



CITTA' DI CORSICO

Oggetto: provvedimento n° 37 del 30/09/2025

IL DIRIGENTE SETTORE 1 - SERVIZI

Richiamato:

- l'art. 19 comma 2 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi del Comune di Corsico approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 08/04/2014, da ultimo modificato ed integrato con Deliberazione Giunta Comunale n. 186 del 29/12/2022;
- il Regolamento per la pesatura della dirigenza e di disciplina dell'Area dei Titolari di incarichi di Elevata Qualificazione, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 96 del 24/08/2023;
- la nuova Macrostruttura del Comune di Corsico approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 26/03/2025;

Vista la necessità di affidare l'incarico di Elevata Qualificazione afferente il Settore 2 Programmazione Economica - Servizio Finanziario ascrivibile a posizioni caratterizzate dallo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa, come stabilito dal Funzionigramma (Allegato 5) riportato nella sottosezione 3.1 "Sottosezione di programmazione: Struttura organizzativa" del PIAO 2025/2027 adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 126 del 13/08/2025;

Ritenuto opportuno procedere ad indire un'apposita selezione interna intersettoriale per il conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione "Ragioneria" riservata al personale dipendente appartenente all'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni caratterizzata dalle seguenti prerogative:

- a) sono ammesse le candidature di dipendenti assegnati a Settori funzionali diversi da quello afferente all'incarico;
- b) è requisito obbligatorio l'assenso incondizionato al trasferimento da parte del Dirigente del Settore di provenienza (in mancanza di tale documentazione il candidato non sarà sottoposto a selezione)

Preso atto del relativo avviso di selezione, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale,

Richiamate:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 18/12/2024 ad oggetto: “Approvazione *bilancio di previsione finanziario triennio 2025-2027*”;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 18/12/2024 ad oggetto: “*Approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027*”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 15/01/2025 avente ad oggetto: “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione finanziario (PEG) 2025/2026/2027 ai sensi dell’art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 26/03/2025 ad oggetto: “Approvazione del *Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 (PIAO)*”;

Richiamato l’art. 107 del D.lgs. n. 267/2000 che disciplina le competenze dei Dirigenti;

Visto il Decreto Sindacale n. 15 del 01/08/2024 con il quale è stato conferito al Dott. Umberto Bertezzo l’incarico di Dirigente del Settore 1

D E T E R M I N A

- 1 di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2 di approvare l’allegato avviso di indizione di selezione interna intersettoriale per il conferimento dell’incarico di Elevata Qualificazione “Ragioneria” riservato al personale dipendente appartenente all’Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni;
- 3 di dare atto che l’avviso di selezione allegato è soggetto alla pubblicazione per n. 15 giorni nel sito internet istituzionale ed è inoltre reso noto tramite contestuale invio all’indirizzo di posta elettronica istituzionale di tutto il personale dell’Ente.

Sottoscritta dal Dirigente
(BERTEZZOLO UMBERTO)
con firma digitale

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA INTERSETTORIALE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE "RAGIONERIA" - RISERVATO AL PERSONALE DIPENDENTE APPARTENENTE ALL'AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI

IL DIRIGENTE SETTORE 1 - SERVIZI

Richiamato:

- l'art. 19 comma 2 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi del Comune di Corsico approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 08/04/2014, da ultimo modificato ed integrato con Deliberazione Giunta Comunale n. 186 del 29/12/2022;
- il Regolamento per la pesatura della dirigenza e di disciplina dell'Area dei Titolari di incarichi di Elevata Qualificazione, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 96 del 24/08/2023;
- la nuova Macrostruttura del Comune di Corsico approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 26/03/2025;

RENDE NOTO

che è indetta procedura selettiva interna per l'assegnazione dell'incarico di Elevata Qualificazione come segue:

ART. 1 - INDIVIDUAZIONE INCARICHI ELEVATA QUALIFICAZIONE DA RICOPRIRE

L'incarico di Elevata Qualificazione da ricoprire afferisce al Settore 2 - Programmazione Economica - Servizio Finanziario.

Si precisa che l'incarico oggetto di selezione è ascrivibile a posizioni caratterizzate dallo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa.

Per la descrizione delle funzioni demandate al servizio sopra indicato si fa espresso rinvio al Funzionigramma (Allegato 5) riportato nella sottosezione 3.1 "Sottosezione di programmazione: Struttura organizzativa" del PIAO 2025/2027 adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 126 del 13/08/2025.

ART. 2 - DURATA DELL'INCARICO

L'incarico di Elevata Qualificazione conferito in esito alla presente procedura avrà durata di anni 1 (uno) fatte salve le ipotesi di revoca previste dall'art. 9 del vigente "Sistema per l'individuazione e la graduazione delle elevate qualificazioni" e dall'art. 18 del CCNL 16/11/2022.

