sede di avvio dell'attività.

MANUTENZIONI ORDINARIE:

Secondo quanto definito dall'art. 3 lettera oo-quater del D.Lgs. 50/2016, la manutenzione ordinaria comprende tutte le opere di riparazione, rinnovamento e sostituzione necessarie per eliminare il degrado dei manufatti e delle relative pertinenze, al fine di conservare lo stato e la fruibilità di tutte le componenti, degli impianti e delle opere connesse, mantenendole in condizioni di valido funzionamento e di sicurezza senza che da ciò derivi una modificazione della consistenza, salvaguardando il valore del bene e la sua

funzionalità. A titolo esemplificativo, con manutenzione ordinaria si fa riferimento ad azioni quali quelle di tinteggiatura dei locali, di controllo annuale degli impianti e di manutenzione programmata consigliata dal rivenditore per arredi ed attrezzature.

La manutenzione ordinaria, oltre a quella obbligatoria in particolare per la sicurezza, è fatta a discrezione del Concessionario, anche su indicazione del personale dell'Ente.

L'Aggiudicatario dovrà tenere in sede il registro delle manutenzioni eseguite con allegata prova dell'avvenuto intervento di manutenzione. Tale registro dovrà essere trasmesso almeno una volta l'anno agli uffici comunali.

Sono a carico dell'Aggiudicatario le manutenzioni ordinarie relative ai locali adibiti a Scuola di Musica e degli spazi circostanti, così come da planimetria allegata.

Sono altresì a carico dell'Aggiudicatario la manutenzione ordinaria e straordinaria delle attrezzature in uso.

L'Aggiudicatario provvederà, a proprie spese, a far fronte a eventuali danni che potranno verificarsi sia alle strutture che agli arredi ed attrezzature a causa di un non corretto utilizzo.

In caso di mancata corretta manutenzione ordinaria di un arredo o di un'attrezzatura l'eventuale manutenzione straordinaria e/o sostituzione sarà a carico dell'Aggiudicatario.

MANUTENZIONI STRAORDINARIE:

Secondo quanto definito dall'art. 3 lettera oo-quinques del D.Lgs. 50/2016, per manutenzione straordinaria s'intendono "le opere e le modifiche necessarie per rinnovare e sostituire parti anche strutturali dei manufatti e delle relative pertinenze, per adeguarne le componenti, gli impianti e le opere connesse all'uso e alle prescrizioni vigenti e con la finalità di rimediare al rilevante degrado dovuto alla perdita di caratteristiche strutturali, tecnologiche e impiantistiche, anche al fine di migliorare le prestazioni, le caratteristiche strutturali, energetiche e di efficienza tipologica, nonché per incrementare il valore del bene e la sua funzionalità".

Come previsto nel presente Capitolato, il costo delle manutenzioni straordinarie è a carico dell'Amministrazione. Ogni tipologia d'intervento riferito a manutenzione straordinaria sino ad un costo massimo di Euro 50.000,00= sarà, previa autorizzazione da parte del RUP/DEC e salvo diverso accordo preventivo, eseguito dall'Aggiudicatario e, successivamente, rimborsato dal Comune con tempistiche predefinite in sede di autorizzazione qualora eseguito secondo la vigente normativa. L'Aggiudicatario, per ogni intervento di manutenzione straordinaria eseguito, dovrà far pervenire al Comune la documentazione rilasciata dall'impresa incaricata riportante i dati relativi all'intervento e le relative certificazioni.

L'Aggiudicatario è tenuto ad aggiungere e sostituire, a proprie spese, gli arredi e le attrezzature durante l'esecuzione del contratto in caso di danneggiamento o usura degli stessi. Gli acquisti effettuati per rinnovare gli arredi e le attrezzature obsolete sono da considerarsi di proprietà comunale e, pertanto, il materiale acquistato dovrà essere di volta in volta inventariato utilizzando le procedure e le modalità indicate dai competenti uffici comunali. L'Aggiudicatario è obbligato a non apportare modifiche, innovazioni o trasformazioni dei locali, nonché agli impianti ed attrezzature, se non previa autorizzazione del concedente, salvo nei casi in cui tali interventi abbiano carattere di urgenza per ragioni di sicurezza;

L'Amministrazione Comunale potrà, in qualunque momento, ispezionare i locali e chiedere all'Aggiudicatario di adottare tutti quei provvedimenti che essa ritenga opportuni per il mantenimento del buon stato manutentivo delle strutture, per un migliore servizio agli utenti e per una corretta osservanza degli obblighi contrattuali.

L'Amministrazione, attraverso i propri Uffici, si riserva in ogni momento di controllare l'effettivo stato delle strutture, delle attrezzature e degli arredi e se gli interventi di manutenzione eseguiti sono riportati sul registro di manutenzione. Qualora l'Aggiudicatario non provveda puntualmente a quanto di sua competenza, l'Amministrazione si riserva la facoltà di intervenire incaricando un fornitore o tecnico di fiducia ed addebitando le spese sostenute all'Aggiudicatario, fatti salvi i casi per cui sono previste le applicazioni di penali di cui all'art. 23 - Penalità, del presente capitolato.

Tutto l'arredo acquistato dall'Aggiudicatario diventerà, al termine del periodo di Concessione, di proprietà Comunale. L'elenco di beni dovrà essere costantemente condiviso con l'Amministrazione e quindi inventariato alla riconsegna dell'immobile, fatta eccezione per gli articoli il cui acquisto o noleggio, da dimostrare con idonea documentazione, non sia legato alla presente concessione.

Si specifica che, alla scadenza del contratto, eventuali opere di miglioria, innovative, ampliative e/o straordinarie addizionali delle strutture, preventivamente autorizzate ed effettuate dall'Aggiudicatario, rimarranno in dotazione e nel patrimonio indisponibile dell'Amministrazione Comunale senza che il Concessionario possa pretendere e/o vantare compensi o indennizzi per qualsiasi titolo o causa.

ART. 11 - CLAUSOLA SOCIALE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione del subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'Aggiudicatario è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'Operatore uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione del CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

A tal fine l'Ente metterà a disposizione dell'aggiudicatario l'elenco nominativo fornito dal Concessionario uscente di tutto il personale, con i dati relativi all'inquadramento, ruolo, CCNL applicato, livello, nonché dati per poter contattare il personale stesso.

ART. 12 - CORRISPETTIVO

Per la gestione del servizio, trattandosi di concessione, non è previsto il pagamento di alcun corrispettivo all'aggiudicatario. Durante l'esecuzione del contratto l'Amministrazione non erogherà alcun contributo a favore dell'Aggiudicatario per attività connesse al servizio di cui al presente documento a esclusione degli oneri a carico del Comune e/o dei rimborsi definiti nel presente documento.

ART. 13 - OBBLIGHI TRACCIABILITÀ

In conformità al disposto dell'art. 3 della L. n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari), al momento della stipula del contratto l'operatore dovrà garantire l'adempimento dell'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari dipendenti dalla presente concessione, attraverso l'attivazione e comunicazione del proprio conto corrente, postale o bancario, dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche.

Il mancato utilizzo, nelle transazioni finanziarie, del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento costituisce causa di risoluzione del contratto. L'aggiudicatario è tenuto a comunicare, tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni, qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai dati relativi agli estremi identificativi del conto corrente

dedicato, nonché le generalità ad operare su detto conto.

L'aggiudicatario si obbliga, ai sensi dell'art. 3, comma 8 - secondo periodo, Legge n. 136/2010, ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge.

ART. 14 - IL SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare a terzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 174 del Codice dei contratti pubblici. L'eventuale volontà di procedere al subappalto di parte delle prestazioni deve essere espressa in maniera chiara e dettagliata, con indicazione precisa delle prestazioni oggetto di subappalto e identificazione univoca del sub-appaltatore, all'interno dell'offerta tecnica presentata e, in ogni caso, è sottoposta a successiva verifica sulla sussistenza dei motivi di esclusione ex art. 80 del Codice da parte dell'Ente.

Con riferimento al subappalto si applica l'art. 174 del Codice.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti del contratto di concessione che intende subappaltare a terzi. In mancanza di tali indicazioni, il subappalto è vietato.