ART. 3 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Così come previsto dall'art. 23 del vigente ROUS, l'incarico può essere conferito al personale inquadrato nell'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione in possesso dei seguenti requisiti, richiesti anche alternativi:



CITTA' DI CORSICO

- a) esperienza lavorativa maturata nell'Ente, oppure presso altri Enti Pubblici in posizione di lavoro che richiedano significativo grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- b) preparazione culturale correlata a titoli accademici (diplomi di laurea, master, dottorati di ricerca e altri titoli equivalenti) relativi a materie concernenti l'incarico assegnato e capacità di gestione e di gruppi di lavoro.

ART. 4 - PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le candidature dovranno essere presentate per iscritto entro le ore **12:00 del giorno 16 ottobre 2025**, con una delle seguenti modalità:

- 1) consegna a mano al protocollo dell'Ente;
- 2) a mezzo PEC all'indirizzo ufficioprotocollo@cert.comune.corsico.mi.it;

Alla domanda dovranno essere obbligatoriamente allegati i seguenti documenti:

- assenso incondizionato al trasferimento da parte del Dirigente del Settore di provenienza (in mancanza di tale documentazione il candidato non sarà sottoposto a selezione);
- curriculum professionale datato e debitamente sottoscritto dal candidato/dalla candidata, reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 45, 46 e 76 del D.P.R. 445/2000 e contenente ogni informazione ritenuta pertinente ai fini della selezione. Nel curriculum, in particolare, dovranno essere indicati:
 - a) i periodi di servizio prestati a tempo determinato e indeterminato presso le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, indicando per ogni periodo le posizioni di lavoro ricoperte e le mansioni svolte;
 - b) gli eventuali corsi di formazione ed aggiornamento professionale effettuati con l'indicazione della durata e allegando l'eventuale attestazione di superamento della prova finale, se prevista;
 - c) ogni ulteriore informazione e/o documentazione che l'interessato ritenga utile specificare e/o produrre nel proprio interesse.

Sono ammesse le candidature di dipendenti assegnati a Settori funzionali diversi da quello afferente all'incarico.

ART. 5 - MODALITÀ DI SELEZIONE

Successivamente al termine stabilito per la presentazione delle candidature, il Servizio Personale provvederà ad inviare le candidature al Dirigente del Settore 2, che provvederà alla valutazione con le modalità di seguito indicate.

L'individuazione del dipendente a cui conferire l'incarico avverrà all'esito di valutazione del curriculum, con specifico riferimento alla posizione per la quale è stata presentata candidatura, ed eventuale colloquio, sulla base dei criteri stabiliti all'art. 24 comma 3 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi:

	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
1	Requisiti culturali posseduti	30
2	Attitudini allo svolgimento dell'incarico	25
3	Capacità professionale dimostrata	25
4	Esperienza acquisita	20
	Totale	100

Qualora il Dirigente del Settore 2 ritenesse di dover approfondire i curricula inviati, lo stesso potrà invitare i candidati a colloquio.

Dell'intero procedimento di selezione dovrà essere prodotto al Servizio Risorse Umane apposito verbale con motivazione della scelta ed assegnazione dei relativi punteggi per singolo candidato, sia relativamente ai singoli criteri che al punteggio totale.

La procedura di selezione non darà luogo ad alcuna graduatoria ma esclusivamente all'individuazione del candidato ritenuto maggiormente idoneo.

ART. 6 - MODALITÀ DI CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

Ai sensi del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, l'incarico sarà conferito con apposito atto del Dirigente del Settore Programmazione Economica all'esito dell'iter di mobilità interna del dipendente incaricato, qualora non già appartenente al Servizio Finanziario, ai sensi della normativa regolamentare vigente.

ART. 7 - VALORE ECONOMICO RETRIBUZIONE DI POSIZIONE

Il valore della retribuzione di posizione correlata agli incarichi di cui al precedente art. 1 è stata determinata con Determinazione Dirigenziale n. 1017 del 22/11/2024 sulla base delle graduazioni delle posizioni di EQ stabilite con Delibera di Giunta Comunale n. 130 del 24/10/2024.

ART. 8 - PUBBLICITA'

Il presente avviso è reso noto mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale e contestuale invio all'indirizzo di posta elettronica istituzionale di tutto il personale dell'Ente.

ART. 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento Amministrativo, ai sensi degli artt. 4 e 5 della Legge 241/1990, è il Dirigente del Settore 1 Dott. Umberto Bertezolo.

ART. 10 - INFORMATIVA RESA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL GDPR 2016/679

Ai sensi del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679 e del Codice privacy, come novellato dal D.lgs. 10 agosto 2018 n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679", i dati personali forniti dai/le candidati/e o acquisiti d'ufficio saranno trattati dal Servizio Risorse Umane del Comune di Corsico per le finalità inerenti la gestione della procedura di selezione ai sensi dell'art. 6, lettere b) ed e) del Reg. UE 2016/679.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 1
Dott. Umberto Bertezolo
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)