Il concessionario resta responsabile in via esclusiva nei confronti del Committente.

Il concessionario è obbligato solidalmente con il subappaltatore nei confronti dei dipendenti dell'impresa subappaltatrice, in relazione agli obblighi retributivi e contributivi previsti dalla legislazione vigente.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

Si applicano, altresì, le disposizioni previste dai commi 10 e 11 dell'articolo 105 del D.Lgs n.50/2016.

ART. 15 - RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI DEI CONTRATTI DI LAVORO

L'Aggiudicatario è sottoposto a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi.

Il Concessionario si obbliga a tenere indenne l'Amministrazione comunale da qualsiasi responsabilità per infortuni occorsi al personale dipendente dell'Aggiudicatario stesso durante l'esecuzione del contratto di cui al presente capitolato.

Il Concessionario dovrà inoltre attuare, nei confronti dei lavoratori dipendenti occupati nei lavori costituenti oggetto del presente capitolato, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro, applicabili dalla data dell'offerta, alla categoria e nella località in cui si svolge il lavoro, nonché rispettare le condizioni risultanti dalle successive integrazioni ed in genere ogni altro contratto collettivo, applicabile nelle località che per categoria venga successivamente stipulato.

Tutto il personale è a carico dell'Aggiudicatario. Lo stesso deve inoltre essere in regola, laddove richiesto, con la Legge nr. 68 del 1999 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili". Qualora l'impresa non risulti in regola con gli obblighi di cui sopra o ritardi il pagamento della retribuzione l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto ai sensi del 1456 c.c. e all'affidamento del servizio alla società che segue immediatamente in graduatoria l'Aggiudicatario.

Alla parte inadempiente verranno addebitate le maggiori spese sostenute dall'Amministrazione. L'esecuzione in danno non esclude eventuali responsabilità penali o civili della società.

L'Aggiudicatario dovrà effettuare apposita comunicazione all'Ente concessionario nel caso di affidamento di attività specifiche a lavoratori autonomi, non configurandosi le stesse quale affidamento in subappalto.

Le attività specifiche che possono essere affidate a lavoratori autonomi sono esclusivamente le prestazioni d'opera intellettuale o specialistiche o di insegnamento musicale.

ART. 16 - RISPETTO DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

Il Concessionario si obbliga all'osservanza delle norme di sicurezza e tutela dei lavoratori ai sensi del Decreto D.Lgs 81/2008 e s.m.i., rimanendo a tutti gli effetti responsabile degli adempimenti ad esso connesso.

Il Concessionario dovrà garantire la formazione, l'informazione e l'addestramento dei propri lavoratori come previsto dall'art 36 del predetto decreto e s.m.i. al fine di tutelarne la salute e la sicurezza.

Secondo quanto previsto dallo stesso D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e dal DM 10/03/1998 dovrà redigere apposito documento per la gestione dell'emergenza che attesti le modalità attuate dalla struttura per le manovre rapide in caso di evacuazione dei locali.

Il Concessionario dovrà dotare il personale, a qualsiasi titolo dipendente o coordinato dall'Aggiudicatario stesso, di tutti i dispositivi di protezione individuale e collettivi in relazione alle varie tipologie di attività oggetto della concessione, nonché di tutti i presidi e materiali atti ad assicurare il corretto svolgimento delle prestazioni e dei servizi, così da assicurare la necessaria protezione all'operatore, verificando altresì il pieno rispetto dei relativi protocolli di utilizzo.

Il Concessionario dovrà dotare il personale di tesserino di riconoscimento, preventivamente approvato dalla Cabina di Regia, che dovrà contenere foto, nome e cognome dell'operatore e indicazione dell'Operatore Economico.

ART. 17 - DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA

Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 si dà atto che per i servizi oggetto del presente capitolato non sono presenti rischi interferenziali in quanto i locali oggetto delle prestazioni sono affidati in completa gestione del Concessionario.

Gli oneri per la sicurezza per la riduzione delle interferenze non soggetti a ribasso sono quindi pari a 0,00 Euro (zero/00 Euro).

ART. 18 - RISPETTO DISPOSIZIONI IN MATERIA DI PRIVACY (GDPR 679/2016)

In ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 13 del GDPR 679/2016, si comunica che i dati personali del concorrente, dichiarati nella domanda o allegati alla medesima sono raccolti e trattati dal Comune di Corsico al fine della esecuzione degli adempimenti e delle procedure relative al presente avviso, nonché per utilizzo della relativa graduatoria.

I dati sono oggetto quindi di trattamento da parte del Comune di Corsico secondo le finalità di seguito elencate:

- a) il trattamento riguarda qualunque operazione e complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati;
- b) il trattamento dei dati avviene con procedure atte a garantire la sicurezza;
- c) i dati sono trattati per le finalità istituzionali dell'ente ed in particolare al fine della produzione di un elenco degli idonei per la stipula dei contratti (artt. 9-10 GDPR); la natura del conferimento di tali dati è obbligatoria; conseguenza dell'eventuale rifiuto a rispondere e conferire i dati: mancata ammissione del concorrente all'avviso per oggettiva impossibilità di verificare gli obbligatori requisiti previsti dal bando;
- d) I dati possono essere utilizzati e comunicati per i fini istituzionali del Comune di Corsico,

all'interno dell'ente tra autorizzati al trattamento ed all'esterno per gli adempimenti relativi all'avviso quali la pubblicazione del giudizio ottenuto, la pubblicazione dell'elenco dei nominativi degli ammessi e dell'elenco degli idonei e per l'applicazione del diritto di accesso dei concorrenti ai sensi della legge 241/1990 e dell'art. 15 GDPR. I dati raccolti saranno trattati per la durata di anni uno, il concorrente ha diritto di conoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare, opporsi al trattamento dei dati, nonché all'applicazione degli altri diritti riconosciuti di cui dall'artt. 15, 16, 17, 18, 20 e 21 GDPR. Per l'esercizio dei propri diritti il concorrente potrà rivolgersi all'ufficio Gare, Contratti e Legale dell'ente; Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Corsico, al quale l'operatore potrà rivolgersi per qualsiasi aspetto inerente alla privacy al nr. 024401850 o scrivendo una mail all'indirizzo rpdcorsico@comune.corsico.mi.it oppure una PEC all'indirizzo responsabileprotezionedati@legalmail.it

- e) L'Aggiudicatario deve assicurare il pieno rispetto del Regolamento Europeo 679/2016, come da apposito contratto di nomina a responsabile del trattamento dei dati, che verrà stipulato tra le parti in ottemperanza agli obblighi di legge e per permettere l'esecuzione del servizio offerto.

ART. 19 - OBBLIGHI DERIVANTI DAL CODICE DI COMPORTAMENTO

Ai sensi dell'art. 2 del DPR n. 62/2013, gli obblighi di condotta previsti nei suddetti Codici si estendono, per quanto compatibili, anche nei confronti dei dipendenti e dei collaboratori del Concessionario, il quale, al fine di assicurarne il rispetto, è tenuto a mettere gli stessi a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgano attività in favore del Comune.

Il personale in servizio dovrà mantenere un contegno riguardoso e corretto consono alla delicatezza e alle responsabilità del rapporto con i minori e con le loro famiglie.

Il Concessionario si impegna a rispettare, per quanto applicabili, le norme di cui al DPR n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. N. 165/2001", nonché le norme di cui al Codice di Comportamento del Comune di Corsico, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 153 del 24/11/2022, da sottoscrivere per incondizionata accettazione in sede di offerta.

ART. 20 - CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia dell'esatta osservanza degli obblighi contrattuali, prima della stipula del contratto, l'impresa aggiudicataria dovrà costituire, nelle forme previste dall'art. 93 del D. Lgs. N. 50/2016, un deposito cauzionale definitivo, secondo le modalità ed i termini di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. Al termine del contratto, liquidata e saldata ogni pendenza, sarà determinato lo svincolo della cauzione. In caso di risoluzione del contratto per inadempimento la cauzione sarà incamerata dal Comune di Corsico, fino alla copertura dei danni e delle indennità dovute dal Concessionario e fatto salvo il risarcimento del danno ulteriore.

L'Operatore potrà essere obbligato ad integrare la cauzione di cui l'Ente abbia dovuto valersi in tutto o in parte durante l'esecuzione del contratto, entro il termine di dieci giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta. In caso di inadempimento a tale obbligo, l'Ente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

La cauzione resta vincolata per tutto il periodo contrattuale e sarà restituita al termine dello stesso, sempre che non risultino a carico dell'Operatore inadempienze comminatorie di penalità o comunque cause ostative alla restituzione.

La garanzia ha validità temporale pari alla durata del contratto e dovrà, comunque, avere efficacia fino ad apposita comunicazione liberatoria (costituita anche dalla semplice restituzione del documento di garanzia) da parte dell'Ente, con la quale verrà attestata l'assenza oppure la definizione di ogni eventuale eccezione e controversia, sorte in dipendenza dell'esecuzione del contratto.

L'Ente ha diritto di valersi della cauzione per l'applicazione delle penali di cui all'art. 23

del presente Capitolato Speciale, nei casi di risoluzione del contratto e/o per la soddisfazione degli obblighi contrattuali.

Per quanto non previsto nel presente Capitolato si applicherà l'art. 103 del Codice.

ART. 21 - RESPONSABILITÀ, DANNI, COPERTURA ASSICURATIVA

Sarà a carico del Concessionario ogni responsabilità connessa e dipendente dall'uso e dalla gestione delle strutture avute in affidamento, nonché dello svolgimento delle attività ivi praticate.

Al Concessionario competono, integralmente, le responsabilità ed i rischi connessi e derivanti dalla gestione, in particolare, quelle di tipo civilistico, contabile, fiscale, assicurativo e previdenziale, per eventuale personale utilizzato, ed in ragione di ciò solleva l'Ente da qualsiasi azione o pretesa che possa essere intentata da terzi, per qualunque danno a persone o cose dall'uso proprio od improprio della struttura o violazioni delle norme di sicurezza e di igiene.

L'Aggiudicatario dovrà provvedere, a propria cura e spese, a stipulare una specifica polizza assicurativa di responsabilità civile per i danni che possano derivare al proprio personale e che questi causassero agli utenti o a terzi, alle loro cose, alle strutture ed attrezzature di proprietà comunale e/o di terzi, esonerando il Comune di Corsico da ogni responsabilità al riguardo.

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di depositare, prima della stipula del contratto, copia di specifica polizza assicurativa di RCT/RC, che dovrà avere validità per tutta la durata del contratto, a copertura dei danni arrecati a terzi nell'espletamento del servizio (compresi i danni arrecati agli utenti) come di seguito specificato:

- responsabilità civile verso terzi per danni a persone e/o cose causate nello svolgimento dell'attività prestata, nonché dagli utenti frequentanti il servizio, con massimale minimo pari ad Euro 5.000.000,00=;
- infortunio di operatori e/o utenti: la copertura assicurativa a persona non dovrà essere inferiore a Euro 5.000.000,00= per sinistro;
- espressa rinuncia dell'Assicuratore, nei confronti dell'Amministrazione comunale, a qualsiasi eccezione, con particolare riferimento alla copertura del rischio anche in mancato o parziale pagamento dei premi assicurativi, in deroga a quanto previsto dall'art. 1902 c.c. e/o di eventuali dichiarazioni inesatte e/o reticenti, in deroga a quanto previsto dagli artt. 1892 e 1893 c.c.

L'Aggiudicatario comunicherà tempestivamente all'Amministrazione il verificarsi di eventuali infortuni o incidenti verificatisi durante l'attività ed occorsi all'utenza dei servizi.

Nello svolgimento del servizio l'Aggiudicatario si impegna pertanto a prestare la massima cura nell'utilizzo e nella custodia dei luoghi e delle attrezzature di proprietà comunale obbligandosi a risarcire ogni eventuale danno arrecato alle stesse a conseguenza di un uso improprio delle medesime.

Ogni eventuale danno arrecato nel corso dell'attività a cose, strutture e/o alle attrezzature di proprietà del Comune e/o di terzi dovrà essere tempestivamente comunicato agli uffici comunali competenti.

Resta inteso che l'esistenza, e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale di efficacia del contratto e, pertanto, qualora l'Aggiudicatario non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta, il contratto si risolverà di diritto con conseguente incameramento della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

Il Comune di Corsico sarà tenuto indenne dei danni eventualmente non coperti in tutto o in parte dalle coperture assicurative e dall'eventuale mancanza di copertura assicurativa che dovesse verificarsi nel corso dell'esecuzione del contratto.

La polizza dovrà espressamente prevedere la rinuncia da parte della Compagnia di Assicurazioni al diritto di rivalsa, a qualsiasi titolo, verso l'Amministrazione comunale e/o suoi dipendenti o collaboratori ed incaricati".

ART. 22 - CONTROLLI E VERIFICHE

Il Comune si riserva la facoltà di controllo e di indirizzo in merito:

- all'adempimento puntuale e preciso dei servizi forniti, con riferimento in particolare alla piena rispondenza delle prestazioni con quanto previsto nel presente capitolato e offerto in sede di gara;
- al rispetto delle norme contrattuali e contributive nei confronti del personale. Il Comune si riserva di risolvere il contratto di concessione qualora accerti violazione delle suddette norme.

È facoltà dell'Amministrazione comunale effettuare, in qualsiasi momento, senza preavviso e con le modalità che riterrà più opportune, controlli sulle modalità di erogazione e/o svolgimento dei servizi.

ART. 23 - PENALITÀ

L'Aggiudicatario, nell'esecuzione dei servizi previsti dal presente capitolato, ha l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge in vigore e alle disposizioni presenti e future impartite dal Comune di Corsico con le regole previste dal presente Progetto della Prestazione e secondo quanto disciplinato dal D. Lgs 50/2016.

Ove siano accertati fatti, comportamenti od omissioni che costituiscano violazione di un dovere dell'Operatore Economico aggiudicatario per l'efficiente gestione del servizio, nonché violazione di norme di legge e di regolamenti che possano condurre a disservizi, il RUP, o suo delegato, contesta i fatti stessi, fissando un termine non inferiore a giorni 7 (sette) per ricevere eventuali controdeduzioni da parte dell'operatore economico aggiudicatario. Ritenute inadeguate le giustificazioni fornite, si procederà all'applicazione delle penalità stabilite

IMPORTO	CAUSA
0,3 x mille del Costo annuo operativo di esercizio previsto nel Quadro economico	per ogni comportamento del personale dell'Aggiudicatario caratterizzato dal mancato rispetto degli obblighi previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 153 del 24/11/2022 o da grave imperizia / negligenza nei confronti dell'utenza.
0,1 x mille del Costo annuo operativo di esercizio previsto nel Quadro economico	sospensione del servizio all'utenza, per decisione unilaterale del concessionario, per ogni giornata
0,5 x mille del Costo annuo operativo di esercizio previsto nel Quadro economico	per ogni inadempienza relativa al progetto proposto in sede di gara
0,6 x mille del Costo annuo operativo di esercizio previsto nel Quadro economico	per ogni contestazione da parte dell'Ente in merito alla pulizia, ordinaria e straordinaria, dell'edificio

In caso di disservizi ed inefficienze derivanti da fatti imputabili al gestore, non rientranti nelle tipologie sopra indicate, la misura delle penalità varierà, per ciascuna infrazione, a seconda della gravità dell'inadempienza e al protrarsi della situazione pregiudizievole, da valutarsi da parte del Comune a suo insindacabile giudizio, ferma sempre restando la facoltà di risolvere il contratto e affidare il servizio all'operatore risultato secondo in graduatoria.

Sempre in caso di disservizi ed inefficienze derivanti da fatti imputabili al gestore non rientranti nelle tipologie sopra indicate, l'Amministrazione potrà comminare una sanzione di importo massimo unitario pari al 10 per mille dell'importo netto contrattuale come previsto dal D.Lgs. 50/2016 bis comma 4.

Si potrà procedere all'applicazione della penale previa specifica contestazione scritta, da far pervenire all'aggiudicatario a mezzo PEC. L'operatore avrà dieci giorni di tempo, decorrenti dalla data di ricezione della contestazione, per presentare le proprie controdeduzioni e giustificazioni. Decorso infruttuosamente tale termine, o qualora le giustificazioni non siano ritenute motivatamente accettabili, si provvederà all'irrogazione della penale con apposito e separato atto.

Dopo l'irrogazione di due penali l'Aggiudicatario dovrà presentare una relazione generale con le eventuali azioni correttive che s'intendono applicare volte a prevenire ulteriori non conformità nel servizio.

Le penali verranno detratte dalla cauzione definitiva che dovrà essere immediatamente reintegrata. Nel caso in cui la Cauzione definitiva sia di importo insufficiente a seguito di riduzioni per possesso di certificazioni ai sensi degli artt. 103 e 93 comma 7 del Codice, l'importo dovrà essere pagato dal concessionario con apposito bonifico. Qualora l'importo riferito all'applicazione delle penalità non venisse pagato entro trenta giorni dalla notifica a mezzo PEC, verrà applicato l'art. 29 - "RECESSO E RISOLUZIONE" del presente "Progetto della prestazione.

È fatto salvo il diritto dell'Amministrazione al risarcimento dell'eventuale ulteriore danno e l'esercizio qualora necessario di ulteriori azioni, ivi compresa la denuncia alle autorità competenti, qualora siano riscontrate violazioni di legge.

L'applicazione della penale non estingue eventuali rivalse da parte dell'Amministrazione comunale e/o di terzi, per danni provocati dalle infrazioni o dalle inadempienze stesse.

Non verranno applicate le penalità e le relative spese, nel caso in cui l'Aggiudicatario dimostri la causa di forza maggiore non imputabile e non riconducibile all'operatore stesso.

ART. 24 - CONSEGNA IMMOBILE

Il Comune di Corsico consegnerà all'Aggiudicatario i locali adibiti a Scuola di Musica. La consegna dei locali, degli arredi ed attrezzature in essi contenuti, avverrà entro 30 giorni dall'aggiudicazione, per consentire all'Aggiudicatario la predisposizione del servizio che dovrà essere aperto all'utenza a partire dal **giorno 01 settembre 2023**.

I beni mobili contenuti negli immobili comunali, di proprietà comunale, dovranno essere riconsegnati alla scadenza del contratto nelle medesime condizioni, salvo il deterioramento prodotto dal normale uso. In sede di avvio del servizio di tali beni sarà fornito elenco inventario completo all'Aggiudicatario.

ART. 25 - OBBLIGO DI RISERVATEZZA

L'Operatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati, le informazioni e i documenti di cui venga a conoscenza o in possesso durante l'esecuzione del contratto o comunque in relazione ad esso, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto. Detti obblighi sono estesi a tutto il personale impiegato nell'esecuzione del contratto.

Gli obblighi concernono sia i dati personali e sensibili, sia informazioni che, se divulgate, comprometterebbero o ridurrebbero la sicurezza.

Gli obblighi di riservatezza di cui al presente articolo rimarranno vincolati oltre la data di conclusione del contratto e fino a quando i vincoli di riservatezza non siano venuti meno

ex lege e le informazioni sulla sicurezza non siano superate.

ART. 26 - MODALITA' DI UTILIZZO DEI LOGHI

Tutte le attività svolte durante l'esecuzione del contratto approvate dalla Cabina di Regia dovranno riportare, oltre al logo della Scuola Civica di Musica, anche il logo del Comune di Corsico.

Le attività svolte dal Concessionario non ricomprese nel comma precedente, ma comunque autorizzate dall'Amministrazione, dovranno riportare la dicitura ben visibile "con il sostegno del Comune di Corsico".

ART. 27 - RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Successivamente all'aggiudicazione definitiva e contestualmente all'accettazione, l'Aggiudicatario è tenuto a nominare e comunicare al personale preposto dell'Ente il nominativo del "Responsabile del servizio" in qualità di referente unico cui il Comune di Corsico potrà rivolgersi circa il reperimento di informazioni sull'andamento del servizio nonché risoluzione di problematiche di carattere tecnico ed amministrativo.

ART. 28 - GARANZIA CONTINUITÀ DEL SERVIZIO

In caso di risoluzione anticipata del contratto per qualsiasi motivo, l'Aggiudicatario è tenuto a garantire, nel rispetto di tutti gli obblighi, la continuità del servizio sino all'individuazione di un nuovo soggetto gestore dello stesso per un periodo massimo di 6 mesi.

ART. 29 - RECESSO E RISOLUZIONE

Dopo l'applicazione di tre penali, o in caso di gravi inadempienze contrattuali, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto della concessione ai sensi dell'art 1456 del Codice Civile e con le modalità di cui all'art. 176 del D.Lgs 50/2016, fatta salva comunicazione scritta con 20 giorni di anticipo all'impresa concessionaria a mezzo PEC e, qualora possibile, di aggiudicare la concessione alla seconda in graduatoria.

Si potrà, altresì, procedere alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., nei seguenti casi:

- mancato rispetto delle norme in materia di lavoro e sicurezza;
- gravi danni arrecati alle strutture e/o agli impianti durante l'attività dell'aggiudicatario, fatto salvo il risarcimento dei danni medesimi;
- gravi e persistenti inadempimenti degli obblighi contrattuali;
- accertamento operato da Magistratura e/o Forze dell'Ordine su utilizzo della struttura per attività illecite;
- realizzazione non autorizzata di interventi sugli impianti e/o sulle strutture;
- mancata osservanza degli obblighi assunti;
- nel caso in cui l'ammontare complessivo delle penali superi il 10% del valore del contratto, ovvero nel caso di gravi inadempienze agli obblighi contrattuali da parte dell'aggiudicatario. In tal caso l'Ente ha la facoltà di incamerare la cauzione definitiva, nonché di procedere all'esecuzione in danno dell'aggiudicatario;
- mancata realizzazione entro il termine del nono anno decorrente dalla data di inizio del contratto delle migliorie proposte in fase di gara.

In ogni caso è fatto salvo il diritto dell'Amministrazione di richiedere il risarcimento dei danni subiti.

Costituisce, altresì, causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 3, co. 9-bis, della L. 136/2010, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento.

Il Comune di Corsico può recedere dal contratto in qualsiasi momento per motivi di pubblico interesse dandone motivato preavviso, mediante PEC, all'Aggiudicatario almeno 30 giorni

prima.

In caso di recesso unilaterale del Comune, l'Aggiudicatario avrà diritto all'incasso dei rimborsi e quanto ancora dovuto dalla stazione concedente e non avrà l'obbligo di restituire quanto introitato da parte degli utenti fino alla data in cui il recesso avrà luogo.

ART. 30 - RISOLUZIONE PER DECADENZA DEI REQUISITI MORALI

L'Amministrazione procederà alla risoluzione del presente contratto in qualsiasi momento e qualunque sia il suo stato di esecuzione, senza preavviso, qualora nei confronti dell'aggiudicatario sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione.

In ogni caso, l'Ente potrà risolvere il contratto qualora fosse accertato il venir meno di ogni altro requisito morale richiesto dal citato art. 80 del Codice.

ART. 31 - CONTROVERSIE

Per le vertenze che dovessero insorgere tra il Comune e l'Aggiudicatario che non dovessero risolversi in via bonaria, è competente il foro di Milano ed è espressamente esclusa la competenza arbitrale.

ART. 32 - OSSERVANZA DI CAPITOLATO, LEGGI, NORME E REGOLAMENTI

L'Aggiudicatario è obbligato, sotto la sua responsabilità, alla piena e incondizionata osservanza di tutte le norme contenute nel presente Capitolato Speciale, nonché di tutte le leggi, norme e regolamenti vigenti, anche se di carattere eccezionale o contingente o locale o emanate nel corso delle prestazioni, non pretendendo alcun compenso o indennizzo per l'eventuale aggravio che da ciò derivi.

ART. 33 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

A pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 106, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 50/2016, il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative al complesso delle categorie prevalenti e dei contratti ad alta intensità di manodopera.

IL RUP
Dott. Salvatore Beccaccini
(firmato digitalmente)

